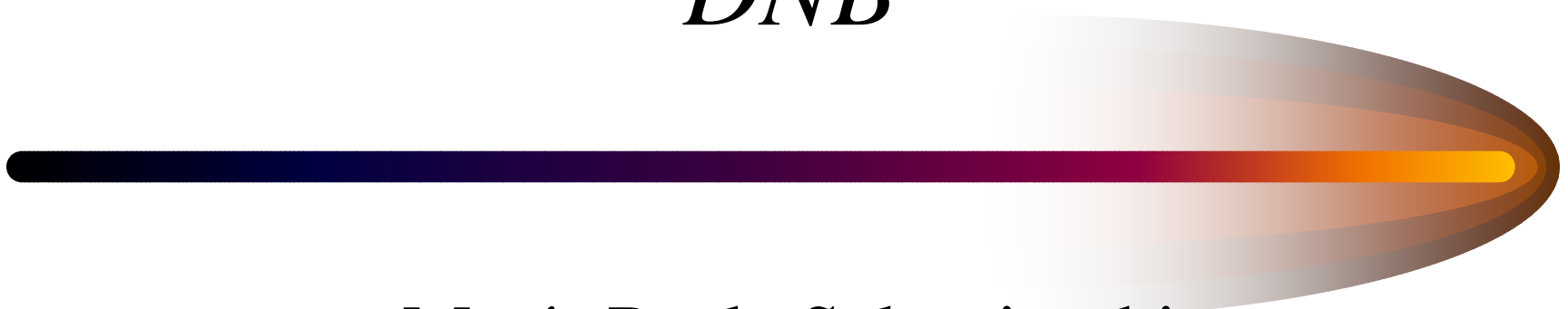


*Diseminación Selectiva de
Información en la Biblioteca
DNB*



María Paula Salmoiraghi

Bibliotecaria

2009

Biblioteca DNB




- La Biblioteca DNB pertenece al estudio Damonte, Nicolini, Bertazza y Asociados contiene en su colección publicaciones de Derecho, Economía y Contabilidad.
- Sus lectores son los contadores y abogados que trabajan allí.

¿Qué es la Diseminación selectiva de Información?




- “La diseminación selectiva de información es un procedimiento mediante el cual se suministra periódicamente a cada usuario o grupo de usuarios las referencias de los documentos que corresponden a sus intereses cognoscitivos. Este servicio puede proporcionarse a un usuario en especial basándose en un perfil de recuperación de información individual, o bien, a un conjunto de personas que tienen intereses comunes, requiriéndose para tal caso la definición de un perfil colectivo, por lo que la eficacia de este servicio depende, sobre todo, de una adecuada definición del perfil del usuario mediante la selección de un conjunto de palabras clave que reflejen la temática en cuestión.” (1)

¿Qué tipos de información diseminamos en la Biblioteca DNB?



- Noticias relevantes en el área de impuestos publicadas en: Buenos Aires Económico, El Cronista y *Ámbito Financiero*.
- Doctrina, Jurisprudencia y Legislación de los suplementos y revistas jurídicas y económicas

¿Qué tipos de información diseminamos en la Biblioteca DNB?



- Índice de las publicaciones que está suscripta la Biblioteca
- Bibliografía que se incorporan a la Biblioteca

¿Quién se encarga de la D. S. I.?



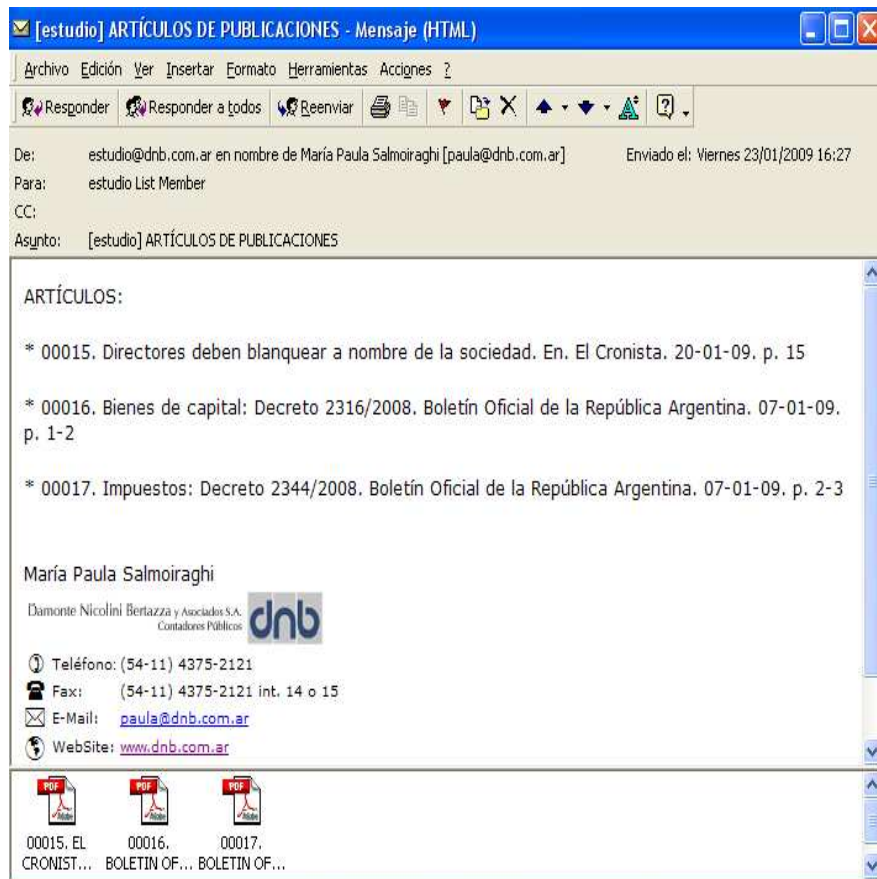
- Las noticias, jurisprudencia, doctrina y legislación: se encargan de seleccionar los temas relevantes los socios y gerentes.
- Los índices de las publicaciones y la Bibliografía incorporada a la Biblioteca la realiza el Bibliotecario

¿Cómo se distribuye la D.S.I.?



- La D. S. I. se realiza a través de un correo electrónico a los miembros del Estudio DNB con los archivos correspondientes digitalizados en formato PDF.

Ejemplo de la D. S. I.



- En el campo “Asunto” escribimos: Artículos de Publicaciones
- Y en el cuerpo del mail se realizan las citas de los artículos que se envían
- Se adjuntan los archivos correspondientes

D. S. I.

Noticias, jurisprudencia, doctrina y legislación
(Socios y Gerentes)

+

Índices de Publicaciones y Bibliografía incorporada
(Bibliotecario)

Bibliotecario

Integrantes del Estudio

Conclusiones



- La publicación de los nuevos materiales bibliográficos incorporados a la Biblioteca permitirá instrumentar una valiosa fuente de información para mantener actualizados a nuestros especialistas e investigadores.
- Facilitar el acceso a los documentos de interés de: doctrina, jurisprudencia, legislación, noticias, y el índice de las publicaciones
- Crear una nueva vía de actualización de la información para darle el máximo aprovechamiento a los limitados recursos (E- Mail y Base de datos con los elementos anteriormente mencionados)

Bibliografía Consultada:



- (1) Guinchat, C., M. Menou. Introducción general a las Ciencias y Técnicas de la Información y Documentación. Madrid, CSIC-UNESCO, 1992, pp. 371-372.
- (2) Perea de Ogas, María Antonia; Sanches, María del Carmen. Diseminación selectiva de información.
http://www.inta.gov.ar/Mendoza/intainfo/boletines/IV_Reunion_Bib/M.Perea.C.Sanches.%20DSI.ppt. (Consultado on-line 09/03/09)
- (3) Sánchez Pereyra, Antonio. La diseminación selectiva de información a través de internet : propuesta de boletín electrónico de información bibliográfica especializada en economía, utilizando la base de datos CLASE –
<http://www.dgbiblio.unam.mx/servicios/dgb/publicdgb/bole/fulltext/vol11/clase.html>
(Consultado on-line 09/03/09)