

# Sistema de Clasificación Documental para Bibliotecología y Ciencia de la Información JITA\*

Traducción y adaptación Juan Carlos Linárez Pérez  
Docente del Departamento de Información y Documentación  
IUETAEB, Barquisimeto-Venezuela

1. [Teorética y Generalidades]: Nivel general

## A. Aspectos Teoréticos y Generales de Bibliotecas e Información

- AA. Bibliotecología y Ciencia de la Información como campo.
- AB. Teoría de la información y teoría de las bibliotecas.
- AC. Relaciones de la Bibliotecología y Ciencia de la Información con otros campos.
- AZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## B. Uso de la Información y Sociología de la Información

- BA. Uso e impacto de la información.
- BB. Métodos bibliométricos.
- BC. Información en la sociedad.
- BD. Sociedad de la información.
- BE. Economía de la información.
- BF. Políticas de información.
- BG. Difusión y diseminación de la información.
- BH. Necesidades de información y análisis de los requerimientos de información.
- BI. Interfaces de usuarios, usabilidad.
- BZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

2. [Orientado a usuarios, dirección y funcionabilidad gerencial]: Nivel intermedio (incluye temáticas socio-económicas y legales)

## C. Usuarios, lectura y alfabetización

- CA. Estudios de uso.
- CB. Estudios de usuarios.
- CC. Categorías de usuarios: niños, jóvenes, grupos sociales.
- CD. Formación de usuarios, promoción, actividades, educación.
- CE. Alfabetización.
- CF. Lectura y narrativa.
- CZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

---

\*JITA es el acrónimo de los nombres de los autores: José Manuel Barrueco Cruz, Imma Subirats Coll, Thomas Krichel and Antonella De Robbio.

## **D. Bibliotecas como Colecciones Físicas**

- DA. Bibliotecas mundiales.
- DB. Bibliotecas nacionales.
- DD. Bibliotecas públicas.
- DD. Bibliotecas universitarias.
- DE. Bibliotecas escolares.
- DF. Bibliotecas gubernamentales.
- DG. Bibliotecas privadas.
- DH. Bibliotecas especializadas.
- DI. Bibliotecas científicas.
- DJ. Bibliotecas técnicas.
- DK. Bibliotecas de Salud y Medicina.
- DL. Archivos.
- DM. Museos.
- DZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **E. Publicaciones y Temas Legales**

- EA. Medios de comunicación social.
- EB. Impresos, publicaciones electrónicas, transmisión.
- EC. Comercialización editorial.
- ED. Propiedad intelectual: Derecho de autor, propiedad intelectual, derechos de autoría y de reproducción.
- EE. Libertad de expresión.
- EF. Censura.
- EZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **F. Gerencia**

- FA. Cooperación.
- FB. Mercadeo.
- FC. Finanzas.
- FD. Relaciones públicas.
- FE. Gestión de Recurso Humano.
- FF. Recursos financieros.
- FG. Gobierno local.
- FH. Reorganización.
- FI. Gobierno central.
- FZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **G. Industria, Profesión y Educación**

- GA. Industria de la información.
- GB. Industria del *software*.

- GC. Industria de la computación y las telecomunicaciones.
- GD. Organizaciones.
- GE. Trabajadores de la información.
- GF. Biografías.
- GG. Aspectos curriculares.
- GH. Educación.
- GI. Entrenamiento.
- GZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

3. [Propósito, Práctica y Técnica]: Nivel específico

## **H. Recursos de Información, Soportes, Canales**

- HA. Publicaciones periódicas y prensa escrita.
- HB. Literatura gris.
- HC. Material de archivo.
- HD. Libros raros y manuscritos.
- HE. Material impreso.
- HF. Microformas.
- HG. Material no impreso.
- HH. Audiovisuales y multimedia.
- HI. Medio electrónico.
- HJ. CD-ROM.
- HK. Servidores en línea.
- HL. Redes y bases de datos.
- HM. Catálogos en línea de acceso público.
- HN. Revistas electrónicas.
- HO. Libros electrónicos.
- HP. Recursos electrónicos.
- HQ. Páginas Web.
- HR. Portales.
- HS. Repositorios (basados o no en la iniciativa de libre acceso OAI).
- HZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **I. Tratamiento de la Información para Servicios de Información**

- IA. Catalogación y control bibliográfico.
- IB. Análisis de contenidos (resumen, indización y clasificación).
- IC. Lenguajes documentales, procesos y esquemas de organización.
- ID. Estructuras de datos y metadatos.
- IE. Representación del conocimiento.
- IF. Transferencia de información: protocolos, formatos, técnicas.
- IG. Presentación de la información: hipertexto, hypermedia.
- IH. Sistemas de imágenes.
- II. Filtros.

- IJ. Enlaces referenciales.
- IK. Diseño, desarrollo, implementación y mantenimiento.
- IZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **J. Servicios Técnicos en Bibliotecas, Archivos and Museos**

- JA. Adquisición.
- JB. Gestión de series.
- JC. Descarte.
- JD. Inventario.
- JE. Catastros.
- JF. Preservación de documentos soportados en papel.
- JG. Digitalización.
- JH. Preservación digital.
- JI. Circulación.
- JJ. Diseminación.
- JK. Préstamo interbibliotecario.
- JZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **K. Tecnologías para el Almacenamiento**

- KA. Centros de recursos.
- KB. Edificaciones bibliotecarias, archivísticas y museísticas.
- KC. Mobiliario.
- KD. Vehículos.
- KE. Arquitectura.
- KF. Planificación, diseño, mudanza.
- KG. Aseguramiento.
- KH. Planificación en caso de desastres.
- KZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.

## **L. Tecnología de la Información y Tecnología de Biblioteca**

- LA. Telecomunicaciones.
- LB. Redes de computadoras.
- LC. Internet, incluye WWW.
- LD. Computadoras.
- LE. *Scanners*.
- LF. Cámaras digitales.
- LG. Fotocopiadoras.
- LH. Seguridad de computadores y redes.
- LI. Autenticación, control de acceso.
- LJ. *Software*.
- LK. Metodología e ingeniería de *software*.
- LL. Procesamiento automatizado de idiomas.

- LM. Recuperación automática de textos.
- LN. Sistemas de gestión de bases de datos.
- LO. Sistemas de gestión de bases de datos orientadas a objeto.
- LP. Agentes inteligentes.
- LQ. Sistemas de automatización bibliotecaria.
- LR. Sistemas OPAC.
- LS. Motores de búsqueda.
- LZ. Ninguno de los anteriores pero sí de esta sección.