

Capacitación tecnológica para posicionar bibliotecas en comunidades de aprendizaje:

Certificado OUI - COLAM

Ponencia

XXXIX Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía
“Las bibliotecas, repositorios dinámicos del conocimiento”
Asociación Mexicana de Bibliotecarios, AC
Chihuahua. Chih., México
Mayo 12-14, 2008

Dr. Jesús Lau

jlau@uv.mx

www.jesuslau.com

Universidad Veracruzana / DGB / USBI VER

Boca del Río, Veracruz, México

www.uv.mx/bvirtual

Resumen

En esta década, diversas universidades estudian o están ya inmersas en el cambio pedagógico, pasando de los tradicionales modelos centrados en la enseñanza, donde el profesor es la fuente de información dominante; a los orientados al aprendizaje, donde se prioriza el aprender a aprender de por vida por parte del estudiante. Estos cambios universitarios demandan que las bibliotecas asuman un papel protagónico como repositorios dinámicos del conocimiento, para apoyar la organización y difusión de los contenidos informativos que requieren y generan los miembros de las instituciones de educación superior. La transición implica la adopción de Nuevas Tecnologías para apoyar los nuevos procesos de aprendizaje, como la educación a distancia y los modelos educativos híbridos; así como facilitar la generación de publicaciones electrónicas y el almacenamiento digital de datos, como los objetos de aprendizaje en repositorios institucionales. Los bibliotecólogos requieren aprovechar las nuevas oportunidades que estas tecnologías generan, y que se resumen en un uso proactivo de Internet. En esta ponencia se describirá el certificado que, en este rubro, ofrecerá en línea la Organización Universitaria Interamericana a través del Colegio de las Américas a partir del 2008, para personal de bibliotecas académicas, o de cualquier otro tipo que desee incursionar en estos campos.

Introducción

En esta ponencia se resume el proceso y la metodología usados para la creación del programa de postgrado en administración estratégica de bibliotecas desarrollado por el Colegio de las Américas (COLAM) de la Organización Universitaria Interamericana (OUI), y en forma más específica, el nuevo módulo en creación sobre el uso de Nuevas Tecnologías (NT's), que es parte integral de dicho programa. El objetivo del trabajo es describir el beneficio que tiene para los bibliotecólogos de cualquier carrera o institución, aunque esta diseñado para profesionales que laboren bibliotecas universitarias de América Latina, y en este caso México. Esta capacitación esta en sintonía con el tema central de las XXXIX Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía de la Asociación Mexicana de Bibliotecarios (AMBAC), el cual está dedicado al papel de las bibliotecas como repositorios dinámicos del conocimiento, un papel que sólo se puede lograr con la capacitación del personal en el manejo de las más recientes tecnologías de la información.

Antecedentes

La OUI es un organismo con socios de los principales países de toda la América, en México, la mayoría de las universidades estatales son miembros, y varias de las privadas grandes. Sus oficinas están en Ottawa y las del Colegio de las Américas, en Montreal. Su financiamiento es principalmente del gobierno canadiense y recibe algunas contribuciones especiales de sus miembros, aparte de las cuotas. El COLAM esta estructurado en redes de trabajo integradas por universitarios de toda la región, entre ellas esta la de bibliotecas, denominada RICBLU, Red Interinstitucional de Bibliotecas Universitarias. Esta red fue creada hace cuatro años, y surgió en base a una encuesta entre los socios para determinar las prioridades de COLAM.

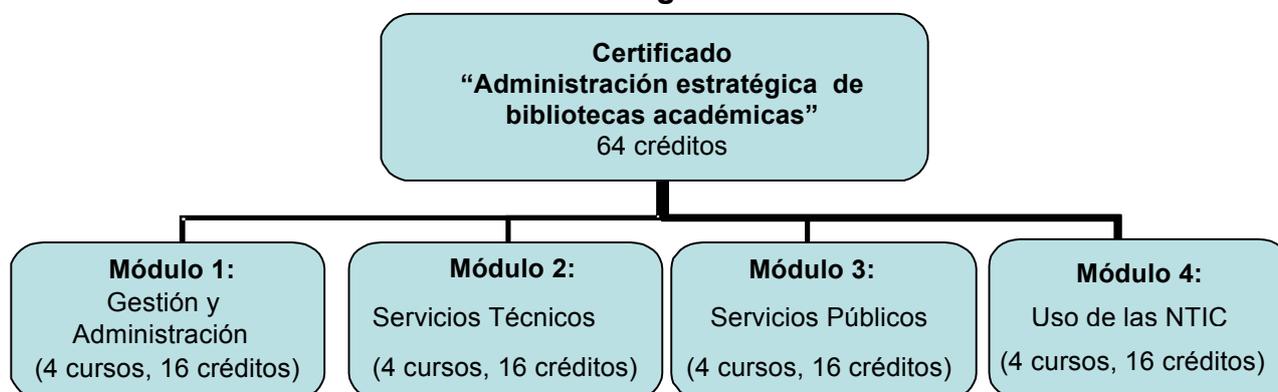
El estudio de necesidades en materia de capacitación y formación en América Latina se hizo a través de una encuesta OUI-COLAM, donde se identificó la necesidad de capacitación urgente que tenía el personal bibliotecario de las instituciones miembros. El desarrollo de competencias para adoptar y manejar nuevas tecnologías fue uno de los rubros identificados. Los encuestados manifestaron la necesidad de conocer y aprender a usar nuevas tecnologías que les permitieran a las bibliotecas académicas apoyar dinámicamente las principales funciones de la universidad, especialmente las de docencia e investigación. En algunas instituciones, se estima que las funciones de apoyo en la organización, almacenamiento y difusión de contenidos informativos (por ejemplo, creación de repositorios digitales) han sido tomadas por otros departamentos, como los de cómputo y telecomunicaciones, los cuales tienen vocación de manejar medios pero no necesariamente el contenido informativo, en el cual las bibliotecas tienen grandes fortalezas. Las bibliotecas, y por lo tanto los profesionales que las integran, tienen una oportunidad de contribuir al mejor desarrollo de las universidades, amén de ganar la visibilidad que requieren servicios que son vitales para los procesos de aprendizaje.

El módulo sobre NT's, del que trata principalmente este ensayo, es el segundo del programa Administración Estratégica de Bibliotecas Académicas, una propuesta de maestría completamente en línea, que se está desarrollando por fases en la Organización Universitaria Interamericana, a través del Colegio de las Américas. El primer módulo fue dedicado al proceso de administración general bajo el nombre "Gestión Administrativa de Bibliotecas Académicas"; el cual se empezó a ofrecer en forma piloto en el año 2004, y el en año 2006 se inició su oferta en forma regular. Los alumnos que terminan cada materia reciben una constancia, y a aquellos que han tomado todo un módulo se les entrega un certificado con sus respectivas calificaciones. El programa incluye desde sus inicios cuatro módulos sobre las siguiente áreas: administración, organización de la información, servicios al usuario y nuevas tecnologías, los cuales se están creando en forma independiente, no serial, atendiendo la demanda detectada mediante la encuesta que dio origen al programa (Véase cuadro 1). El primer módulo fue denominado Gestión de Bibliotecas, y ahora el segundo cronológicamente (Cuarto en la currícula), esta dedicado a las nuevas tecnologías.

Estructura de los contenidos

Las materias incluyen generalmente dos unidades sub-divididas en 10 temas (20 en total); éstos a su vez se conforman por introducción al tema, objetivo educativo, instrucciones y dos ejercicios de aprendizaje (40 en total), seguidos por la bibliografía, fechas y formas de entrega. Cada curso tiene una introducción a la parte académica y administrativa del programa y a la materia misma. Además se tiene una guía para los aprendedors / alumnos y otra para los tutores, donde se incluyen en forma resumida los principios de trabajo, las acciones, los cronogramas, y rúbricas de evaluación.

Cuadro 1
Estructura del Programa Académico



Los cursos son desarrollados por un equipo multidisciplinario que incluye a los creadores de contenido: bibliotecólogos de gran experiencia en América Latina. Los que han participado hasta ahora son colegas de Argentina, como Isabel

Piñeiro de la Universidad Nacional de Cuyo; de México, Jesús Lau de la Universidad Veracruzana; y por parte de Colombia Margarita Lisowska, de la Universidad de Rosario; ésta última profesional participa en la creación del primer curso del módulo de nuevas tecnologías: Creación de Repositorios Institucionales. En los siguientes meses se identificará un experto(a) de Brasil, así como de otro país (aún por definir) para la realización de los contenidos de los cursos restantes. La Coordinación Académica está a cargo de Jesús Lau, y la Administrativa bajo la responsabilidad de Fernando Daniels de OUI-COLAM.

Los cursos usan una pedagogía de tipo constructivista, es decir, orientada a desarrollar habilidades en los aprendedores. Tal como lo señala Ormrod (2003): “el aprendizaje se forma construyendo nuestros propios conocimientos desde nuestras propias experiencias”; este principio, como es conocido, lo comparten en forma similar diversos autores constructivistas como Ausubel (1968), Bruner (1986) Coll et. al. (1993); los que a su vez, han basado sus corrientes pedagógicas en los trabajos de psicólogos cognitivos clásicos como Jean Piaget y Lev Vygotsky. Para implementar esta pedagogía, en cada curso RICBLU se busca que el aprendedor / estudiante realice un ejercicio práctico por cada tópico que se incluye en el curso, que debe estar orientado a resolver un problema de la biblioteca donde trabaja; para integrar al final del curso un portafolio final de sus aprendizajes, el cual potencialmente resolverá situaciones reales de su institución. La evaluación incluye autovaloraciones, evaluación entre pares y la del facilitador.

Cuadro 2
Características del curso

Módulos:	Cuatro
Cursos:	Cuatro por módulo (3 en el administrativo)
Flexible:	No hay seriación de los cursos
Modalidad:	Curso en línea (<i>web</i>) - Plataforma PUEL, se valora usar Moodle en los próximos meses
Duración:	60 horas, más tiempo extra para trabajo final/portafolio
Tiempo:	10 semanas
Créditos:	Cuatro, 1x15 horas de actividades de aprendizaje
Reconocimiento:	Constancia por materia y certificado por módulo
Instituciones:	COLAM y universidad local del creador de contenido

Recursos didácticos generales. El aprendedor cuenta con distintos medios didácticos para construir sus conocimientos, tales como bibliografía (material impreso digitalizado), publicaciones electrónicas, ejemplos de herramientas administrativas sobre el tema del curso, ligas a sitios *web* y asesoría personalizada o grupal para los alumnos por parte de tutores con formación bibliotecológica. La bibliografía se elige tomando en consideración, hasta donde sea posible, que sea en español, que sea actual, y que se disponga de permiso potencial para usarla en forma gratuita (derechos de autor) para mantener los costos de inscripción bajos. Cuando se puede, se aplican todos estos principios, de lo contrario la literatura puede ser en inglés y los pueden usar literatura en papel, teniendo libertad de sustituir las lecturas por aquellas que sean más apropiadas a su entorno organizacional o país

Características de los participantes (alumnos). El curso está diseñado, como se señaló, para profesionales con licenciatura / pre-grado en cualquier disciplina, y con experiencia mínima de dos años en bibliotecas, en cualquier tipo de proceso técnico o administrativo. Igualmente, los participantes requieren tener capacidad de auto-estudio y conocimientos de inglés a nivel lectura. El costo de los cursos es mínimo; los pilotos fueron gratuitos y los siguientes han tenido precios que oscilan entre \$100 y \$120 dólares americanos por curso, ya que sólo incluyen la recuperación de gastos académicos, pues los administrativos los absorbe OUI, con el patrocinio de la Agencia Canadiense para el Desarrollo Integral (ACDI)¹, quien financió totalmente las primeras versiones. Para los cursos del módulo de NT's el costo será mayor por la renta de servicios de hospedaje y sistemas de cómputo, para que los alumnos hagan prácticas reales.

Equipo multidisciplinario. El diseño *web* y curricular está a cargo del Centro Regional Piloto OUI – COLAM – UNAM (Universidad Nacional Autónoma de México), con un equipo dirigido por Rafael Rojón y Elda Ponce, que incluye diseñadores instruccionales y gráficos, así como programadores. Todos ellos están ubicados físicamente en la Coordinación de Universidad Abierta y Educación a Distancia (CUAED) de la UNAM, en Tlaxcala, México. Los cursos desarrollados hasta ahora tienen un diseño gráfico diferente, en una plataforma propia de la universidad sede, el cual se ha ido modificando conforme se identifican oportunidades. En los últimos meses, se ha discutido la posibilidad de emigrar a Moodle; un software para educación a distancia creado en la Curtin University of Technology (Australia del Oeste), con financiamiento de UNESCO, el cual fue desarrollado desde sus inicios con un enfoque de constructivismo (o construccionismo) social (Moodle, 2008). Los tres cursos del primer módulo pueden ser visitados en sus páginas iniciales en:

http://pruebas.cuaed.unam.mx/crp_ocu/puel/cursos/bibliotecas/

El segundo módulo incluirá cuatro cursos: 1) Evaluación de software integral para administración y servicios, 2) Implementación de software para apoyar procesos de aprendizaje, 3) Creación de repositorios institucionales, y 4) Herramientas web: creación de contenidos, comunicación y difusión. Las materias están dedicadas a herramientas de software básicas que le permitirán a quienes tomen el curso jugar un papel más relevante en los procesos de las universidades, ya que se busca facilitar un aprendizaje sobre la aplicación de nuevas tecnologías en bibliotecas para apoyar los procesos administrativos y académicos de las instituciones de educación superior. En las siguientes secciones se describe la metodología usada para definir el marco conceptual y de contenido de las materias, el cual estuvo basado principalmente en la literatura general del tema y la experiencia de los creadores de contenido identificados hasta ahora, para luego describir el contenido sucinto de cada curso.

¹ Véase el sitio web de ACDI en: <http://geo.international.gc.ca/latin-america/argentina/cida/cida-es.aspx>.

Metodología: módulo de nuevas tecnologías

Identificación de temas/tecnologías. El proceso para la definición temática de los cursos fue hacer una lluvia de ideas sobre las nuevas tecnologías, que eran relevantes para que las bibliotecas académicas adquirieran un papel más dinámico dentro de sus comunidades de aprendizaje. Las ideas fueron primero propuestas por los autores Margarita Lisowska (2007) y Jesús Lau, en base a su experiencia, y luego se consultó bibliografía sobre el tema.

Agrupación temática. Se evaluó agrupar la lluvia de ideas inicial de acuerdo a las funciones de la biblioteca, pero como no se distribuían homogéneamente en todas, porque se ubicaban principalmente en el área de servicios, se usó un segundo criterio. Éste fue el de unir las de acuerdo a su objetivo, incorporándolas a cuatro grandes categorías (Véase subtítulo siguiente: Contenido de los cursos), las cuales fueron tituladas con nombres genéricos que abarcaran el grupo de herramientas y a la vez fueran significativos para los alumnos potenciales.

Orden de los temas. Las cuatro categorías fueron ordenadas lógicamente según el proceso administrativo (Planeación, organización, dirección y control), y partiendo de lo general a lo particular, así, en primer término, se incluye el marco teórico / conceptual, seguido por los estándares relevantes del área, y posteriormente los tipos de software, donde se especifica uno en particular, que servirá de ejemplo, el cual fue escogido en base a su popularidad y accesibilidad económica.

Objetivos. El objetivo general del curso y los específicos de cada módulo se definieron teniendo como eje rector las necesidades del medio bibliotecario de América Latina, para después generar los contenidos que cubrieran dichas metas. La duración de cada materia será de 60 horas, con cuatro créditos cada una, al igual que el módulo de Gestión y Administración de Bibliotecas Académicas

Cursos – Contenidos temáticos y objetivos

Objetivo general del módulo. Conocer el potencial de herramientas tecnológicas que permitan a la biblioteca académica jugar un papel dinámico en procesos de aprendizaje y de investigación. Los cuatro cursos con los cuales se alcanzará dicho objetivo son:

1. Curso – Evaluación de software integral para administración y servicios

Objetivo_ – Aprender a evaluar programas de software para la administración integral de bibliotecas y los servicios virtuales

- a. Introducción conceptual: Administración estratégica con herramientas tecnológicas
- b. Introducción a estándares
- c. Software de administración integral

- d. Metabuscadores
- e. Referencia virtual
- f. Software periférico (dos o tres casos)

2. Curso – Implementación de software para apoyar procesos de aprendizaje

Objetivo. Evaluar la implementación de software para contribuir efectivamente en los procesos de educación a distancia y manejo de objetos de aprendizaje.

- a. Introducción conceptual: Aprendizaje a distancia
 - I. Contribución a procesos de aprendizaje
 - II. Competencias informativas para el aprendizaje
- b. Introducción a estándares
- c. Plataformas de aprendizaje
- d. Moodle y otras plataformas
- e. Objetos de aprendizaje
- f. Metadatos SCORM

3. Curso – Creación de repositorios institucionales

Objetivo. Manejar software y estándares para apoyar pro-activamente la organización y difusión de las publicaciones académicas de la institución.

- a. Introducción conceptual: Gestión de contenidos institucionales y formas de acceso: Acceso abierto (*Open Access*), y acceso restringido
- b. Introducción a estándares
- c. Metadatos
- d. Software para crear repositorios digitales
 - I. Dspace
 - II. Eprints
- e. Integración a redes internacionales
- f. Edición de revistas electrónicas, software propuesto Open Journal System de PKP

4. Curso – Herramientas web: creación de contenidos, comunicación y difusión

Objetivo. Conocer las diferentes alternativas de software para crear productos informativos e interactuar con usuarios y grupos profesionales

- a. Introducción conceptual: Potencial del uso de herramientas *web* e Internet (Conceptual)
- b. Introducción a estándares
- c. Blogs, web dinámicas, y correo-e
- d. Wiki y gestores de contenido
- e. RSS
- f. Comunidades de práctica y foros

Desarrollo e implementación

El desarrollo de los cursos incluye una ampliación de la temática descrita en la sección anterior, la cual estará a cargo del equipo bibliotecológico con la asesoría de expertos del área informática. El software a usar será de fuente abierta, gratuita o de bajo costo, para facilitar la adopción instituciones que no tengan los recursos económicos para su compra o bien para el mantenimiento de los mismos. La selección de los paquetes ha tomado en consideración que fueran los más comunes y que fueran de aceptación internacional. Antes de que se lance el primer curso en forma piloto se montará el software para uso directo del facilitador, los tutores y los alumnos, quienes deberán hacer prácticas reales.

Conforme se cree cada curso, se hará una selección de tutores: facilitadores del aprendizaje que deberán tener experiencia bibliotecológica y experiencia computacional, idealmente en el uso del software revisado en cada curso, y la experiencia docente de educación en línea. En casos anteriores, se han buscado candidatos de los diferentes países de la región, entre ellos Argentina, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Honduras, México y Perú. El modelo de administración del curso será el mismo usado en el módulo anterior, donde la coordinación académica específica de cada curso recae en el creador del contenido, mientras la técnica, uso de la plataforma, está a cargo del Equipo de Tlaxcala y la parte administrativa por un responsable de OUI.

Conclusiones

El reto de tener bibliotecas como repositorios dinámicos del conocimiento, tema central de estas Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, implica el desarrollo de competencias del personal que labora en las mismas. OUI-COLAM ofrecerá próximamente el nuevo módulo sobre uso de nuevas tecnologías aplicadas a la selección e implementación de software para apoyar los procesos administrativos de las bibliotecas, salvaguardar y difundir los recursos informativos institucionales, así como las tareas de contribuir a los procesos de aprendizaje y procesos de comunicación con los diversos entes de las comunidades universitarias. Cualquier profesional que desee jugar un papel decisivo en el fortalecimiento del papel de la biblioteca en los procesos de generación, transmisión y difusión del conocimiento tienen la oportunidad de desarrollar o fortalecer sus competencias en el uso de herramientas de software aplicables a la generación actual de interactividad de Internet; quienes lo hagan podrán posicionar su rol de líderes informativos, haciendo de las bibliotecas verdaderos entes dinámicos del conocimiento.

Bibliografía y Referencias

1. Ausubel, David Paul (1968). *Educational psychology: A cognitive view*, Nueva York: Holt, Rinehart and Winston.
2. Bruner, J. (1986). *La cultura de la educación*. Madrid: Visor.
3. Coll, C., Martín, E., Mauri, T., Miras, M., Onrubia, J., Solé, I., & Zavala, A. (Eds.). (1993). *El constructivismo en el aula*. Barcelona: Editorial Graó.
4. Davila, Jacinto A. y Nuñez, Luis A. y Sandía, Beatriz Torrén, Rodrigo (2005) "Los repositorios institucionales y la preservación del patrimonio intelectual académico". *INCI*. [versión electrónica]. Enero, 2006, vol.31, no.1, p.22-28. Consultado febrero 18, 2008:
http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S03788442006000100006&lng=pt&nrm=iso
5. Fushimi, Marcela S. and Mallo, Josefina and Pichinini, Mariana (2005). "Memoria académica y científica: el rol de la biblioteca universitaria en la preservación y difusión del conocimiento generado en las universidades". Memorias del congreso *Cuartas Jornadas de Sociología de la UNLP: La Argentina de la crisis: desigualdad social, movimientos sociales, política e instituciones*, pp. 1-13, La Plata, Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación.
6. Lau, Jesús (2004). *Proyecto RICBLU*, Montreal, Canadá, Organización Universitaria Interamericana – Colegio de las Américas.
7. Lau, Jesús (2005). *Programa de formación RICBLU*, OUI-COLAM, Florianópolis, Brasil, octubre 5, 2005.
8. Lau, Jesús (2007). *Presentación, Avances RICBLU*, OUI-COLAM Loja, Ecuador, noviembre 8-9, 2007.
9. Lisowska, Margarita (2007). Lluvia de ideas. Reunión en Bogotá, Colombia.
10. Moodle (2008). "Filosofía". Consultado Abril 12, 2008 en:
<http://docs.moodle.org/es/Filosof%C3%ADa>
11. Ormrod, J. E. (2003). *Educational psychology: Developing learners*. Upper Saddle River, NJ: Prentice-Hall.
12. Sanllorenti, Ana M. (2006). "Luces, sombras y paradojas del ciclo de creación y acceso a la información en el actual contexto tecnológico". Memorias del congreso *Acceso al conocimiento y la información en la era digital*, pp. 1-11, Lima, Perú. Consultado abril 12, 2008:
http://eprints.rclis.org/archive/00010000/01/Lima_-_Luces_y_sombras.pdf