

Evolución de los sistemas de almacenamiento y distribución de fotografías en el diario regional *La verdad*

Por Lucía Periago García



Lucía Periago García

Resumen: A través del seguimiento por las distintas etapas de la evolución del archivo fotográfico del diario regional "La verdad", se pone de manifiesto cómo las nuevas tecnologías han permitido mejorar el funcionamiento y mantenimiento del mismo, reflejándose gran parte de estos cambios en los flujos de información que se generan en el periódico. El documentalista se perfila como el coordinador y gestor de todo el proceso, ya que de él depende la gestión y conservación de un fondo documental gráfico eficaz y eficiente para el periódico.

Palabras clave: Archivo fotográfico, Flujos de información, Diario regional, Fotografía, Documentalista.

Title: Evolution of the still image archive at the local daily newspaper *La Verdad*

Abstract: By studying the evolution of a local newspaper's photographic archive, one can appreciate how new technologies have permitted improvements in the way archives function and are maintained. These changes are reflected in the flow of information at the daily paper *La Verdad*. The co-ordination and management of the entire process is under the control of the documentalist, who is responsible for administering and maintaining an efficient and effective photograph collection for the newspaper.

Keywords: Still image archive, Information flow, Local daily newspaper, Photographs, Documentalist.

Periago García, Lucía. "Evolución de los sistemas de almacenamiento y distribución de fotografías en el diario regional *La verdad*". En: *El profesional de la información*, v. 10, n. 10, pp. 12-20.

1. Introducción

En cualquier medio de comunicación, y sobre todo en la prensa escrita, la fotografía es hoy en día un elemento fundamental, ya que acompañada de la información pertinente hace posible comunicar un mensaje de una forma más completa. Tanto si está relacionada directamente con la actualidad como si su uso es informativo, consigue complementar la información escrita, ofreciendo una visión global al usuario del hecho que ilustra.

«El archivo gráfico se convierte en un elemento esencial cuyo buen funcionamiento, gracias a los avances tecnológicos, ha de facilitar y mejorar tanto el trabajo de los redactores y fotógrafos del periódico como el resultado final de la edición de los ejemplares»

Cualquier fotografía que llega a la redacción de un periódico y que está vinculada con un acontecimiento de la realidad —o que es capaz de transmitir información por sí misma (fotografía informativa)—, es susceptible de ser utilizada. De ahí la importancia de su almacenaje y conservación, siguiendo los métodos y tratamientos documentales adecuados para este tipo de material. Por lo tanto, el archivo gráfico se convierte

en un elemento esencial cuyo buen funcionamiento, gracias a los avances tecnológicos, ha de facilitar y mejorar tanto el trabajo de los propios redactores y fotógrafos del periódico como el resultado final de la edición de los ejemplares; el desarrollo de nuevas técnicas ha contribuido eficazmente a mejorar su gestión.

El objetivo de este estudio es analizar la evolución del archivo fotográfico de un diario y su repercusión en las modificaciones estructurales y organizativas de los flujos de información. Para ello se ha tomado como referencia la experiencia del periódico *La verdad*.

2. Material y método

1. Antecedentes del medio. El diario *La verdad* se funda en 1903 bajo el auspicio del Obispado de la Región de Murcia. Más tarde, alrededor de 1968, pasa a depender de la *Editorial Católica*, y es finalmente en 1988 cuando se une al *Grupo Correo de Comunicación*, que en el apartado de prensa actualmente aglutina un total de diez periódicos: *El correo*, *El diario vasco*, *El diario montañés*, *Ideal*, *Hoy*, *Sur*, *La Rioja*, *El norte de Castilla*, *El comercio* y *La verdad*. Este último se sitúa en el tercer puesto dentro del grupo en cuanto a lectores y difusión con un total de 10,87% y 8,56% respectivamente en relación con el general de la sociedad editorial.

La verdad publica diariamente seis ediciones: Murcia, Lorca, Cartagena, Albacete, Orihuela y Vega

Cuantificación de los flujos de información

	Páginas por periódico	Media de fotografías por periódico	Media de fotografías procedentes de archivo	Media de fotografías procedentes del día
Papel	57	52	29	23
<i>Optix</i>	55	81	48	33
<i>Phrasea</i>	57	64	37	27
<i>Topic</i>	71	70	32	38

Baja y Alicante, cubriendo de esta manera las noticias producidas en gran parte de la zona del levante de la península. Según los datos del informe anual del *Grupo Correo*, el año 1999 contó con 261.000 lectores, lo que supuso un 74% del total de audiencia en la Región de Murcia, con una difusión de 42.351 ejemplares diarios aproximadamente, superando en un 42% al siguiente periódico de ámbito regional que se difunde en Murcia.

a. Evolución del archivo fotográfico.

A lo largo de los años este archivo ha ido cobrando cada vez más importancia y mayor protagonismo en la redacción del periódico. Su fondo tradicional se fue constituyendo con el material gráfico que llegaba día a día a la redacción: las telefotos de agencia y las instantáneas que realizaban los profesionales del propio periódico. En su mayoría estaba en soporte de papel fotográfico convencional y en blanco y negro. Se organizaba en carpetas siguiendo un orden alfabético, dentro de archivadores metálicos y compactos deslizables sobre raíles.

El redactor localizaba aquella que iba a ilustrar la información que estaba elaborando a través de la petición al archivo o entre las fotos del día; posteriormente la enviaba a la sección de fotograbado donde se realizaba la plancha tramada mediante su exposición y revelado para que, una vez allí, recibiese tratamiento fotográfico en cuanto a dimensiones. Por otro lado la noticia en papel se hacía llegar al departamento de linotipia para la composición de líneas en plomo que irían conformando el texto; finalmente en la sección de maquetación se componían ambas partes y se producían las “tejas” de plomo que se instalaban directamente en la rotativa (figura 1).

En la selección de las fotografías que fueron formando parte del fondo documental participaban tanto redactores como fotógrafos y, por supuesto, el propio responsable del archivo, evitando de esta manera la duplicidad de contenidos o la creación de vacíos sobre alguna materia en concreto, hecho o personaje. El tratamiento documental realizado sobre la fotografía era mínimo, ya que el sistema de organización física adoptado no permitía otro más elaborado. El nombre del

personaje protagonista que aparece representado, de la materia o el hecho concreto, nos indicaba la posición de la carpeta en la cual se introducía dentro de la ordenación alfabética que seguía el archivo.

El sistema de organización física del fondo documental gráfico adoptado en el periódico originaba en algunas ocasiones dilemas a la hora de asignar una fotografía a una carpeta cuando ambas no se correspondían claramente. Actualmente el

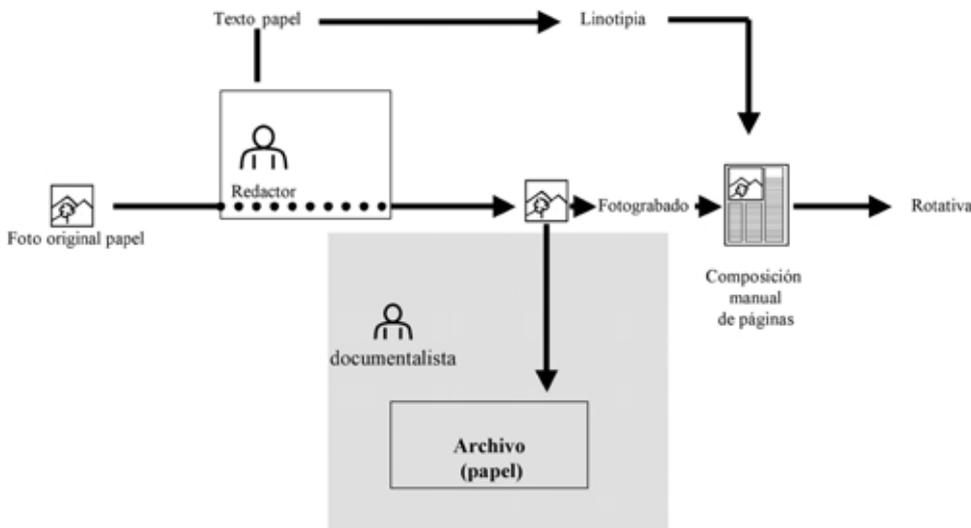


Figura 1. Etapa archivo papel

archivo en papel se conserva manteniendo la misma estructura, ya que el hecho de que se llegara a almacenar un gran volumen de fotografías, junto con el largo período que estuvo en funcionamiento, permitió a los redactores familiarizarse con él.

Las medidas de conservación adoptadas por la empresa no se encuentran estrictamente definidas. Desde el principio se intenta seguir las recomendaciones básicas para conseguir una buena custodia: depósito de fotografías separado del área de trabajo, carpetas de papel cerradas donde introducirlas, mobiliario metálico adecuado al tamaño y al modo de almacenamiento, entre otras.

b. Integración de las nuevas tecnologías.

Con el fin de salvar dificultades y ofrecer un producto informativo de mejor calidad, tanto en contenido como en aspecto, las nuevas tecnologías se han ido integrando cada vez más en el sistema de edición del periódico. Atrás queda la maquetación manual y el fotograbado, dando paso al tratamiento informatizado.

El archivo fotográfico avanza a la par que el sistema de edición del periódico. A partir de 1993 aproximadamente las fotografías comenzaron a digitalizarse mediante un sistema denominado *Optix 4.0*, a través de un escáner, o recibéndolas vía satélite desde las distintas agencias de información. El material informático con el que se contó era un ordenador *Macintosh*

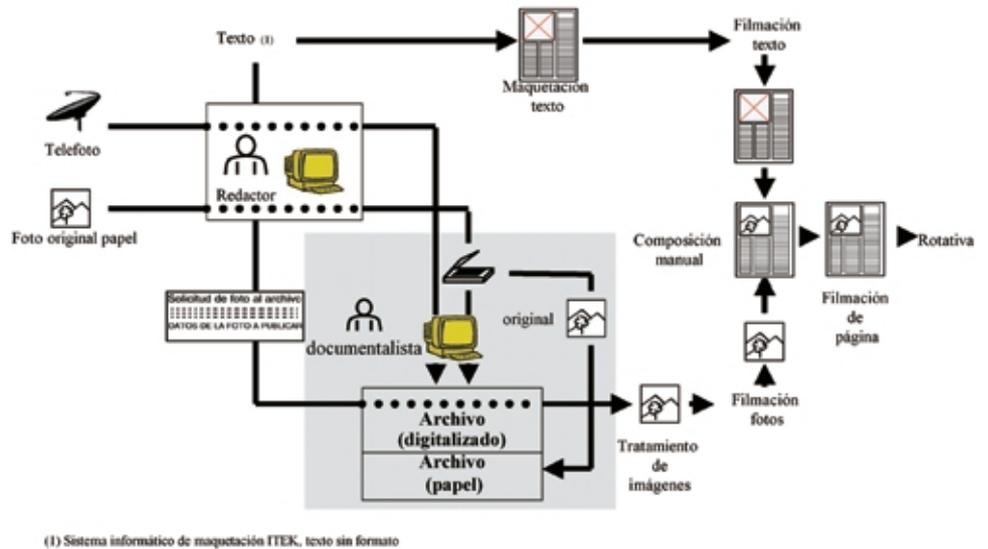


Figura 2. Etapa archivo *Optix b/n*

tosh Quadra 610 de 12 MB de RAM y 160 MB de disco duro, un escáner *Hp Scanjet II*, un disco duro externo de 2 GB y un lector de discos ópticos de 6 GB.

De esta forma comenzaba a crearse el fondo documental gráfico digitalizado del periódico *La verdad*, con fotografías tanto en blanco y negro como en color, lo que permitía tener un mayor control sobre este material, al mismo tiempo que se facilitaba su localización. Su acceso se realiza a través de una solicitud al archivo que envía el redactor, indicando los datos necesarios para su publicación (blanco y negro o color, horizontal o vertical, edición, fecha de publicación, número de página, número de la foto en ella, ancho en columnas, alto en milímetros, etc.) ya que será el propio documentalista, a través del archivo digitalizado, quien envíe aquella que ha seleccionado a la sección de tratamiento de imágenes. El redactor, por su parte, confecciona el texto a ilustrar mediante el sistema informático *Itek* sin formato que, tras ser maquetado, pasará a la sección de composición donde se unirá a la fotografía correspondiente (figura 2).

Este método permite tratar imágenes en color, cuya utilización es cada vez más creciente. La única diferencia que supone almacenar y utilizar el color con respecto al blanco y negro es la cantidad de memoria ocupada de la máquina. La transmisión de las fotos en color se realiza previa separación de los tres colores fundamentales (cyan, amarillo y magenta), y poste-

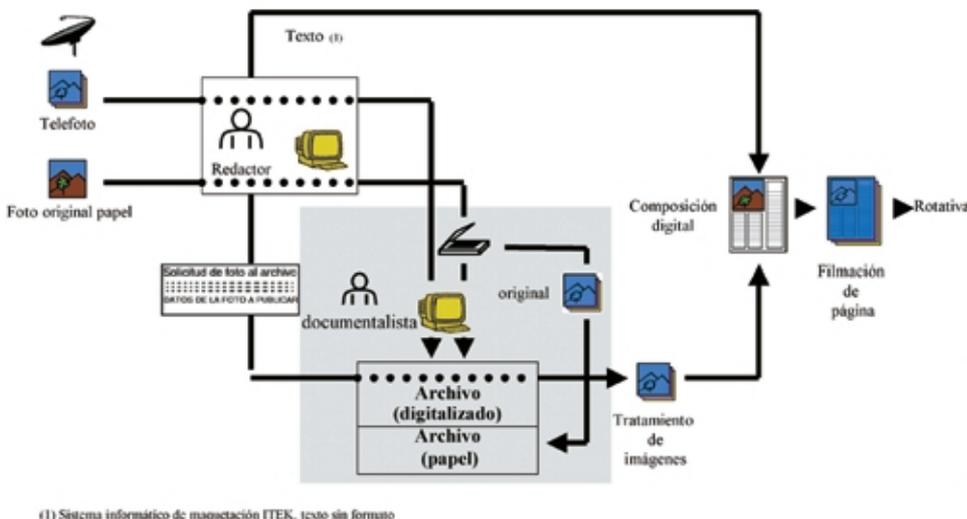


Figura 3. Archivo etapa *Optix color*



Figura 4. Imagen de la ficha en pantalla utilizada para la documentación de las fotografías en el sistema *Optix 4.0*

rior reconstrucción. Por tanto, su recepción y almacenamiento se hace por triplicado (figura 3).

«Topic está estructurado alrededor de un archivo fotográfico central único para todos los periódicos que conforman la sociedad editorial, accesible a través de la Red»

Durante esta etapa coexisten el archivo digitalizado y el tradicional de papel, ya que este último se sigue alimentando con los originales en formato convencional de papel fotográfico que se mantenían, tras pasar por el escáner. El análisis documental realizado sobre las fotografías comienza a ser más completo, con una breve descripción del contenido, lo cual facilita su localización y control (figura 4).

El gran inconveniente de *Optix 4.0* era la necesidad de usar diferentes discos ópticos de 33x35 cm. donde se almacenaban las imágenes, lo cual dificultaba sobremanera su manejo.

c. Un nuevo paso en el sistema de archivo.

Durante tres años aproximadamente se continuó utilizando el método que acabamos de comentar, pero alrededor de 1996 se optimiza el sistema de almacenamiento y recuperación de imágenes mediante la utilización de otros procedimientos. Es así como se instaló *Phrasea*, compuesto por un ordenador *Macintosh 6100* con 64 MB de RAM, sobre el cual se volcaron las fotografías almacenadas con el anterior modelo, realizando una selección: se

desecharon las duplicadas o las que poseían un escaso interés documental.

Una de las principales ventajas de esta nueva práctica fue la utilización de discos ópticos de dimensiones normales (cd-rom) cargados en batería y dispuestos en un jukebox con capacidad para 100 unidades. Atrás quedan los de gran tamaño que tan incómodo hacían el trabajo para el documentalista. Una vez realizada la búsqueda y seleccionada la fotografía a utilizar, era el propio jukebox el que cargaba el disco en el cual se encontraba la imagen.

Por otro lado dejó de utilizarse definitivamente la fotografía en papel dando paso a la imagen digitalizada. Mientras las telefotos de las distintas agencias de información seguían llegando vía satélite, los fotógrafos locales comenzaron a digitalizar directamente los negativos con un escáner, enviando las imágenes al archivo por medio de la red del periódico. Al mismo tiempo se hace llegar al redactor una copia en borrador de la fotografía mediante una impresora convencional, pudiendo realizar así las tareas de supervisión sobre el material gráfico diario.

«La componente subjetiva en la indexación de los documentos puede tener gran influencia, ya que la emotividad de la fotografía puede sugerir diferentes acciones individuales»

La capacidad de almacenamiento de *Phrasea*, considerablemente mayor que la de *Optix*, permitió al periódico adaptarse a una necesidad creciente en estos momentos: la utilización del color para su publicación. La totalidad del material gráfico que llega al diario, tanto a través de telefotos como por la digitalización de los negativos, es en color, ya que son cada vez más

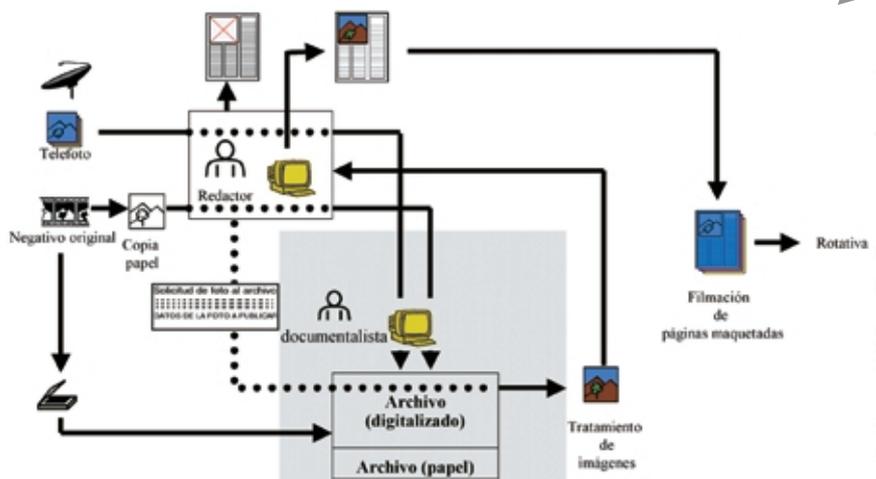


Figura 5. Etapa archivo *Phrasea*

las páginas interiores, no sólo la portada y la contraportada, que se editan de esta forma.

Es a partir de este momento cuando se comienzan a tomar medidas de conservación del fondo gráfico digital mediante copias de seguridad, para evitar el borrado accidental de la información o cualquier desastre de otra naturaleza. Esta tarea la llevan a cabo regularmente los técnicos informáticos del periódico.

Al mismo tiempo se generalizó el uso del entorno *Macintosh* en las secciones de redacción y edición, facilitando la maquetación y el tratamiento de imagen. El archivo se integró en el sistema informático de edición del periódico, lo que mejoró la calidad final del mismo.

El acceso al material gráfico se seguía llevando a cabo a través de una consulta y petición al documentalista, al igual que en la etapa anterior. Éste, una vez realizada la selección, la hacía llegar a la sección de tratamiento de imagen, donde eventualmente era retocada y se mandaba al redactor con los datos necesarios para su publicación. Desde su propia terminal, el redactor visualizaba la página donde introducía el texto que estaba elaborando y colocaba la imagen ya tratada que iba a ilustrar la noticia. Una vez autoeditada se enviaba directamente a filmación de páginas maquetadas (figura 5). Es en esta etapa donde el archivo de fotografías en papel dejó de tener nuevas entradas de material, aunque seguía coexistiendo con el digitalizado que crecía considerablemente.

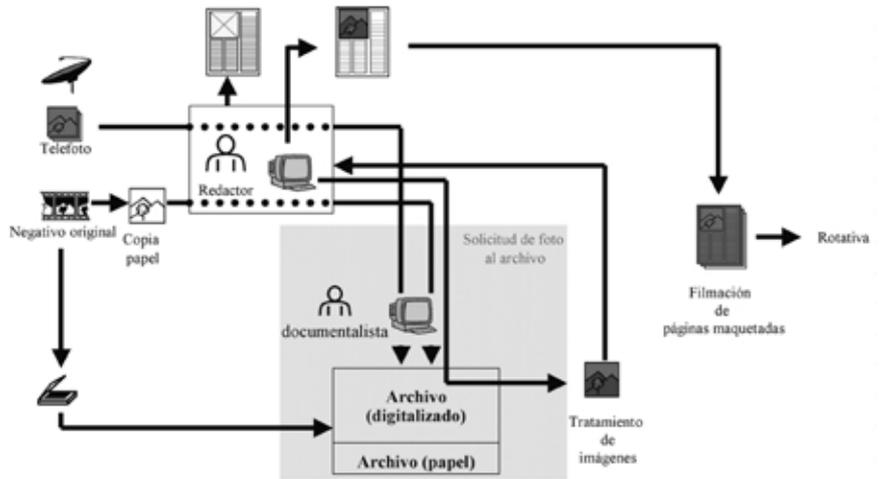


Figura 6. Etapa gestor documental Topic

Este sistema de almacenamiento y recuperación del material gráfico comenzó a implantarse en gran parte de los periódicos del *Grupo Correo*, lo que incidió de forma directa en el tratamiento documental de las fotografías, ya que se establece también una normalización en el proceso de descripción de su contenido.

«La evolución de los distintos sistemas de almacenamiento y recuperación del material gráfico ha provocado un cambio en los flujos de información de la redacción y edición del periódico»

El análisis de éste se realiza a un nivel más profundo que en la etapa anterior, con una serie de campos de información obligatorios y unas descripciones exhaustivas que dieron lugar a una mayor homogeneidad en la descripción del fondo documental. Como resultado se obtuvo un considerable grado de satisfacción en la recuperación del material.

d. Situación actual.

Continuando con el plan de modernización del *Grupo Correo*, y poniendo de manifiesto la importancia que debía tener en un periódico un buen tratamiento documental que gestionase el material fotográfico, así como la intercomunicación dentro del grupo editorial, en 1998 se establece un nuevo tipo de gestión del archivo fotográfico, que sigue vigente hoy: *Topic*. Está instalado en un ordenador servidor digital *Proliant* con 2 CPU y 256 MB de RAM.

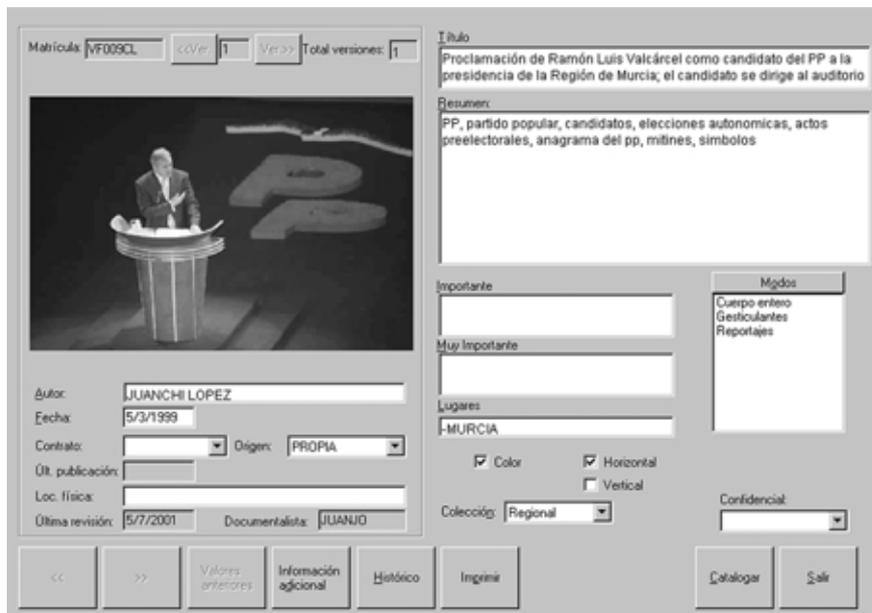


Figura 11. Ficha documental gestor documental Topic

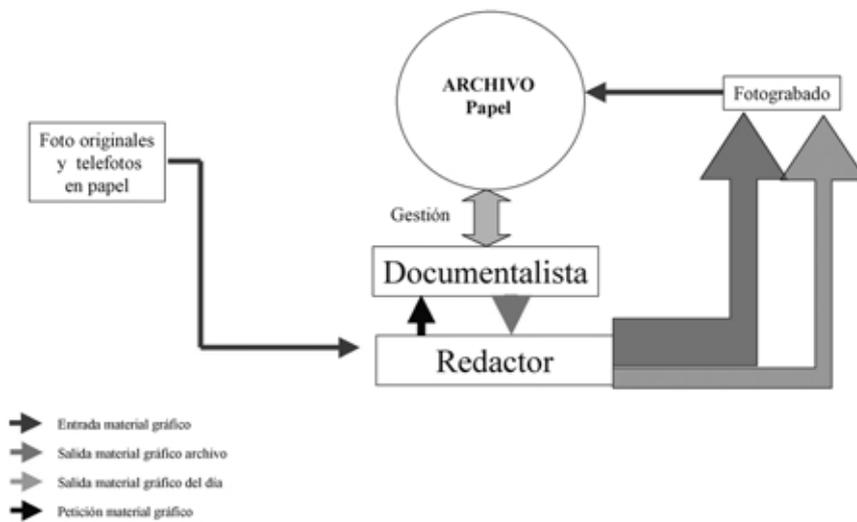


Figura 7. Flujos de información etapa papel

Existe un archivo fotográfico central único para todos los periódicos del grupo, accesible por la Red. Situado físicamente en las instalaciones del periódico *El correo*, en Bilbao, gestiona todas las fotografías de temas nacionales e internacionales que pasan a formar parte de la base de datos desde las agencias de prensa (*EFE, Reuters, Associated Press*, etc.). Los rotativos regionales acceden a él para capturar las fotografías que les interesen para publicarlas ilustrando la noticia del día que estén elaborando.

Por otro lado, cada diario regional, en este caso *La verdad*, gestiona su archivo local escaneando los negativos realizados por los fotógrafos para su posterior positivado electrónico, al igual que en la etapa anterior. De esta forma queda liberado de tener que realizar todo el proceso documental con las fotografías de carácter nacional o internacional y al mismo tiempo se evita la duplicidad, ya que es probable que en los archivos de todos los periódicos del consorcio editorial seleccionen las mismas instantáneas nacionales e internacionales para que pasen a formar parte de su fondo. Gracias a la interconexión los flujos de información entre ellos pueden ser bidireccionales.

Los redactores acceden tanto al archivo local o regional del propio periódico como al del grupo central. De esta forma, tras la selección de cada fotografía, los mismos redactores la envían a la sección de preimpresión digital (figura 6).

Como se indicó anteriormente, comienza a establecerse una homogeneidad en cuanto al análisis documental. No se sigue ningún patrón en concreto, ya que la experiencia en el campo de la catalogación fotográfica periodística recomienda la creación de normas internas adecuadas a la política de cada empresa. El departamento de documentación del *Grupo Correo* intenta que en todos los periódicos la catalogación sea exhaustiva, tal y como se muestra en la figura 11. En

el análisis documental se recogen datos tanto externos como de contenido.

Como es sabido, en el caso de las imágenes la componente subjetiva en la indexación de los documentos puede tener gran influencia, ya que la emotividad de la fotografía puede sugerir diferentes reacciones individuales. Para evitar en la medida de lo posible este efecto, los criterios de catalogación del *Grupo Correo* predeterminan unos campos específicos, aunque éstos se cumplimenten a texto libre. Los que se rellenan con mayor detalle son el título y el resumen.

Por otro lado, este procedimiento es similar a uno de los expuestos por **E. Rasmussen** para la indexación de fotografías, realizándose a partir del pie de foto ya que se considera la principal fuente de datos para comenzar su descripción, completando la información de contenido utilizando lenguaje libre.

Los datos de control permiten realizar un seguimiento sobre las imágenes y el propio proceso documental (matrícula, documentalista, fecha de la últi-

Versión online de EPI

Existe una versión electrónica de la revista *El profesional de la información*, de uso gratuito para la mayoría de los suscriptores (empresas, organismos, instituciones), consultable en:

<http://www.swetsnet.nl/>

Más información en:

<http://www.szp.swets.nl/szp/journals/pi.htm>

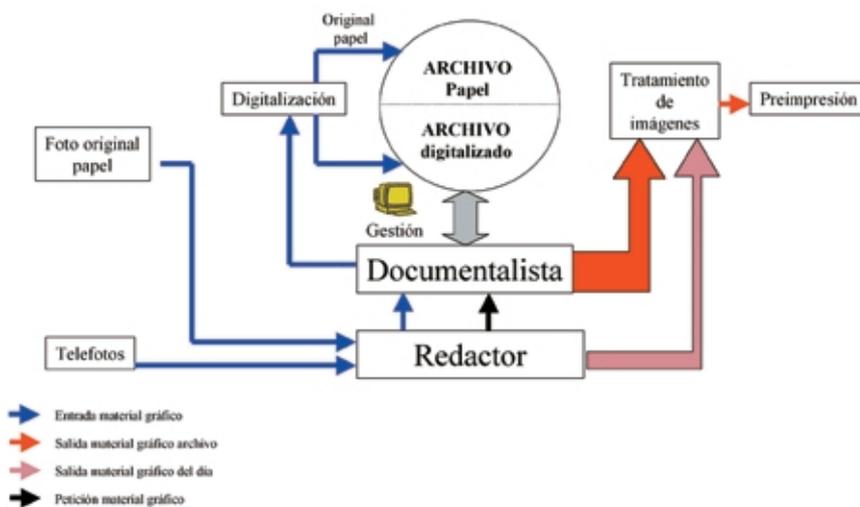


Figura 8. Flujos de información etapa Optix

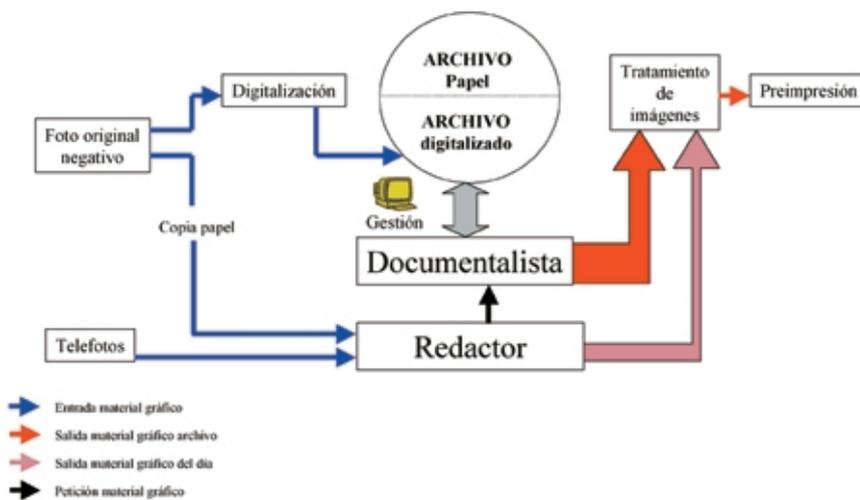


Figura 9. Flujos de información etapa Phrasea

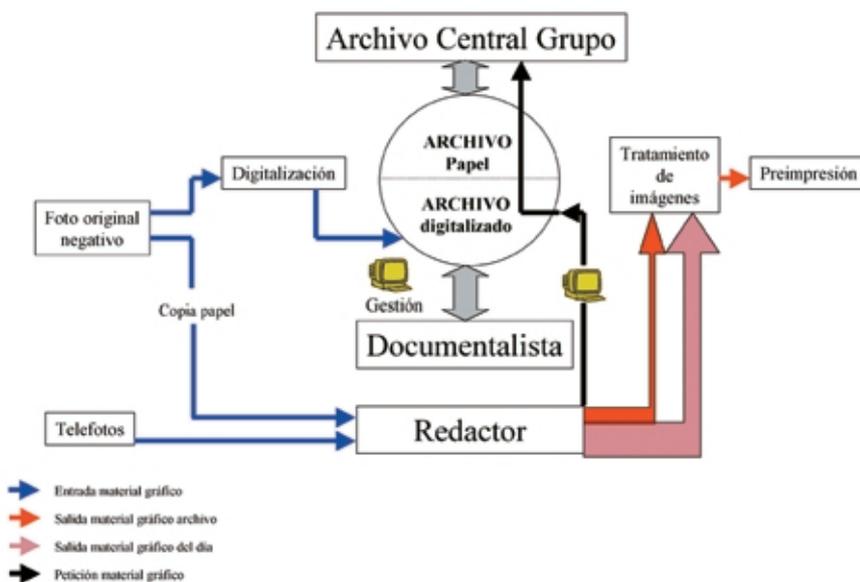


Figura 10. Flujos de información etapa Topic

ma revisión, localización física, colección, confidencialidad). Los datos de análisis externo son: autor, origen, lugar, color, horizontal y vertical.

El análisis de contenido permitirá recuperarlas, no sólo por el tema que traten, sino también por aspectos morfológicos e icónicos, y otros atributos intrínsecos. El resumen intenta completar el título (que casi siempre es el pie de foto), y en la mayoría de ocasiones recoge aquellos aspectos subjetivos indicados anteriormente, siendo el documentalista el encargado de describirlos de la manera más clara y completa posible.

En el campo “modo” se incluyen los aspectos morfológicos mencionados anteriormente (reportajes, cuerpo entero, plano medio, etc.) e icónicos que describen los objetos que puedan formar parte de la imagen (aunque estos últimos también se introducen en ocasiones en el campo resumen dependiendo de su relevancia). Los campos “importante” y “muy importante” resaltan un elemento en concreto tanto del análisis de contenido como del externo.

Un análisis completo permitirá una búsqueda y una localización posterior rápida y precisa evitando redundancia y ruido. En un sistema que muestra en pantalla la imagen de cada uno de los resultados de búsqueda se puede tolerar cierto nivel de ruido, ya que el ojo visualiza de forma rápida la que interesa. Este es el caso del gestor documental *Topic*.

El grado de satisfacción obtenido es bastante alto ya que se compagina el uso del lenguaje natural por parte de los usuarios con la destreza del documentalista en la utilización de las técnicas documentales.

2. Flujos de información. Los distintos sistemas de almacenamiento y recuperación del material gráfico han ido provocando un cambio en los flujos de información de



This is the service that provides the information that is found by the librarian who consults with the VP who formulates the plan to launch the product that beats the competition to market

by a
mile.

This is Dialog.

More than 12 terabytes

of content from the world's most authoritative publishers, and the products and tools to search every bit of it with speed and precision. Find out whether a trademark has been registered. Check the financial status of your competition. Research patent information on a new drug. Change the world. With Dialog, it's all in a day's work. To know more, visit www.dialog.com.

For your free information pack, please call +93 410 7669 Barcelona, +91 361 5434 Madrid or e-mail contact_spain@dialog.com.

THE DIALOG CORPORATION
Numancia 85-08029 Barcelona
Londres, 17-28028 Madrid

DIALOG
A THOMSON COMPANY

INFORMATION TO CHANGE THE WORLD / WWW.DIALOG.COM

©2001 The Dialog Corporation.

la redacción y edición del periódico. Su representación gráfica y cuantificación ha permitido observar claramente cómo se han ido adaptando a las innovaciones experimentadas en las etapas estudiadas.

Para contabilizarlos se ha seguido una metodología sencilla, escogiendo al azar una semana al año en la edición de Murcia, para cada una de las fases en las que ha existido un sistema de archivo distinto.

Para cada uno de los periódicos publicados a lo largo de dicha semana se han contado: el número de páginas, las fotos por página, cuáles de ellas se publicaban en blanco y negro o en color, así como las que eran del día o se obtenían por medio del archivo.

Los datos que se han obtenido se refieren principalmente a los flujos de salida del material gráfico desde el archivo o por medio del redactor para las fotos del día, ya que resulta difícil cuantificar los de entrada, sobre todo en las primeras etapas, puesto que no se llevaba a cabo ningún tipo de control sobre ellos.

a. Sistema en papel.

Durante la primera fase, en la que únicamente existía el archivo fotográfico en papel, tanto las telefotos de las agencias como las realizadas por técnicos locales, acceden a la redacción a través de una única vía, formando parte de él una vez que habían sido publicadas. El periódico medio de aquella época, publicado en su totalidad en blanco y negro, contaba con 57 páginas aproximadamente, con alrededor de 52 fotografías.

Se observa que el volumen de material gráfico desde el archivo es mayor que el del día. Es decir, de las 52 imágenes que ilustraban un diario, 29 provenían del archivo y el resto eran realizadas el mismo día de su publicación, tal como se esquematiza en la figura 7.

b. Sistema *Optix*.

Durante esta etapa el periódico tenía un número aproximado de 55 páginas, pero la media de fotografías por ejemplar aumentó hasta 81. El material gráfico encuentra dos flujos de entrada al sistema: vía satélite y por medio de la digitalización de las fotografías locales, siempre tras ser supervisadas por el redactor.

Alrededor de 48 instantáneas diarias encuentran su vía de salida por medio del archivo, mientras que el resto son del día encargadas o realizadas a propósito de cualquier acontecimiento (figura 8). El archivo se encuentra en el centro del sistema en el que confluyen todos los flujos, facilitando la circulación del material gráfico en cuanto a localización, almacenamiento y posterior recuperación para su uso.

c. Sistema *Phrasea*.

En el momento de su instalación, el periódico medio que se editaba contaba con 57 páginas y en su interior se podían encontrar unas 64 fotografías ilustrando su contenido. Esta disminución aparente del material gráfico por ejemplar fue debida en parte a que su calidad permitió aumentarlas de tamaño.

«Cuando se precisa documentación gráfica antigua se digitaliza la fotografía seleccionada y pasa a formar parte del archivo digitalizado, mientras que el original vuelve a su lugar»

La vía de entrada de las instantáneas locales varía; en esta etapa son los propios fotógrafos los que las envían directamente al archivo, lo cual tiene como consecuencia un aumento considerable de entrada local, ya que casi la totalidad de las fotos que realizaban se introducían en el sistema, pensando en una utilización posterior. Esto no quiere decir que todas las que llegaban se diesen de alta, puesto que el documentalista realizaba la selección del material verdaderamente relevante para el fondo documental, asesorado en todo momento por el redactor. De esta manera se evitaba un banco de datos con fondos duplicados o irrelevantes.

Las vías de salida de esta documentación siguen manteniendo prácticamente igual su volumen, publicándose diariamente una media de 27 fotografías del día y 37 extraídas del archivo (figura 9).

d. Sistema *Topic*.

Como se indicaba anteriormente, el *Grupo Correo* comienza a establecer criterios comunes en todos sus periódicos en cuanto a las tareas de archivo y recuperación del material gráfico. En las 71 páginas que se publican diariamente se pueden observar 70 imágenes. Las vías de entrada se siguen manteniendo con la única diferencia que las fotografías de agencias, nacionales e internacionales, entran en el sistema a través del archivo compartido del grupo.

Por primera vez se observa un cambio significativo en los flujos de salida: el volumen de las fotografías del día supera al del archivo con una media respectivamente de 38 y 32 aproximadamente. Es decir, el número de fotografías de agencia que se publican diariamente es mayor que el obtenido a partir del archivo (figura 10).

El archivo fotográfico del diario *La verdad* continúa utilizando el gestor documental *Topic*, trabajando conjuntamente con el central del grupo. En el año 2001 el volumen documental que circula es de 120 fotogra-

fías al día en su vía de entrada, que se limita al material gráfico regional, de las cuales pasan a formar parte del fondo documental unas 75. El archivo central se alimenta con 120 fotos diarias, ya sean nacionales o internacionales, gestionadas desde Bilbao.

Con respecto a la salida del material gráfico diario —unas 63 fotos por periódico, también de 63 páginas, lo que da un promedio de 1 foto por página— se encuentran prácticamente igualadas las fotos que proceden del archivo y las realizadas el mismo día. El soporte papel se mantiene pero no continúa creciendo. Cuando se precisa documentación gráfica antigua, se digitaliza la fotografía seleccionada y pasa a formar parte del archivo digitalizado, mientras que el original vuelve a su lugar.

3. Conclusiones

La aplicación de los avances tecnológicos en el archivo fotográfico ha permitido mejorar tanto su estado como el servicio ofrecido, que consta de un archivo central (que coordina el material gráfico nacional e internacional) y varios de carácter regional de los distintos diarios que conforman el *Grupo Correo*. De esta manera se evita duplicar esfuerzos, tanto humanos como económicos. El documentalista se dedica exclusivamente a las labores documentales, dando como resultado un archivo exhaustivo actualizado diariamente e integrado en el sistema informático general del diario. Al mismo tiempo puede generar servicios de valor añadido, perfiles específicos, informativos o documentales, que facilitan el trabajo a los usuarios finales, los redactores del periódico o del público en general que puede tener acceso a ellas.

De la misma forma, mejora la coordinación de los distintos departamentos en torno al archivo fotográfico, así como los flujos de información que se generan en el periódico. Tanto redactores como fotógrafos están implicados de lleno en el proceso documental, ya que los primeros acceden directamente al producto final, las fotografías, desde su ordenador familiarizándose así con los métodos de búsqueda y con el archivo en sí. Por otra parte, los fotógrafos realizan una primera selección de sus trabajos para posteriormente introducirlos directamente en el sistema a través de la digitalización de los negativos. Esta coordinación entre las distintas secciones constituye un aspecto importante que evita que se produzcan interferencias que distorsionen la labor de cada uno de ellos.

Además, no hay que olvidar el archivo en papel que cada vez va consolidando más su función de archivo histórico. Las medidas para su buena conservación, organización o la posible digitalización de las fotografías son decisiones importantes por el carácter

único de buena parte del material gráfico que se conserva, debido a la antigüedad del diario en la Región de Murcia.

La evolución técnica del archivo no ha supuesto, en un principio, una modificación en la estructura jerárquica y organizativa del mismo dentro de la ordenación general del periódico ya que desde que se creó depende de Dirección, integrándose como una sección más dentro de la redacción. En cualquier caso, su gestión interna debe estar coordinada por los documentalistas, quienes serían los que realizaran una última revisión y el tratamiento documental sobre aquellas fotografías que pasan a formar parte del fondo documental gráfico del periódico. Así se contribuirá a realizar una gestión más eficaz del mismo, aplicando para ellos las técnicas documentales adecuadas.

4. Bibliografía

- Domènech Fernández, Sílvia.** “La indexació de fotografies”. En: *Métodos de información*, 1999, noviembre, v. 6, n. 34, pp. 61-65.
- Foix, Laia.** “La catalogació descriptiva de les imatges fixes”. En: *Métodos de información*, 1999, noviembre, v. 6, n. 34, pp. 49-60.
- Fuentes i Pujol, Maria Eulàlia.** Los nuevos avances tecnológicos en la documentación periodística. Consultado en: 25-10-00.
<http://camelot.upf.es/digital/curs/html/fuentes.htm>
- Marcos Blanco, Pedro.** “Indagación documental sobre la fotografía periodística impresa: posibilidades y rendimiento de un proyecto frustrado”. En: *La imatge i la recerca històrica: ponències i comunicacions*, 1998, pp. 195-202.
- Moreiro, José Antonio.** *Manual de documentación informativa*. Madrid: Cátedra S. A., 2000. Isbn 84-376-1798-7.
- Muñoz Castaño, Jesús E.** “Bancos de imágenes: evaluación y análisis de los mecanismos de recuperación de imágenes”. En: *El profesional de la información*, 2001, marzo, v. 10, n. 3, pp. 4-18.
- Periago García, Lucía.** “Seguimiento informatizado de un sistema digital de archivo y documentación de fotografías en un periódico regional”. En: *Documat'96*, 1996, pp. 761-768.
- Rasmussen, Eddie M.** “Indexing images”. En: *Annual review of information science and technology*, 1997, v. 32, pp. 169-196.
- Robledano Arillo, Jesús.** “La selección en los archivos fotográficos de prensa: estado de la cuestión y necesidades actuales y futuras”. En: *La imatge i la recerca històrica: ponències i comunicacions*, Girona, 1996, pp. 203-213.
- Sánchez Vigil, Juan Miguel.** *El universo de la fotografía: prensa, edición y documentación*. Madrid: Espasa Calpe S. A., 1999. Isbn 84-239-9195-4.
- Sánchez Vigil, Juan Miguel.** Fuentes para el estudio de la documentación fotográfica. Consultado en: 26-10-00.
<http://www.ucm.es/info/multidoc/multidoc/revista/num8/vigil.htm>
- Valle Gastaminza, Félix del.** *Manual de documentación fotográfica*. Madrid: Síntesis, 1999. Isbn 34-7738-689-7.