

Buenas Prácticas en Biblioteca  
Una Herramienta para combatir el desorden

Por  
Analia Vecchi Pomphile  
[Avecchi2001@yahoo.com.ar](mailto:Avecchi2001@yahoo.com.ar)  
Gestion de Proyectos  
UNICEN

Haciendo alusión a una expresión vertida en uno de mis editoriales anteriores “decía mas o menos lo siguiente : “Existen otras alternativas que pocas veces se contempla como salida o escape a situaciones de apariencia restringida, por el factor económico, o por otros factores, y como la premisa es dar respuestas, sacadas en muchos casos por los gestores de las unidades de información, de la galera de algún mago internacional que convenza con sus trucos, entonces, en tiempos de crisis, aparece la creatividad implementada a bajo costo” (1)

Pensando creativamente, trataremos aquí, el tan desgastante, en términos de pérdida de tiempo, de nuestro amigo “**El desorden**” en sistemas de libre acceso a las colecciones o lo común llamados “Sistema de estantería abierta”

Hace un tiempo, husmeando una publicación de la ALA (American Library of Association), advertí la publicidad de un negocio de accesorios para bibliotecas

El negocio se trataba, de etiquetas o label de diversos colores para el ordenamiento temático en los estantes, en sí, un atractor a mi interés profesional, que derivo en la implementación de un simple sistema a imitación del original, de bajo costo, de acuerdo nuestra realidad institucional.

Una alternativa fácil de imitar:

Nuestro esquema temático organizativo es el que se detalla a continuación, que independientemente de la tabla que implementemos en procesos técnicos, no varía en demasía esquemáticamente una de otra, me refiero a trabajar con Dewey o CDD.

<b>0</b>	
<b>0</b>	<b>Generalidades</b>
<b>1</b>	Filosofía
<b>2</b>	Religión
<b>3</b>	Educación
<b>4</b>	Lingüística
<b>5</b>	Ciencias Puras
<b>6</b>	Ciencias Aplicadas
<b>7</b>	Arte
<b>8</b>	Literatura
<b>9</b>	Geografía

De manera muy simple asignamos un color atinente a la **colección activa** : **Amarillo**

## Tabla de Clasificación

DEWEY		COLEC. Activa = 17050
0	<i>Generalidades</i>	
1	Filosofía	
2	Religión	
3	Educación	
4	Lingüística	
5	Ciencias Puras	
6	Ciencias Aplicadas	
7	Arte	
8	Literatura	
9	Geografía	

## Obras de Referencia

Lila = 100	
0	Lingüística
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

## Tesis de Grado “Ingeniería”

Verde = 500	
0	Generalidades
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

## Tesis de Grado “Humanidades”

Naranja = 350	
0	Generalidades
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

## Colección Menos Activa “Sector B”

Bordo = 900	
0	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

Esta clasificación en cuatro aéreas, permite una organización a grandes rasgos, una manera ágil de reconocer el material y por ende, su ágil ubicación para el préstamo y retorno para su reubicación en el estante.

Así, luego de un estudio de la edad de la colección, podremos realizar una nueva clasificación, al que le asignaremos un nuevo color, para el área de la colección **menos activa** (ver grafico adjunto). Y podemos continuar subdividiendo nuestras colecciones de acuerdo al esquema de clasificación bibliotecológica.

De asignar a toda la colección, una clasificación por esquema de colores, paralela a la topográfica, que identifique el área temática con la nomenclatura topográfica, es prioritario para el uso del staff del Area “Circulación y Préstamo” de nuestras bibliotecas, generar, tablas orientadoras o de señalización, con nuestro esquema de clasificación de colores, asignados a cada área temática, a fin de no intercalar el material precisamente, en desorden.

