

OJS: Importancia en el apoyo de la Gestión Editorial

Wileidys C. Artigas M.
16/06/2021



Open Journal Systems (OJS) es un Sistema de Administración y publicación de revistas y documentos periódicos (Serriadas) en Internet. El sistema está diseñado para reducir el tiempo y energías dedicadas al manejo exhaustivo de las tareas que involucra la edición de una publicación seriada. Este sistema permite un manejo eficiente y unificado del proceso editorial, con esto se busca acelerar el acceso en la difusión de contenidos e investigación producido por las Universidades y centros de investigación productores del conocimiento. Así mismo, busca consolidarse como una herramienta con innovaciones que permite el acceso en texto completo de los documentos publicados. OJS es una solución de software libre que es desarrollado por el Public Knowledge Project (PKP), Canadá, que está dedicado al aprovechamiento y desarrollo de las nuevas tecnologías para el uso en investigación académica. PKP trabaja a través de sus esfuerzos, financiados con fondos federales, con el fin de expandir y mejorar el acceso a la investigación.

Extraído de: [https://pkp.sfu.ca/recursos-ojs-en-espanol/#:~:text=Open%20Journal%20Systems%20\(OJS\)%20es,edici%C3%B3n%20de%20una%20publicaci%C3%B3n%20serriada.](https://pkp.sfu.ca/recursos-ojs-en-espanol/#:~:text=Open%20Journal%20Systems%20(OJS)%20es,edici%C3%B3n%20de%20una%20publicaci%C3%B3n%20serriada.)

NO ES LA ÚNICA OPCIÓN PERO SI UNA DE LAS MÁS USADAS

Aunque OJS no es la única opción como gestor de revistas, es una de las más populares, es un proyecto de código abierto desarrollado por PKP en Canadá y actualmente presenta en su buscador la información de 6.331 publicaciones en el mundo (algunas de las que usan el software no están registradas), pueden ubicarlas en:

<https://index.pkp.sfu.ca/>

No solamente ofrecen el sistema para las revistas, también ofrecen para conferencias y para libros, logrando así que los registros se hagan de forma esquematizada y procedimental.

OTRAS OPCIONES:

Entre los sistemas comerciales se tienen: BenchPress, Editorial Manager y ScholarOne (Clarivate Analytics).

Entre los de acceso abierto además del OJS, existen: DPubS, GNU EPrints, Hyperjournal (Aquino, 2014). INTENTE INGRESAR Y SOLO EXISTE EPRINTS.



OJS se ha caracterizado por su apoyo al ACCESO ABIERTO EN LAS PUBLICACIONES, sin embargo, también a través de OJS se pueden cobrar APC (Article Processing Charges) si es la opción de acceso abierto que la revista maneja.

Generalmente el sistema es administrado y financiado por universidades, por lo que la mayoría de revistas son gratuitas, pero también hay revistas de pago que lo usan con mucho éxito.

El manejo de protocolos de indexación y búsqueda hacen que facilite el proceso de difusión, posibilitando la visibilidad y citación (Jiménez-Hidalgo, Giménez-Toledo y Salvador-Bruna, 2008).



IMPORTANCIA PARA LAS INDIZACIONES

Aunque no es requisito obligatorio estar registrado en OJS para lograr las indexaciones, sirve de gran ayuda al organizar toda la información requerida por los índices y al facilitar el acceso al contenido a través del ingreso por el protocolo OAI-PMH (Open Access Initiative de recolección de datos) en donde la mayoría de los índices extraen los metadatos, haciendo la labor de indexación más fácil y segura (ver: Artigas y Gungula, 2020).

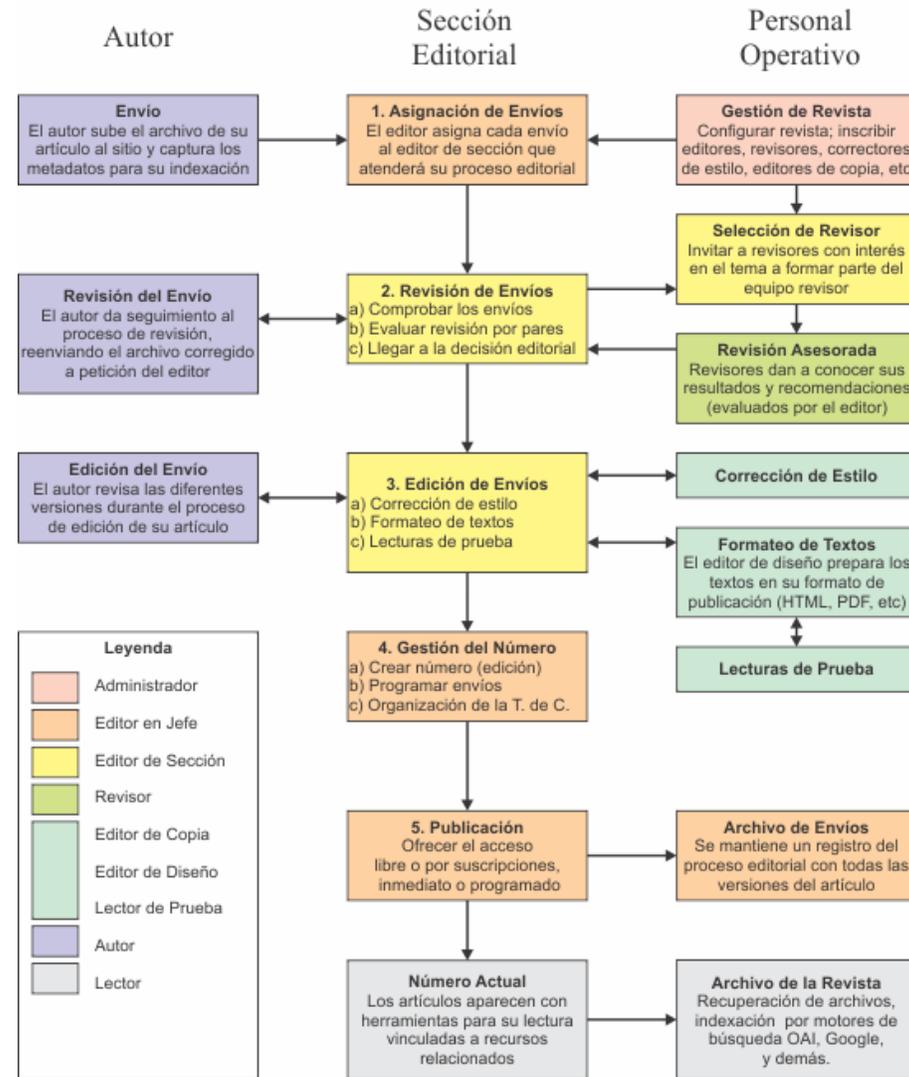
Por otro lado, también maneja recursos adicionales para extraer información y conectarse con otros sistemas como DOI (Crossref) y ORCID, y se actualiza constantemente en la búsqueda de más servicios a los usuarios y del logro de la interconectividad en el gran subsistema de identificadores persistentes que actualmente existen.

Sin dejar de lado la generación de informes estadísticos que cuando el proceso se lleva completo son de gran utilidad, tanto para el editor, como para autores y cualquier persona interesada.



VISUALIZACIÓN DEL PROCESO EN OJS

Proceso Editorial y de Publicación en OJS



INICIO DEL PROCESO

Regístrate Cita

Telos

Revista Científica Arbitrada

UNIVERSIDAD
Privada
DR. RAFAEL BELLOSO CHACÍN

Depósito Legal: PPI 1997022U31 / ISSN: 1317-0370 / ISSN: 2343-5763 (electrónico) Publicación Cuatrimestral

Actual Avisos Acerca de Archivos

Buscar

Inicio / Registrarse

Registrarse

[Crear o conectar su identificador ORCID](#) [¿Qué es ORCID?](#)

Perfil

Nombre *

Apellidos

Afiliación *

País *

Para registrarse un usuario va directamente a REGISTRARSE en la página inicial de la revista. Cuando un usuario se registra lo primero que recibe es un correo donde se le pide activar la cuenta, de manera que así se evitan inclusiones fraudulentas o a través de correos errados. Luego solo ingresa a través de entrar colocando su usuario y contraseña.

Inicio / Entrar

Entrar

Nombre usuario *

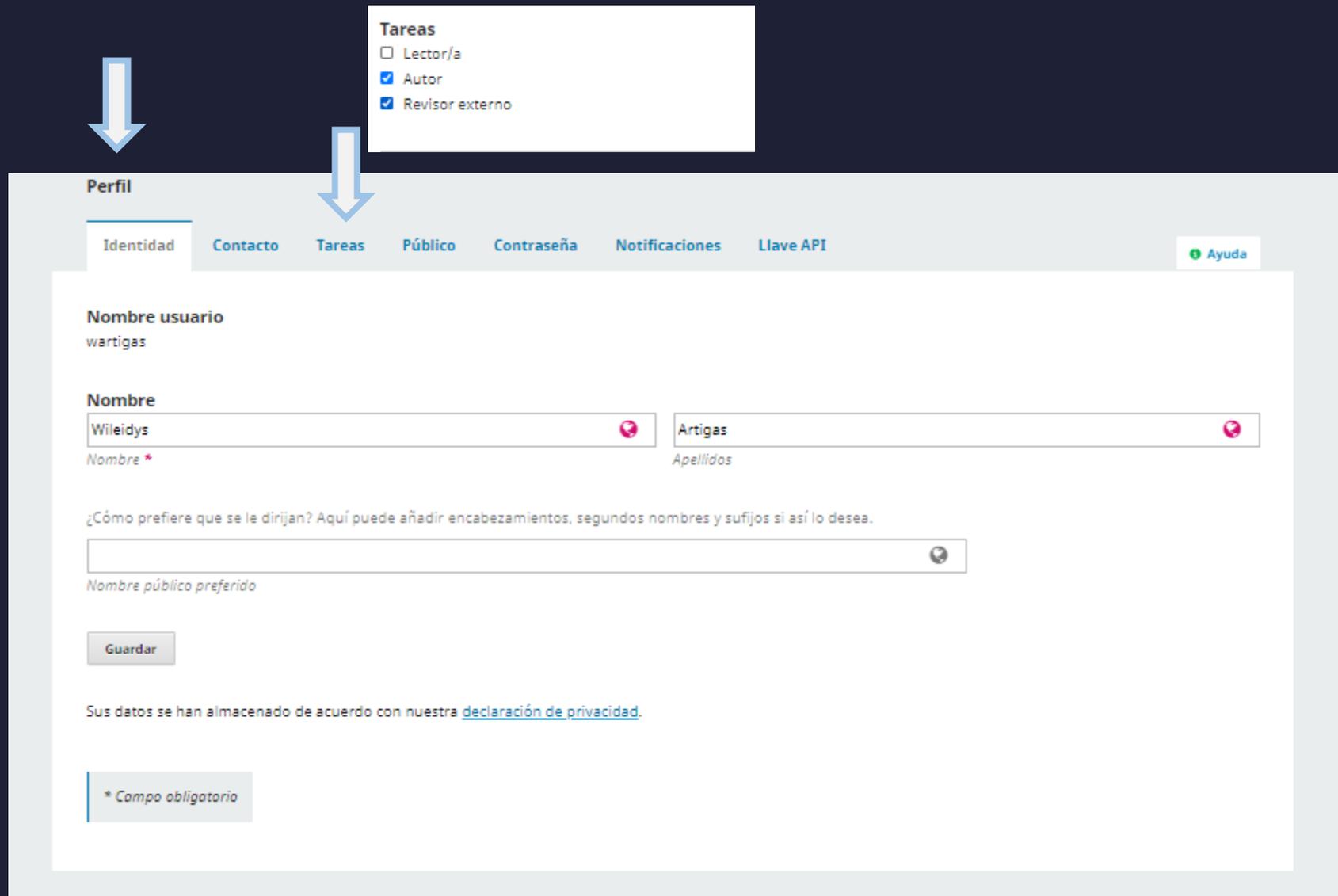
Contraseña *

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Mantenerme conectado

[Registrarse](#)

INICIO DEL PROCESO



The image shows a user profile page with a modal window for 'Tareas' (Tasks) open. The profile page has a navigation bar with tabs: 'Identidad', 'Contacto', 'Tareas', 'Público', 'Contraseña', 'Notificaciones', and 'Llave API'. The 'Tareas' tab is active. The profile information includes: 'Nombre usuario' (wartigas), 'Nombre' (Wileidys), and 'Apellidos' (Artigas). There is a dropdown menu for '¿Cómo prefiere que se le dirijan?' and a 'Guardar' button. A message at the bottom states: 'Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).' A legend indicates '* Campo obligatorio'.

Tareas

- Lector/a
- Autor
- Revisor externo

Perfil

Identidad Contacto **Tareas** Público Contraseña Notificaciones Llave API Ayuda

Nombre usuario
wartigas

Nombre
Wileidys

Apellidos
Artigas

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

Nombre público preferido

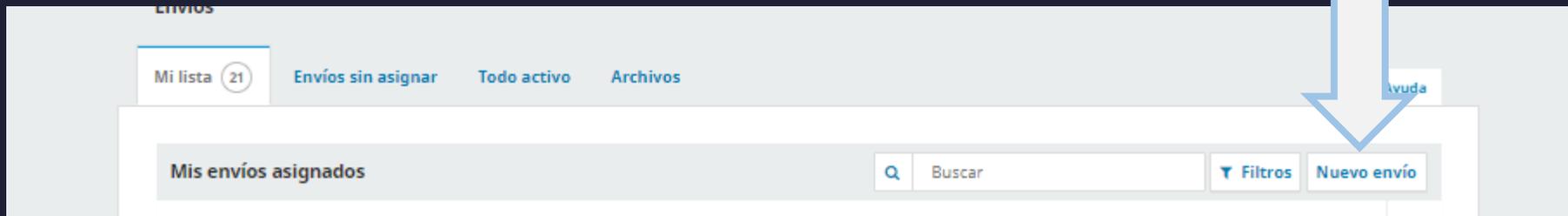
Guardar

Sus datos se han almacenado de acuerdo con nuestra [declaración de privacidad](#).

* Campo obligatorio

Al ingresar, en la opción VER PERFIL puede completar los datos de perfil e incluso en la ventana tareas ofrecerse como revisor.

NUEVO ENVÍO



Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Idioma del envío

Español (España) ▼

Se aceptan envíos en varios idiomas. Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de abajo. *

Sección

▼

Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). *

Requisitos de envío

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- El envío es original, no ha sido publicado previamente ni se ha sometido a consideración por ninguna otra revista (o se ha proporcionado una explicación al respecto en los Comentarios al editor/a).
- El archivo de envío está en formato OpenOffice, Microsoft Word, RTF o WordPerfect.
- Siempre que sea posible, se proporcionan direcciones URL para las referencias. Si los documentos poseen DOI los mismos son proporcionados en las referencias.
- El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las [Directrices del autor/a](#), que aparecen en Acerca de la revista.

Comentarios para el editor/a

Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and image.

Se desplegará otra ventana en la que paso a paso llenara la información requerida para el ingreso de un nuevo artículo a la revista, esto incluye idioma, sección, aceptar los requisitos, carga de los archivos, introducción de metadatos y la confirmación del envío. Debe tenerse en cuenta que el OJS es un sistema bastante estructurado y que la falla en un paso detendrá o anulará el proceso. OJO OPCIÓN DE LLENADO EN EL SEGUNDO IDIOMA.

EL EDITOR RECIBE

Mi lista 21 Envíos sin asignar Todo activo 370 Archivos 795

Mis envíos asignados

3444 Vallarino Zerón et al.
Propuesta de valoración física de construcciones en avalúos inmobiliarios, implicación del factor proyecto en México

0 Discusiones abiertas

Última actividad registrada el sábado, 16 de enero de 2021.

Ver Envío Registro de actividad y notas Eliminar

3444 / Vallarino Zerón et al. / Propuesta de valoración física de construcciones en avalúos inmobiliarios, implicación del factor proyecto en México

Registro de actividad Biblioteca de envío

Flujo de trabajo Publicación

Envío Revisión Editorial Producción

Archivos de envío

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
Comentarios para el editor/a	fsaray7	-	0	<input type="checkbox"/>
	2021-01-16 10:36			

Discusiones prerrevisión

Enviar a revisión

Aceptar y omitir la revisión

No publicable

Participantes Asignar

Editor/a de la revista

Wileidys Artigas

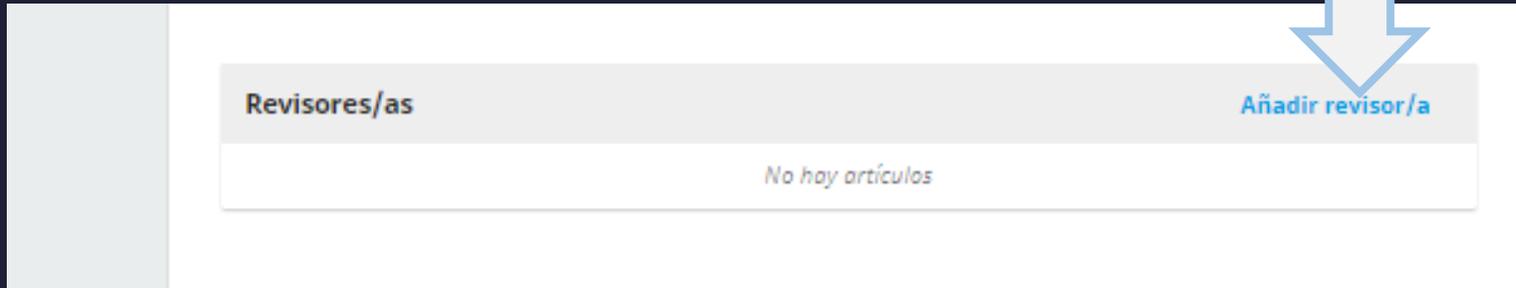
Autor

FRANCISCO JOSE MARTIN DEL CAMPO SARAY

Al editor se le despliega una ventana en donde encontrará toda la información suministrada por el autor, incluida los archivos. Es de notar, que el editor siempre puede corregir cualquier error, pero el autor debe tratar en lo posible de evitar retrabajos en el proceso y llenar la información completa, en especial los metadatos.

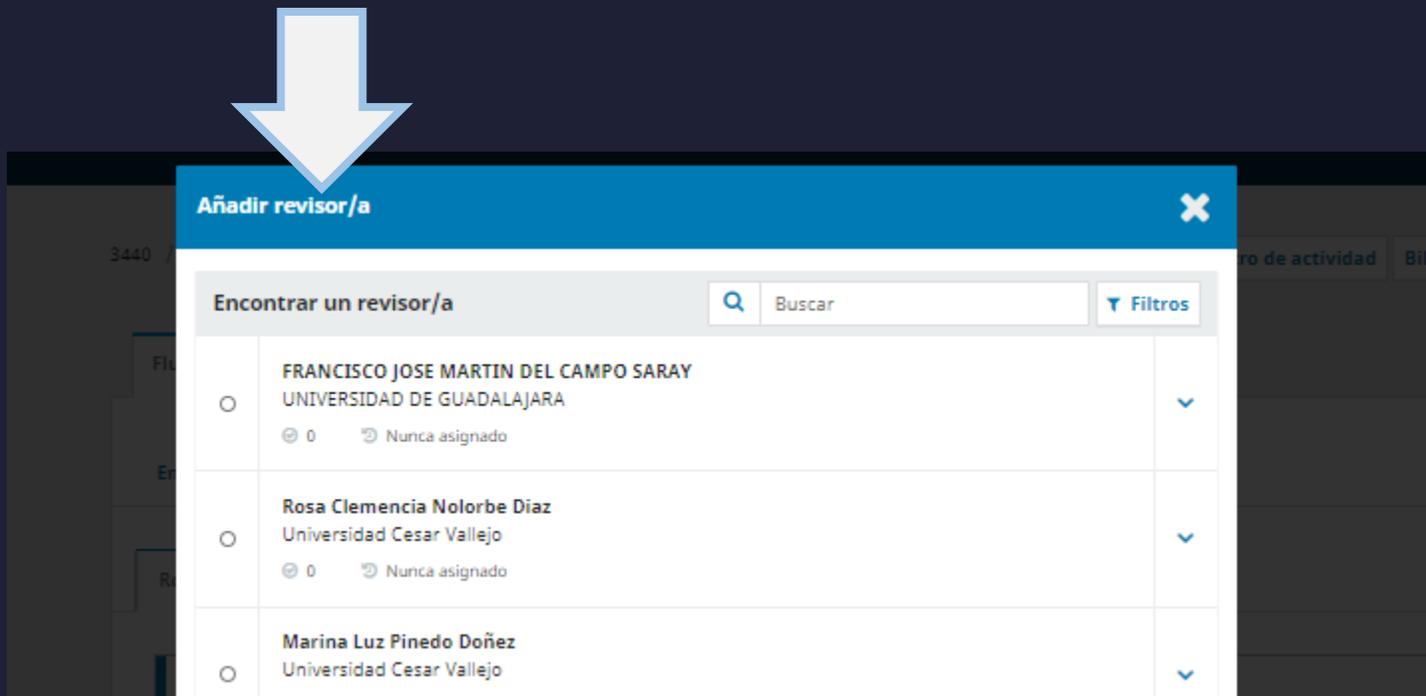
El editor debe descargar el archivo, al descargar verificará que el autor cumpla la normativa, de ser así, puede enviar a revisión.

EL EDITOR ASIGNA ARBITRAJE



El editor podrá seleccionar un revisor ya registrado o crear un nuevo revisor, asignarle el envío y el formulario, para el llenado de los datos.

Al revisor o arbitro le corresponde llevar a cabo el proceso de revisión y llenado de observaciones en el formulario, podrá incluir un archivo revisado (es lo más recomendable).



EL EDITOR RECIBE EL ARBITRAJE

Flujo de trabajo **Publicación**

Envío **Revisión** Editorial Producción [Ayuda](#)

Ronda 1 Nueva ronda de revisión

Estado de ronda 1
Esperando asignar a los revisores/as.

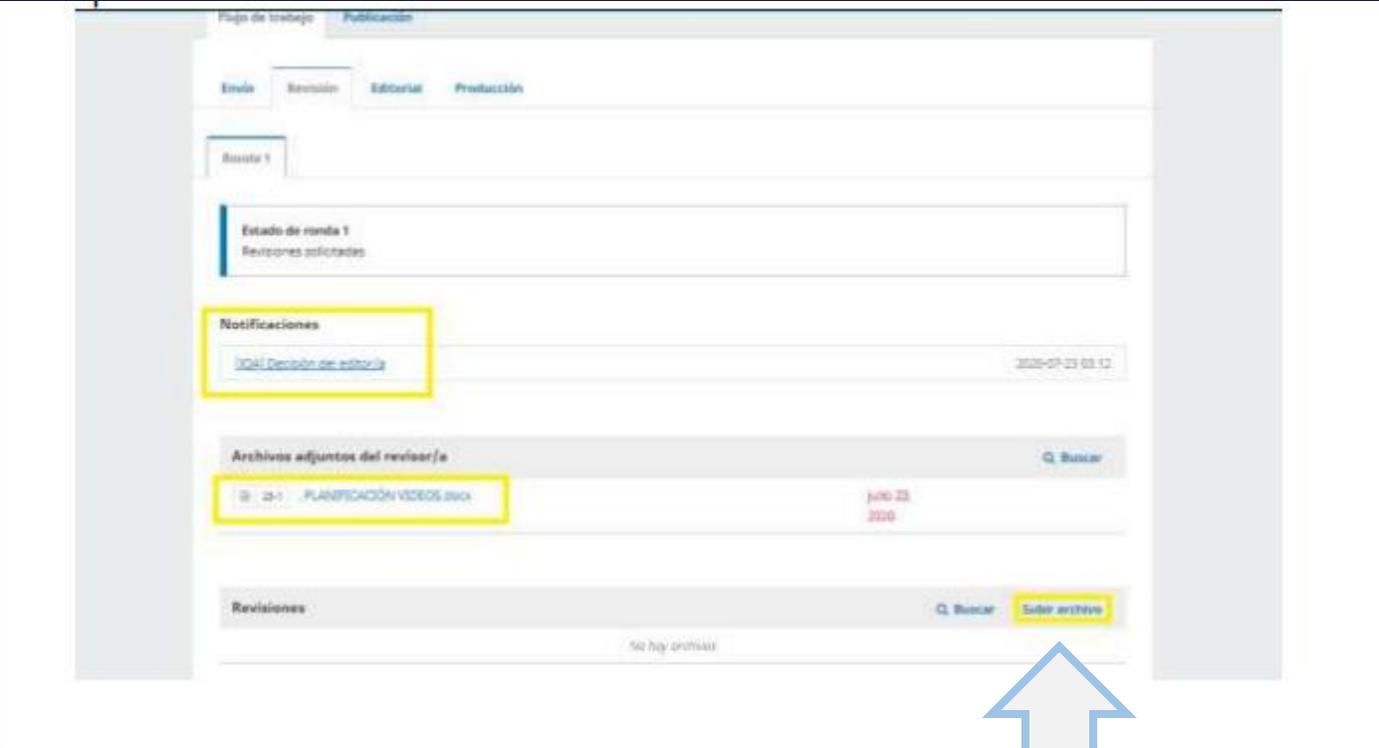
Revisar archivos [Q Buscar](#) [Subir/Seleccionar archivos](#) [Solicitar revisiones](#)

9791-1	Texto del artículo, Instrumentos de apoyo y COVID paper.docx	enero 11, 2021	Texto del artículo
--------	--	----------------	--------------------

[Aceptar envío](#)
[No publicable](#)

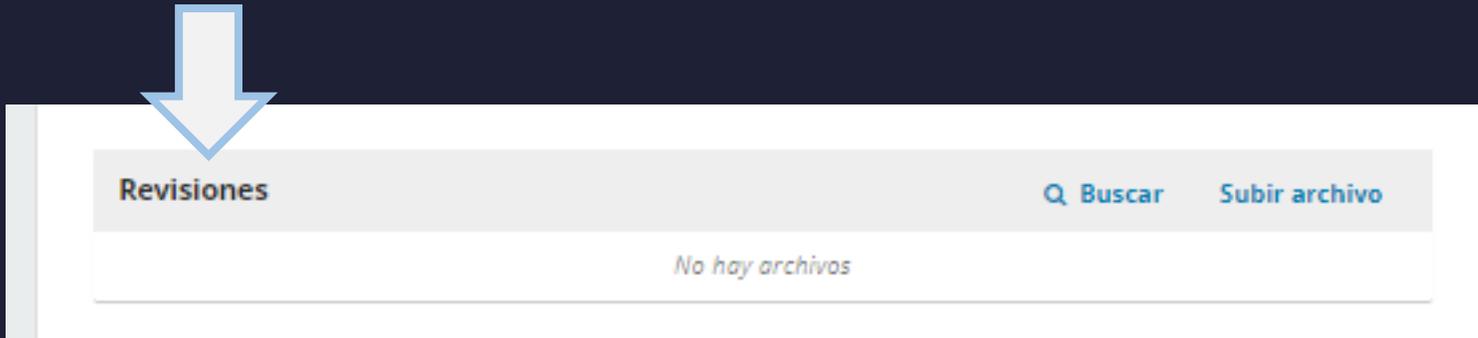
El editor recibe el arbitraje y verifica la decisión sugerida por el arbitro para tomar la decisión final que incluye la aceptación o rechazo del documento. Cuando el editor decide (luego de recibir ambos arbitrajes) notificará al autor sobre la decisión.

EL AUTOR RECIBE EL ARBITRAJE



El autor recibe la notificación y verá los archivos y formularios de los árbitros sin saber quien realizó el arbitraje, posteriormente puede subir sus archivos corregidos en el sistema. Recuerde que entre paso y paso transcurre el tiempo de espera, no es un proceso automático pues requiere la intervención de varias personas.

EL EDITOR RECIBE LAS CORRECCIONES

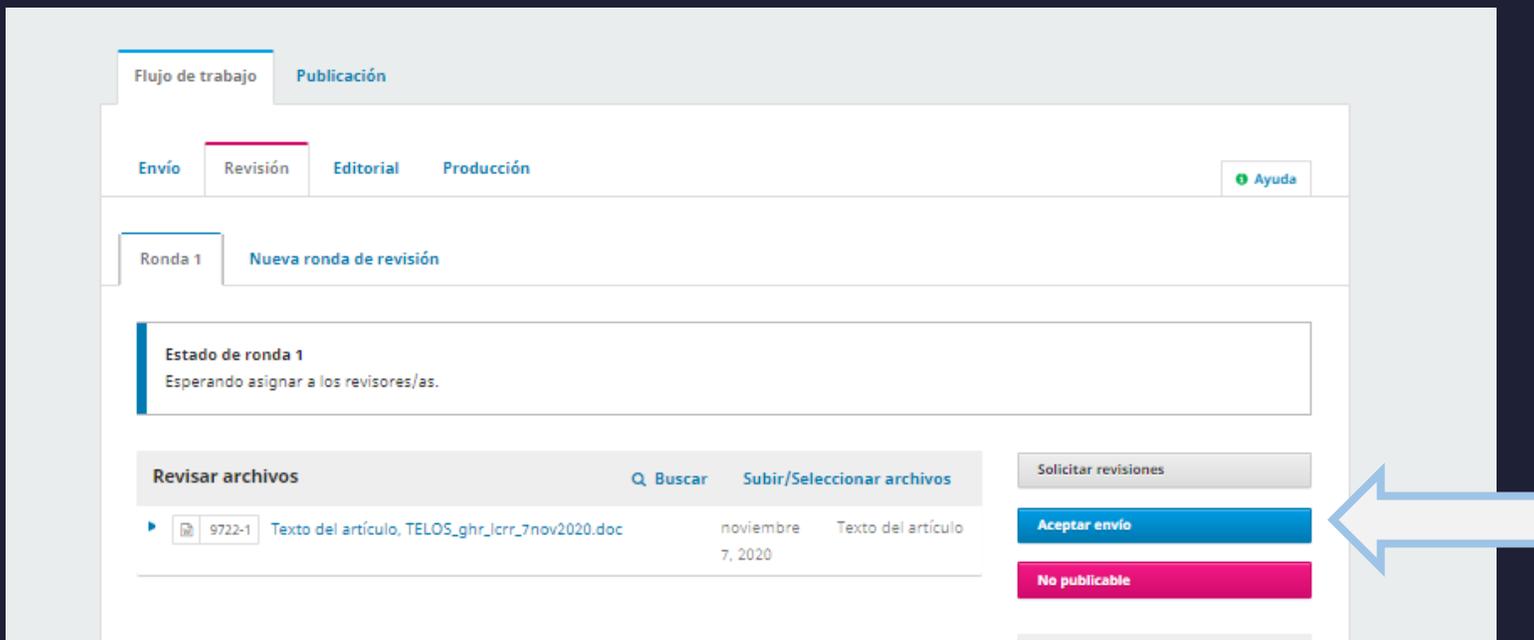


El autor podrá recibir tantas revisiones como sean necesarias y las visualizará en la pestaña respectiva, donde él sube la revisión, pero el editor puede devolverla.

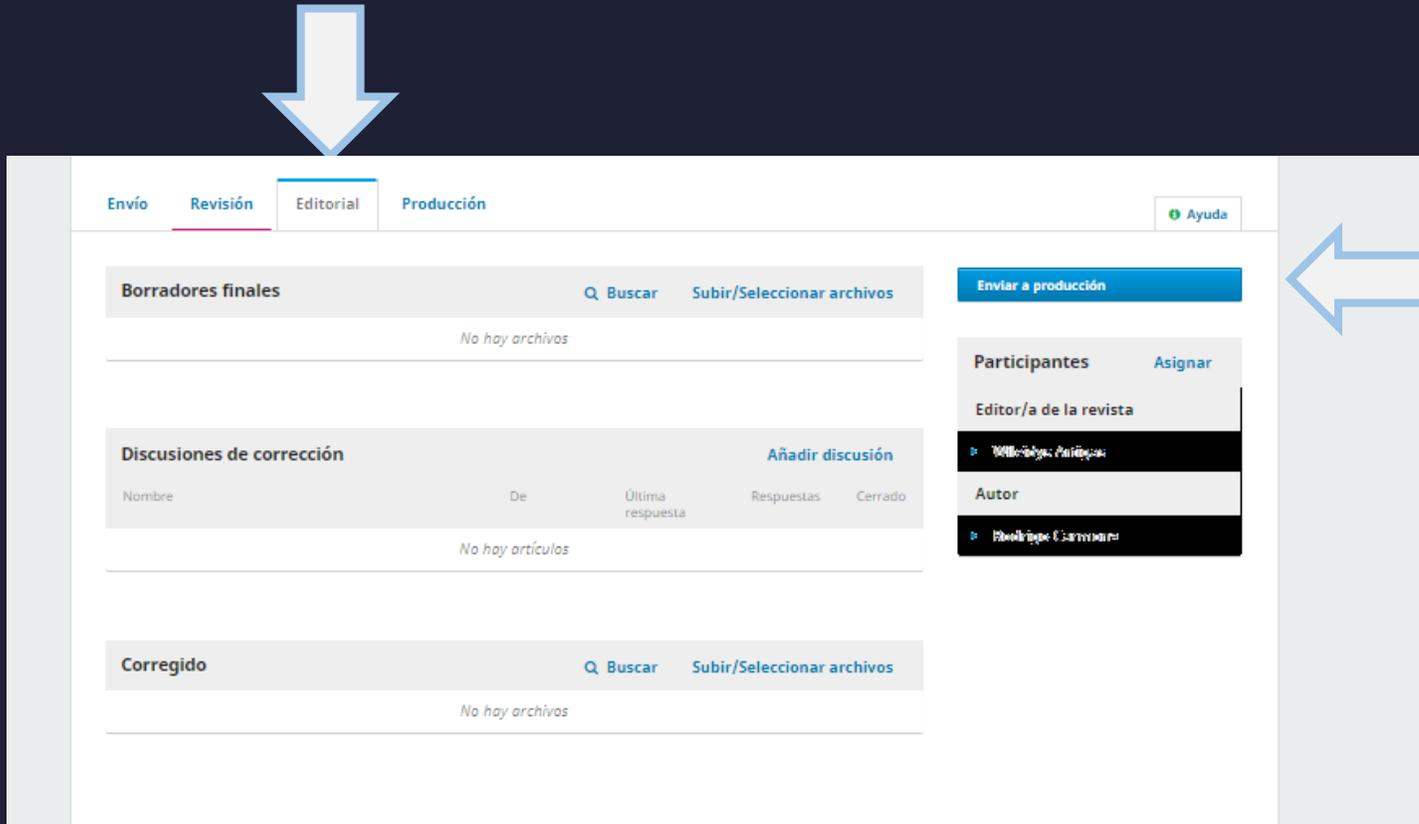
El editor recibe y verifica las correcciones.

Puede devolver al autor cuantas veces sea necesario.

Al tener el documento listo entonces pasa el documento a edición.



EL ARTÍCULO PASA A EDICIÓN



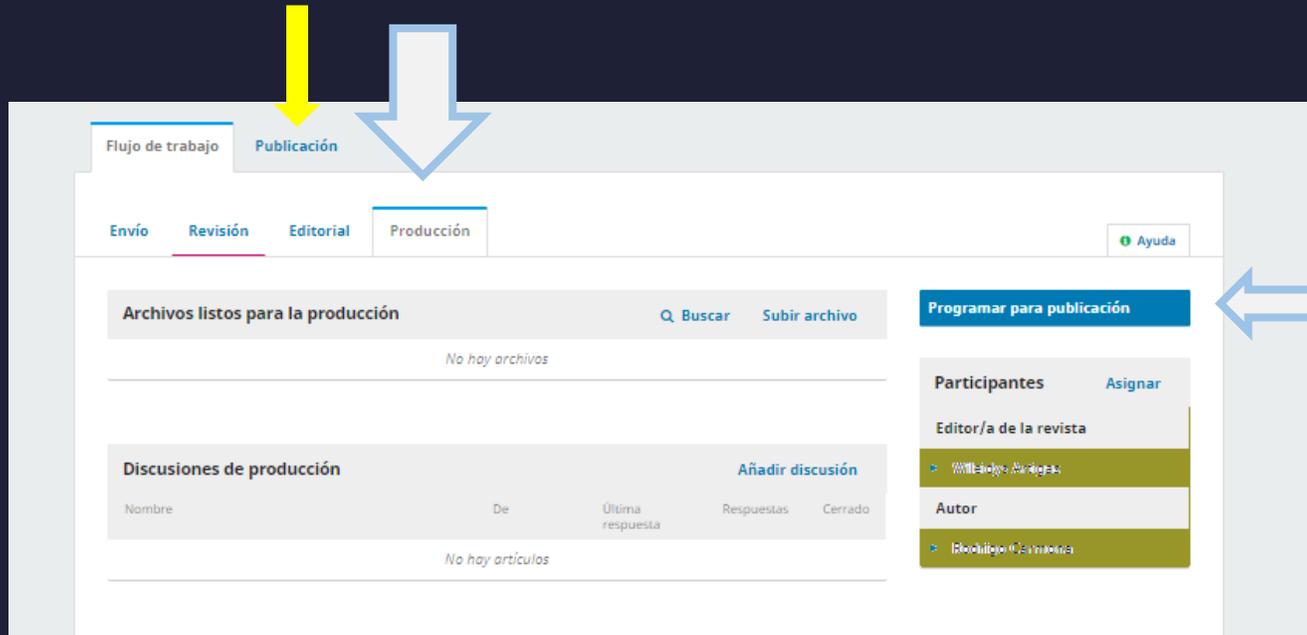
The screenshot shows a web interface for a journal submission system. At the top, there are four tabs: 'Envío', 'Revisión', 'Editorial', and 'Producción'. The 'Editorial' tab is currently selected. To the right of the tabs is an 'Ayuda' button. Below the tabs, the interface is divided into several sections:

- Borradores finales:** A section with a search bar and a 'Subir/Seleccionar archivos' button. Below it, it says 'No hay archivos'.
- Discusiones de corrección:** A section with a table for tracking discussions. The table has columns for 'Nombre', 'De', 'Última respuesta', 'Respuestas', and 'Cerrado'. Below the table, it says 'No hay artículos'. There is an 'Añadir discusión' button to the right of the table.
- Corregido:** A section with a search bar and a 'Subir/Seleccionar archivos' button. Below it, it says 'No hay archivos'.
- Envíar a producción:** A prominent blue button on the right side of the interface.
- Participantes:** A section with an 'Asignar' button and a list of participants. The list includes 'Editor/a de la revista', 'Willy Salgado, Analíticas', and 'Autor'. Below the 'Autor' section, there is a dropdown menu with 'Reto: tipo C: Sumario' selected.

A large blue arrow points down from the top of the slide to the 'Editorial' tab. Another large blue arrow points from the right side of the slide towards the 'Envíar a producción' button.

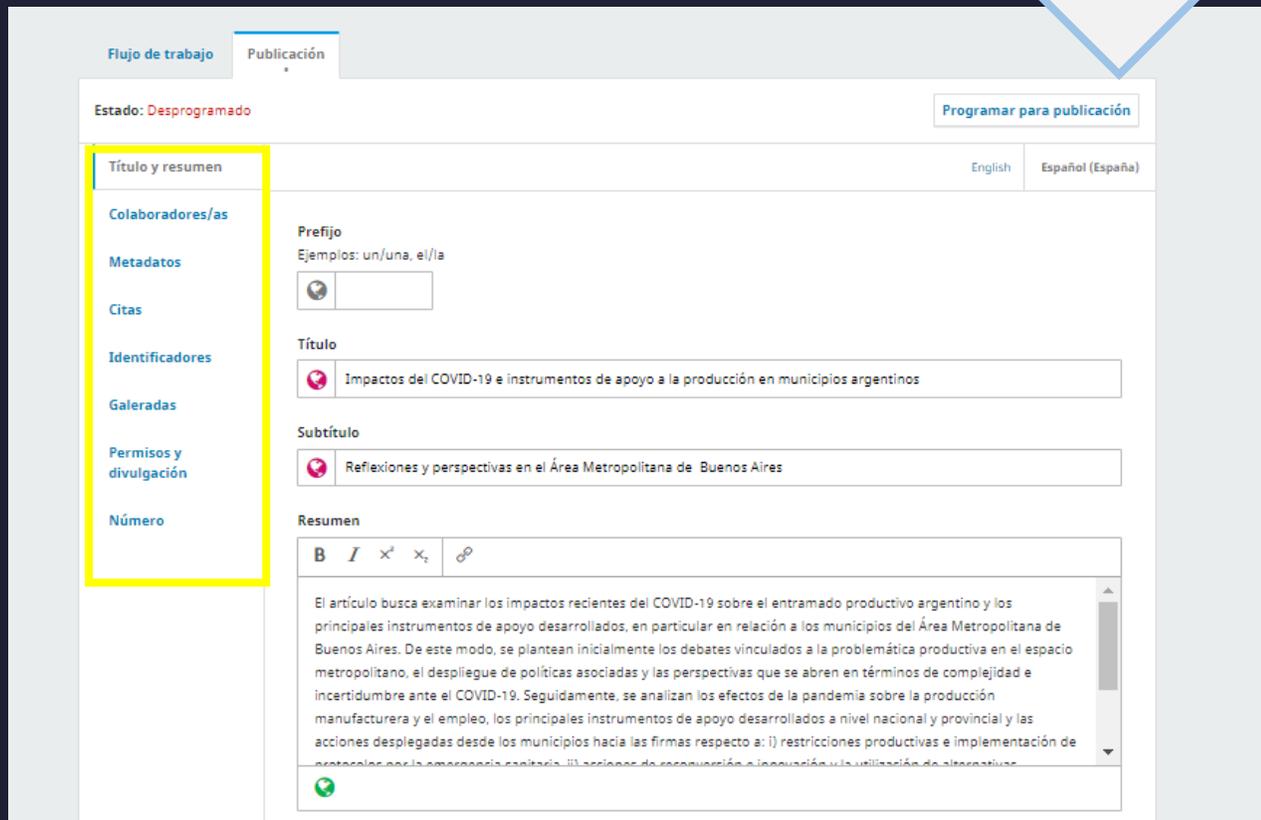
Cuando el artículo finalmente es aceptado pasa a la pestaña editorial, en donde se hace el montaje y los autores pueden hacer revisiones antes de que el artículo pase ya a fase final de publicación (producción). Muchas revistas notifican para que el autor revise antes de la fase final.

EL ARTÍCULO SE PLANIFICA PARA UN NÚMERO



La última pestaña es de producción y en la misma ya se planifica, si la revista es de publicación continua saldrá artículo por artículo, si es con periodicidad específica se planifica el número completo. Luego que se programa para publicación el editor podrá revisar todos los metadatos en la pestaña de publicación (amarillo).

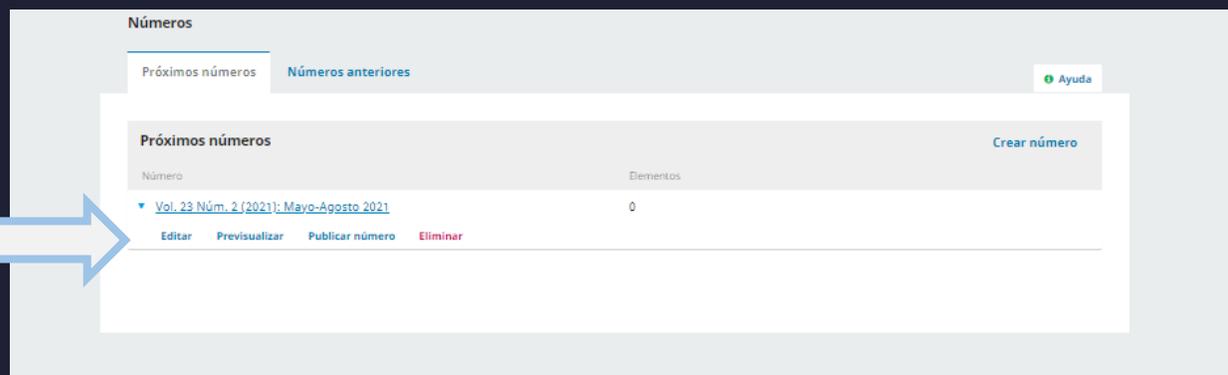
LO QUE DEBE REVISAR EL EDITOR



The screenshot shows a web interface for managing publications. At the top, there are tabs for 'Flujo de trabajo' and 'Publicación'. Below the tabs, the status is 'Estado: Desprogramado' and there is a 'Programar para publicación' button. A sidebar on the left contains several menu items: 'Título y resumen', 'Colaboradores/as', 'Metadatos', 'Citas', 'Identificadores', 'Galeradas', 'Permisos y divulgación', and 'Número'. The 'Título y resumen' item is highlighted with a yellow border. The main content area shows fields for 'Prefijo', 'Título', 'Subtítulo', and 'Resumen'. The title is 'Impactos del COVID-19 e instrumentos de apoyo a la producción en municipios argentinos' and the subtitle is 'Reflexiones y perspectivas en el Área Metropolitana de Buenos Aires'. The summary text is partially visible.

En el recuadro amarillo se encuentran todos los metadatos que debe revisar el editor antes de publicar.

Finalmente programa para publicación y luego publica el número en caso de ser el número completo o va publicando por artículo, si es el caso.



The screenshot shows a 'Números' management interface. It has tabs for 'Próximos números' and 'Números anteriores', and an 'Ayuda' button. Below the tabs, there is a 'Crear número' button. A table lists the next numbers to be published. The table has two columns: 'Número' and 'Elementos'. The first row is expanded to show details for 'Vol. 23 Núm. 2 (2021): Mayo-Agosto 2021'. Below the table, there are buttons for 'Editar', 'Previsualizar', 'Publicar número', and 'Eliminar'.

Número	Elementos
Vol. 23 Núm. 2 (2021): Mayo-Agosto 2021	0

PUNTOS CLAVE A TENER EN CUENTA (AUTOR)

- El sistema es muy procedimental, por tanto debe prestarse atención a cada uno de los pasos para evitar anular el proceso y retrabajos al editor.
- Es importante tener ORCID como autor, lo cual puede acelerar el proceso de registro en algunas revistas y de posterior inclusión de los DOIs al publicarse.
- Asegúrese de llenar todos los datos pues es una muestra de la exhaustividad y cuidado para con el editor quien valora estos elementos como parte de la dedicación del autor.

PUNTOS CLAVE A TENER EN CUENTA (EDITOR)

- Siempre trate de que los autores/revisores usen el sistema para que todas las fases queden registradas y puedan beneficiar las estadísticas.
- Todo el sistema debe ser ampliamente conocido por el editor para solucionar cualquier problema y poder corregir cualquier error que puede afectar la revista y su reputación.

Referencias Bibliográficas

- Aquino, S. (2014). La publicación mediante sistemas electrónicos de gestión de revistas. Disponible en: <https://www.infotecarios.com/la-publicacion-mediante-sistemas-electronicos-de-gestion-de-revistas/#.YAZE-OgzblU>
- Artigas, W. (2020). Manual de usuario OJS: Desde subir un artículo hasta la aceptación. Material de asesoría a la revista Journal of the Academy (Perú). USA, High Rate Consulting.
- Artigas, W. y Gungula, E. (2020). Gestión de revistas a través de OJS: experiencia de éxito Angolana. Revista e-ciencias de la información. Vol. 10, Numero 1. <https://doi.org/10.15517/eci.v10i1.39771>
- Jiménez-Hidalgo, S; Giménez-Toledo, E; Salvador-Bruna, J. (2008). Los sistemas de gestión editorial como medio de mejora de la calidad y la visibilidad de las revistas científicas. Profesional de la información, mayo-junio, v. 17, n. 3, pp. 281-291. www.doi.org/10.3145/epi.2008.may.04
- PKK PROJECT. (2021). Recursos OJS2 en español. Extraído de: [https://pkp.sfu.ca/recursos-ojs-en-espanol/#:~:text=Open%20Journal%20Systems%20\(OJS\)%20es,edici%C3%B3n%20de%20una%20publicaci%C3%B3n%20seriada](https://pkp.sfu.ca/recursos-ojs-en-espanol/#:~:text=Open%20Journal%20Systems%20(OJS)%20es,edici%C3%B3n%20de%20una%20publicaci%C3%B3n%20seriada).
- Telos: Revistas de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales, ver en: <http://ojs.urbe.edu/index.php/telos>
- Wikipedia (2020). Publish or Perish, recuperado de: https://en.wikipedia.org/wiki/Publish_or_perish

OJS: Importancia en el apoyo de la Gestión Editorial

Por Wileidys C. Artigas M. (2021)

wileartigas@gmail.com

+1 786 566 0795