

El enfoque por competencias en la educación archivística

Una mirada a las universidades colombianas



Andrés Sáenz-Giraldo

Escuela Interamericana de Bibliotecología. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia /
reinaldo.saenz@udea.edu.co | <https://orcid.org/0000-0002-5017-3140>

Camilo García-Morales

Escuela Interamericana de Bibliotecología. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia /
camilo.garcia@udea.edu.co | <https://orcid.org/0009-0002-4940-0737>

Isabel Valencia Ramírez

Escuela Interamericana de Bibliotecología. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia /
isabel.vramirez@udea.edu.co | <https://orcid.org/0009-0003-9451-8010>

Resumen

Este artículo presenta la identificación y análisis de las competencias y capacidades de los programas de formación archivística en Colombia. La propuesta metodológica, basada en la investigación documental, contempló cinco etapas: recolección, identificación, obtención, sistematización y análisis. Se incluyeron en el estudio 14 programas de formación archivística en Colombia, de los cuales 2 se descartaron porque no cumplieron los criterios de selección previamente definidos. Las competencias de los programas están acordes con la función social de los archivos, el acceso a la información, la gestión documental, la transparencia, la rendición de cuentas, la gobernanza de la información, la memoria social, la inteligencia de negocios, la gestión de la información digital, la valoración documental, la gestión de datos, la investigación y la docencia. Finalmente, se concluye que la formación archivística en Colombia ha experimentado un crecimiento significativo en los últimos años, reflejando una evolución disciplinar respaldada por el compromiso de las universidades al ofrecer programas académicos en archivística con una fuerte pertinencia social.

Palabras clave

Archivística
Colombia
Competencias
Enfoque por Competencias
Capacidades

The Competency-Based Approach in Archival Education: An Overview of Colombian Universities

Abstract

Keywords

Archival Science
Colombia
Competences
Competency-Based Approach
Capabilities

This article presents, identifies and analyzes the competences and capacities of archival education programs in Colombia. The methodological proposal, based on documentary research, contemplates five stages: compilation, identification, collection, systematization and analysis. Fourteen archival education programs in Colombia were included in the study; two were discarded because they did not meet the previously defined selection criteria. The competences of the programs are in line with the social function of archives, access to information, records management, transparency, accountability, information governance, social memory, business intelligence, digital information management, records appraisal, data management, research and teaching. Finally, it is concluded that archival education in Colombia has experienced significant growth in recent years, reflecting a disciplinary evolution supported by the commitment of universities to offer academic programs in archival education with a strong social relevance.

Artículo recibido: 29-07-2025. Aceptado: 30-10-2025.

1. Introducción

En Colombia, la educación se define como un derecho de las personas y un servicio público con función social estructurado mediante un sistema conformado por la educación inicial, la educación preescolar, la educación básica que corresponde a cinco grados de primaria y cuatro de secundaria, la educación media que comprende dos grados, la educación superior y la educación para el trabajo y el talento humano (Ministerio de Educación Nacional, 2024c).

La Educación superior está compuesta por dos niveles: pregrado y posgrado. El nivel de pregrado se divide a su vez en tres subniveles: a) Técnico profesional, que forma en ocupaciones operativas e instrumentales; b) Tecnológico, orientado a la formación en ocupaciones y programas académicos; y c) Profesional, referido a programas universitarios orientados a la investigación científica o tecnológica, que forman a los estudiantes en la producción y transmisión de conocimientos disciplinares. El nivel de posgrado está compuesto por programas de: a) Especialización, que buscan la profundización en los saberes de un área; b) Maestría, orientados al desarrollo y ampliación de conocimientos y habilidades para la solución de problemas disciplinares o profesionales y perfilar al estudiante como investigador; c) Especialidad médica-quirúrgica, que permiten la profundización en un área específica de la medicina para la atención especializada de pacientes; y d) Doctorado, que forma investigadores con capacidad y autonomía para realizar procesos académicos e investigativos en un área del conocimiento (Departamento Administrativo de la Función Pública, 2020).

Este artículo presenta los avances de uno de los objetivos de la investigación titulada “Análisis de capacidades y competencias en Inteligencia Artificial-IA en la formación archivística y necesidades del medio laboral en Colombia”, cuyo alcance inicial es recopilar, identificar y analizar las competencias y capacidades de los programas de formación archivística en Colombia. Se destaca que esta formación se imparte en los niveles de pregrado (tecnológico y universitario) y posgrado (especializaciones y maestrías); para el año 2025 existen 14 programas de formación, 9 de pregrado y 5 de posgrado, los cuales contemplan competencias y capacidades acorde con la función social de los archivos, el acceso a la información, la gestión documental, la

transparencia, la rendición de cuentas, la gobernanza de la información, la memoria social, la inteligencia de negocios, la gestión de la información digital, la valoración documental, la gestión de datos, la investigación y la docencia.

El ejercicio de la profesión archivística en Colombia está regulado por la Ley 1409 de 2010; en esta se definieron 3 niveles profesionales: técnico, tecnólogo y universitario. Según datos del Colegio Colombiano de Archivistas a marzo de 2025 (Colegio Colombiano de Archivistas, 2025), en Colombia 6.631 archivistas cuentan con tarjeta profesional, distribuidos en: 3.076 universitarios, 3.370 tecnólogos y 185 técnicos, lo que evidencia un alto número de profesionales, con título legalmente expedido, para desarrollar sus actividades en la administración de archivos y la gestión de documentos, cuyo campo de acción se desarrolla fundamentalmente en las áreas relacionadas con el conocimiento, organización, recuperación, difusión, preservación de la información, conservación y conformación del patrimonio documental del país.

2. Referentes conceptuales

Según el Diccionario de terminología del Consejo Internacional de Archivos, la archivística está dedicada al “estudio teórico y práctico de los principios, procedimientos y problemas concernientes a las funciones de los archivos” (Walne, Evans y Himly, 1984: 15). En las últimas décadas, debido a las transformaciones sociales, culturales y tecnológicas, el pensamiento archivístico ha mutado de una visión custodial de los archivos, a un paradigma poscustodial que enmarca las nuevas formas en que se está produciendo información en el marco de una sociedad interconectada por redes. Al respecto de esta transformación, Cook (2001: 4) plantea que el discurso teórico archivístico supone el paso de resultado a proceso, de estructura a función, de archivos a archivar, de documento a contexto del documento, del vestigio “natural” o resultado pasivo de la actividad administrativa a la “archivalización” de la memoria social conscientemente construida y activamente realizada.

En un sentido amplio, la archivística se interesa por el estudio de los archivos y de los documentos, tanto institucionales como organizacionales y socioculturales, independientemente de su carácter físico o electrónico. Estos son resultado de una multiplicidad de tensiones sociales, reflejo de cada contexto y cuyos fines son múltiples: documentar, controlar y narrar la memoria, la cultura, la identidad, las relaciones de poder a los cuales se les aplican los procesos propios del tratamiento de los documentos (Betancur Roldán y Jaramillo, 2021: 6).

Conceptualmente, se vive un momento de creciente interés por ocupar nuevos escenarios archivísticos, especialmente aquellos relacionados con los procesos de memorización en la sociedad contemporánea, influenciada por los estudios poscoloniales y las ideas posmodernas. Al mismo tiempo, la globalización y las TIC están generando una nueva era para los archivos: la digital. Por ello, la gestión electrónica de documentos, la seguridad e integridad de contenidos informáticos, documentos electrónicos y la obsolescencia de los nuevos soportes han de conducir necesariamente a la expansión de su campo teórico (Betancur Roldán y Jaramillo, 2021: 6). Por lo tanto, el archivista debe cambiar sus enfoques y perspectivas en relación con la ejecución de ciertos procesos tradicionales, enfrentándose a un panorama cada vez más complejo e innovador, lo que se deduce en competencias profesionales que enmarquen su quehacer.

Las competencias han sido definidas por la OECD como el conjunto de “conocimientos, habilidades y destrezas que pueden aprenderse, permiten a los individuos realizar actividades o tareas de manera adecuada y sistemática, y que pueden adquirirse y

ampliarse a través del aprendizaje. (...) incluye la gama de competencias cognitivas, técnicas y socioemocionales" (Organisation for Economic Cooperation and Development, 2012: 12). En este marco, el Ministerio de Educación de Colombia ha adoptado el concepto de competencias como el "conjunto de conocimientos, actitudes, disposiciones y habilidades (cognitivas, socio-afectivas y comunicativas), relacionadas entre sí para facilitar el desempeño flexible y con sentido de una actividad en contextos relativamente nuevos y retadores" (Ministerio de Educación Nacional, 2024a).

Por otro lado, el enfoque de las capacidades, basado en las reflexiones del economista Amartya Sen y la filósofa Martha Nussbaum, presenta una concepción de la vida orientada al desarrollo humano, el cual comprende "una aproximación particular a la evaluación de la calidad de vida y a la teorización sobre la justicia social. En él se sostiene que la pregunta clave que cabe hacerse cuando se comparan sociedades y se evalúan conforme a su dignidad o a su justicia básicas es: ¿qué es capaz de hacer y de ser cada persona?" (Nussbaum, 2012: 38). En esta línea, el enfoque de las capacidades se centra en las oportunidades o "capacidades" que cada persona posee en ciertas esferas fundamentales (vida, integridad, salud, libertad política, educación, participación política, etc.). Reconoce que todas las personas gozan de una dignidad humana inalienable y que esta debe ser respetada por las leyes y las instituciones, implicando así un compromiso con la democracia (Giraldo-Giraldo y Moncada Patiño, 2025: 77). En este sentido, las capacidades pueden entenderse como las posibilidades que tienen los estudiantes de, en palabras de Nussbaum, obtener agenciamientos, en ambientes de formación que desarrollen el pensamiento crítico, que les permitan desenvolverse en ámbitos personales, sociales, académicos, políticos y laborales, entre otros.

3. Metodología

De los 14 programas de formación archivística en Colombia, esta investigación implicó un acercamiento a 12 (ver tabla 1): seis (6) de formación universitaria y uno (1) de formación tecnológica, en el nivel de pregrado, y cinco (5) de posgrado (especialización y maestrías). Para ello, se realizaron aproximaciones sucesivas a partir de la revisión de documentos curriculares, documentos maestros, proyectos educativos de programa y sitios web. El objetivo era identificar las capacidades y competencias en la formación profesional de archivistas en el país.

Como criterio de selección para la investigación, los programas debían contar con al menos un 30% de contenidos archivísticos, dado que, en Colombia, la formación archivística se imparte como una disciplina autónoma y también de manera integrada con otras disciplinas, tales como bibliotecología, documentación, ciencia de la información e historia. Para determinar este porcentaje, se llevó a cabo un análisis de los planes de estudio de todos los programas, identificando las asignaturas en función de las características fundamentales de la archivística como disciplina científica. Como resultado, dos (2) programas no cumplieron con este criterio: Historia y Archivística de la Universidad Industrial de Santander (UIS) y Ciencia de la Información y Bibliotecología de la Fundación Universitaria para el Desarrollo Humano (INPAHU), por lo que fueron excluidos del estudio, dejando un total de 12 programas en la investigación. El único programa de nivel tecnológico no universitario que se incluyó en el estudio corresponde a una institución de formación en el trabajo, el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, dado que este cuenta con registro calificado del Ministerio de Educación Nacional y en el que se han formado personas de diferentes regiones del país.

Tabla 1. Programas de formación archivística analizados en pregrado y posgrado en Colombia

Nivel	Nombre Institución de Educación	Nombre Programa
Pregrado	Universidad de Antioquia	Archivística
Pregrado	Universidad de La Salle	Archivística e Inteligencia de Negocios
Pregrado	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Archivística y Gestión de la Información Digital
Pregrado	Pontificia Universidad Javeriana	Ciencia de la Información, Bibliotecología y Archivística
Pregrado	Universidad del Quindío	Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística
Pregrado	Universidad de Manizales	Administración en Gestión Documental y Archivística
Pregrado	Servicio Nacional De Aprendizaje - SENA	Tecnología en Gestión Documental
Posgrado	Universidad Tecnológica y Pedagógica de Colombia	Especialización en Archivística
Posgrado	Universidad Nacional de Colombia	Maestría en Archivística
Posgrado	Pontificia Universidad Javeriana	Maestría en Archivística Histórica y Memoria
Posgrado	Universidad de Antioquia	Maestría en Ciencia de la Información
Posgrado	Universidad de La Salle	Maestría en Gestión de la Información Documental

Fuente: elaboración propia

Al tratarse de una investigación documental de tipo cualitativo, se recolectaron, analizaron e interpretaron datos e información sobre diversos aspectos curriculares de los programas de formación archivística, tanto de pregrado como de posgrado. Entre estos aspectos se consideraron: nombres de los programas, códigos, títulos otorgados, duración en semestres, número de créditos académicos, modalidad de enseñanza, reconocimiento de calidad, núcleos básicos del conocimiento, objetivos de formación, competencias, resultados de aprendizaje, perfiles de egreso y la organización curricular reflejada en los planes de estudio. Toda esta información se registró en una matriz en hoja de cálculo.

La ruta metodológica se dividió en cinco etapas:

1. Recolección de información sobre las características de la educación superior en dos niveles: pregrado y posgrado.
2. Identificación de los programas académicos en archivística en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES).
3. Obtención de documentos maestros, proyectos educativos e información curricular de los programas, mediante solicitudes de información a las universidades seleccionadas; además, se consultaron las páginas web.
4. Sistematización de la información en una matriz con 20 campos: nivel académico, institución de educación superior (IES), unidad académica (facultad o escuela), código SNIES, nombre del programa, título otorgado, semestres, créditos académicos, modalidad de enseñanza, reconocimiento del Ministerio, campo amplio de conocimiento, campo específico de conocimiento, campo

detallado de conocimiento, núcleo básico de conocimiento, competencias o capacidades, resultados de aprendizaje, perfil de egreso u ocupacional, objetivos del programa, objetivos de formación y estructura de la organización curricular. Además, los planes de estudio fueron representados mediante esquemas gráficos de análisis para facilitar su interpretación.

5. Análisis de la información para la identificación de capacidades y competencias en relación con el objeto de investigación.

4. Resultados y análisis

De los 12 programas de formación archivística en Colombia, ocho (8) se imparten como una disciplina autónoma, dos (2) combinan la formación con áreas como la ciencia de la información, la bibliotecología y la documentación y dos (2) programas de maestría forman en ciencia de la información y gestión de la información documental con énfasis en temáticas o áreas de la archivística (ver tabla 2).

Estos programas pertenecen a universidades de diferentes regiones del país, concentrándose en ciudades principales como Bogotá D.C., Medellín, Bucaramanga, Armenia, Manizales y Popayán. Seis (6) de estas universidades son públicas y tres (3) privadas. Dos (2) programas de pregrado y uno (1) de maestría se ofrecen en modalidad virtual, mientras que los demás son presenciales; la Universidad de Manizales brinda la opción de formación en ambas modalidades.

Los programas de pregrado en archivística tienen una duración de ocho (8) semestres académicos, excepto el de la Universidad del Quindío que cuenta con nueve (9). Por su parte, las maestrías tienen una duración de cuatro (4) semestres y la especialización en archivística de dos (2). En el caso del SENA, la Tecnología en Gestión Documental no está estructurada en semestres académicos, sino que comprende un total de 3.984 horas que se desarrollan en dos años, acorde con la vocación de esta institución de formación para el trabajo; esta definición de horas en lugar de créditos permite la certificación del dominio de las competencias incluidas en el programa a partir del tiempo invertido en la formación. Esta diferencia entre los programas profesionales y tecnológicos es una discusión poco abordada en Colombia; no se cuenta con estudios sistemáticos sobre la formación archivística en este nivel dado que la literatura académica se ha concentrado en los programas universitarios.

El programa Archivística de la Universidad de Antioquia, creado en 2012 según la Resolución 12.322 del 28 de septiembre de 2012 del Ministerio de Educación, fue pionero en ofrecer formación autónoma en esta área en Colombia. Hasta ese momento, la formación archivística se impartía conjunta con otras disciplinas como la bibliotecología y la ciencia de la información (Jaramillo, Betancur Roldán y Sáenz Giraldo, 2018: 320). Como programa pionero en formación autónoma en archivística, también fue el primero en obtener la acreditación en alta calidad por parte del Ministerio de Educación, según la Resolución 21.315 del 11 de noviembre de 2020 (Ministerio de Educación Nacional, 2024b).

Posteriormente, otras universidades apostaron por la formación disciplinar autónoma en el área debido a la pertinencia social, la demanda laboral, la necesidad de formación e investigación en esta área del conocimiento, así como a la expedición de la Ley de Ejercicio Profesional de la Archivística 1409 de 2010 que obligó a todos los programas académicos a incluir la denominación disciplinar de Archivística en los títulos otorgados, lo que contribuyó con la revisión y reestructuración de planes de estudio (Vallejo Sierra y Pirela Morillo, 2022: 64). La Universidad de La Salle modificó su programa —anteriormente combinaba bibliotecología y archivística y ahora son dos programas, uno en bibliotecología

y estudios de la información y otro en archivística e inteligencia de negocios—; mientras que la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y la Universidad de Manizales abrieron nuevos programas exclusivamente en la disciplina archivística.

La mayoría de los programas están ubicados en el campo detallado de Bibliotecología, Información y Archivología, de acuerdo con la Clasificación de la Educación del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE). Por su parte, dos (2) programas de posgrado —la Maestría en Gestión de la Información Documental de la Universidad de La Salle y la Maestría en Archivística de la Universidad Nacional de Colombia— están clasificados en Gestión y Administración e Historia y Arqueología, respectivamente, debido a sus enfoques y objetivos de formación.

Los objetivos de cada programa están relacionados con sus énfasis, en coherencia con el proyecto educativo de la universidad a la que pertenecen. Los programas de universidades públicas tienen una orientación sociohumanística, mientras que los de universidades privadas están enfocados en una vocación productiva ligada al servicio. Por su parte, la formación ofrecida por el SENA está enfocada en la capacitación y el desarrollo de competencias para el trabajo.

Las diferencias entre los programas de pregrado y posgrado responden a sus intencionalidades formativas. Mientras los primeros forman a los estudiantes en la producción y transmisión del conocimiento disciplinar, ya sea exclusivamente archivístico o combinado con otras áreas, la especialización profundiza en la cualificación del saber disciplinar y las maestrías se centran en la solución de problemas y la investigación en el área.

Los cinco (5) programas de pregrado de formación exclusivamente disciplinar incluyen componentes archivísticos fundamentales con un contenido académico esencial del campo, a partir de sus estructuras curriculares. El programa Archivística de la Universidad de Antioquia forma profesionales que integran la teoría y la práctica en el contexto colombiano, considerando sus dinámicas sociales, políticas, económicas, culturales y desarrolla competencias en la gestión de documentos, la gestión integral del patrimonio documental y en la elaboración y ejecución de proyectos de investigación para desarrollo de la disciplina (Universidad de Antioquia, 2018: 24). Además, en los años recientes ha orientado su formación hacia el enfoque de las capacidades, específicamente en siete (7) áreas: a) gestión documental, b) servicios y productos archivísticos, c) administración de archivos y sistemas de información archivística, d) gestión integral del patrimonio documental archivístico e) desarrollo de proyectos de investigación para la consolidación del campo científico y contribuir a la transformación social, f) desarrollo de proyectos culturales y educativos dirigidos a las comunidades usuarias, y g) participación en equipos multiprofesionales, interdisciplinarios e interculturales (Giraldo-Giraldo, 2024: 11).

El programa Archivística e Inteligencia de Negocios de la Universidad de la Salle forma profesionales innovadores capaces de gestionar información, documentos y archivos, integrando la inteligencia de negocios para la toma de decisiones organizacionales; en este sentido, desarrolla competencias para: a) gestionar documentos e información en las organizaciones, b) administrar archivos en organizaciones, c) analizar datos para apoyar la toma de decisiones estratégicas y d) proponer estrategias organizacionales que apoyen la productividad y la competitividad (Universidad de La Salle, 2022: 182-183).

Tabla 2. Caracterización oficial de los programas de formación archivística en Colombia

Nivel	Nombre IES	Naturaleza jurídica	Lugar de Desarrollo	Nombre Programa	Título que otorga	Duración	Créditos	Modalidad	Reconocimiento del Ministerio de Educación	Campo de conocimiento detallado
Pregado	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	Pública	Principal: Medellín Extensión: Puerto Berrio, Caucasia, el Carmen de Viboral, Apartadó y Andes	Archivística	Archivista	8 semestres	145	Presencial	Registro calificado. Resolución 12322 del 28 de septiembre de 2012. Acreditación en alta calidad y renovación del registro calificado. Resolución 02135 del 11 de noviembre de 2020	Bibliotecología, información y archivología
Pregado	UNIVERSIDAD DE LA SALLE	Privada	Bogotá D.C.	Archivística e Inteligencia de Negocios	Profesional en Archivística e Inteligencia de Negocios	8 semestres	140	Virtual	Registro calificado y acreditación en alta calidad extendida del programa anterior (Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística). Resolución 03204 del 17 de julio de 2020	Bibliotecología, información y archivología
Pregado	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Pública	Bogotá D.C.	Archivística y Gestión de la Información Digital	Profesional en archivística y gestión de información digital	8 semestres	160	Presencial	Registro calificado. Resolución 029125 del 26 de diciembre de 2017	Bibliotecología, información y archivología
Pregado	UNIVERSIDAD DE MANIZALES	Privada	Manizales	Administración en Gestión Documental y Archivística	Administrador (a) en Gestión Documental y Archivística	8 semestres	141	Presencial y virtual	Registro Calificado. Resolución 025607 del 29 de diciembre de 2023	Bibliotecología, información y archivología
Pregado	PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVIERIANA	Privada	Bogotá D.C.	Ciencia de la Información, Bibliotecología y Archivística	Profesional en Ciencia de la Información, Bibliotecólogo (a) y Archivista.	8 semestres	144	Presencial	Resolución de Acreditación de Alta Calidad y renovación del registro calificado: 3097 del 18 de marzo de 2024	Bibliotecología, información y archivología
Pregado	UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO	Pública	Armenia	Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística - CIDBA	Profesional en Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística	9 semestres	160	Virtual	Registro Calificado. Resolución 03994 del 2 de agosto de 2021	Bibliotecología, información y archivología
Tecnólogo	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)	Pública	Varias regiones del país	Tecnología en Gestión Documental	Tecnólogo en Gestión Documental	27 meses	3984 horas* (3120 lectivas - 864 prácticas)	Presencial	Varios registros calificados por tener presencia en diferentes regiones del país	Bibliotecología, información y archivología
Posgrado	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	Pública	Medellín	Maestría en Ciencia de la Información con énfasis en: a) Archivos y Museos / b) Gestión de Datos	Magíster en Ciencia de la Información y la Documentación	4 semestres	47	Presencial	Registro calificado. Resolución 6425 del 23 de julio de 2010	Bibliotecología, información y archivología
Posgrado	UNIVERSIDAD DE LA SALLE	Privada	Bogotá D.C.	Maestría en Gestión de la Información Documental	Magíster en Gestión de la Información Documental	4 semestres	48	Virtual	Registro calificado. Resolución 017766 del 28 de septiembre de 2023	Gestión y administración
Posgrado	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	Pública	Medellín	Maestría en Archivística	Magíster en Archivística	4 semestres	51	Presencial	Registro calificado. Resolución 1361 del 28 de enero de 2016	Historia y arqueología
Posgrado	PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVIERIANA	Privada	Bogotá D.C.	Maestría en Archivística Historia y Memoria	Magíster en Archivística Histórica y Memoria	4	45	Presencial	Registro Calificado. Resolución 21927 del 24 de noviembre del 2020. Acreditación en Alta Calidad. Resolución 03170 del 17 de julio de 2020	Bibliotecología, información y archivología
Posgrado	UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA	Pública	Popayán	Especialización en Archivística	Especialista en Archivística	2	24	Presencial	Registro Calificado. Resolución 01381 del 15 agosto de 2018	Bibliotecología, información y archivología

Fuente: Sistema Nacional de Información de la Educación Superior-SNIIES (2025)

El programa Archivística y Gestión de la Información Digital de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas forma profesionales para gestionar archivos e información digital, respondiendo a los desafíos de la globalización y la sociedad del conocimiento, con énfasis en reducir la brecha digital y democratizar el acceso a la información; acorde con esto, aborda competencias para: a) el manejo de instrumentos archivísticos, b) la solución a problemas técnicos, c) liderazgo de procesos de gestión de información, d) la interacción con profesionales pares y equipos interdisciplinarios, e) el desarrollo de investigaciones y f) el desempeño profesional en asesoría, consultoría o empresarismo (Universidad Distrital Francisco José de Caldas, 2017: 71-73).

El programa de Administración en Gestión Documental y Archivística de la Universidad de Manizales forma profesionales en la gestión documental, abarcando el diseño, implementación y liderazgo de sistemas y procesos archivísticos; en este sentido, desarrolla competencias para: a) organizar y preservar documentos de archivo en cumplimiento de la normatividad, b) diseñar y estructurar sistemas de gestión documental, c) gestionar y explotar información mediante el uso de tecnologías disruptivas y d) contribuir a investigación en archivística, generando nuevo conocimiento (Universidad de Manizales, 2023).

El programa Tecnología en Gestión Documental del Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA, contempla una formación por competencias laborales archivísticas para abordar las necesidades del sector productivo; a saber: a) gestionar documentos de archivo y datos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad, b) usar las tecnologías de la información, c) orientar la investigación formativa, acorde con referentes técnicos, y d) desarrollar procesos de comunicación y dirigir talento humano (Servicio Nacional de Aprendizaje, 2018).

Por su parte, los dos (2) programas que integran la formación archivística con la ciencia de la información y la bibliotecología enfatizan en la comprensión y el tratamiento de la información como objeto de estudio. Su enfoque no está exclusivamente en la dimensión teórica y aplicada de la archivística, sino en la gestión de la información desde una perspectiva ampliada y en distintos contextos, lo que diversifica su campo de acción más allá de una perspectiva disciplinar específica.

El programa Ciencia de la Información, Bibliotecología y Archivística de la Pontificia Universidad Javeriana forma profesionales con capacidades de búsqueda, análisis, planteamiento y solución de problemas, así como actitud crítica en su desempeño profesional; así mismo, desarrolla competencias para: a) escribir y comunicar ideas con eficiencia, b) trabajar en equipo, c) tomar decisiones, d) crear e innovar actividades de gestión administrativa en las organizaciones, e) crear empresa, nuevos productos o servicios, e) usar las tecnologías de información y comunicación, f) trabajar en equipos interdisciplinarios y g) aplicar la lógica de la investigación (Pontificia Universidad Javeriana, 2024).

El programa Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística de la Universidad del Quindío, forma desde el campo de la información para la adquisición, gestión, análisis y administración de programas y sistemas de información; en materia archivística, desarrolla competencias para: a) la gestión y administración de información documental física y digital, b) asegurar su acceso y preservación, y c) implementar procesos archivísticos con base en la normatividad (Universidad del Quindío, 2021: 19-21).

En cuanto a la formación posgradual, la Especialización en Archivística de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia forma profesionales en el campo archivístico para que asuman responsabilidades de dirección, administración y asesoría en la organización de archivos en instituciones públicas y privadas; en este orden de ideas, desarrolla competencias en: a) diseño de políticas e instrumentos archivísticos, b) trabajo interdisciplinario para el desarrollo del conocimiento archivístico, c) generación

de cultura archivística y sentido de pertenencia por los documentos y los archivos, y d) promoción y preservación del patrimonio documental como soporte de memoria e identidad (Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, 2024).

De los cuatro (4) programas de maestría, dos (2) son en archivística. La Maestría en Archivística de la Universidad Nacional de Colombia, forma en conocimientos teóricos y herramientas prácticas para la formación, custodia, organización y servicio a los acervos documentales, con una impronta por los archivos audiovisuales y su importancia como recurso para la escritura de la historia; comprende las competencias en: a) desarrollo de prácticas interdisciplinarias para formular estrategias de valoración documental, b) administración, consultoría, asesoría, docencia, investigación y gestión aplicadas en el manejo de archivos c) gestión de archivos sonoros, filmicos, televisivos, de radiodifusión, multimedia o documentación y d) desempeño en dirección y administración de archivos audiovisuales (Universidad Nacional de Colombia, 2015).

La Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana, profundiza en la formación de capacidades para la solución de problemas sociales, mediante el uso de herramientas conceptuales y tecnológicas que permitan formular, dirigir o participar en proyectos sociales de reconstrucción de la memoria colectiva (Pontificia Universidad Javeriana, 2020).

Los otros dos (2) programas de maestría contemplan énfasis desde campos de acción más amplios, el de la ciencia de la información y el de la gestión de la información documental. La Maestría en Ciencia de la Información de la Universidad de Antioquia investiga y profundiza en los procesos de transferencia de información para abordar problemáticas de la sociedad de la información y del conocimiento. Ofrece dos énfasis: Memoria, Archivos y Museos, cuyas competencias permiten: a) identificar y conservar la pluralidad de memorias, b) dinamizar procesos o acompañar emprendimientos de memoria en comunidades, c) reconocer la importancia de los archivos y los museos en los procesos memoria, d) difundir las prácticas sociales de recuperación de memorias, e) difundir los archivos y museos como instituciones de memoria y f) y desarrollar estudios de la información y la memoria en archivos y museos. Por su parte, el énfasis en Gestión de Datos comprende las competencias para: a) estudiar problemas teóricos y aplicados relacionados con datos, información y conocimiento, b) diseño de sistemas de preservación digital, distribución y uso de información, representación del conocimiento y repositorios institucionales y c) adopción de estrategias de vigilancia e inteligencia estratégica (Universidad de Antioquia, 2016: 15).

La Maestría en Gestión de la Información Documental de la Universidad de La Salle profundiza en la formulación e implementación de políticas y proyectos para la competitividad organizacional, promoviendo la investigación y la solución de problemas con la gestión de la información documental en todo tipo de organizaciones; aborda las competencias para: a) comprender la gestión de la información documental en clave de acceso como garantía de desarrollo organizacional y social, b) utilizar críticamente las tecnologías digitales, c) diseñar sistemas de información para la transparencia y el acceso al conocimiento y d) participar en la formulación de políticas públicas sobre información y conocimiento (Universidad de La Salle, 2022: 246).

5. Énfasis por programa: del análisis de competencias a la pertinencia social

Tal como se puede observar, los programas académicos tienen características relacionadas con el contexto social y cultural en que se desarrollan y la naturaleza de la institución a la que pertenecen. A continuación, se presenta un análisis de

los perfiles de egreso, en el cual se identifican coincidencias y particularidades que permiten caracterizar la pertinencia de la formación archivística en Colombia.

Los perfiles de los cinco (5) programas de pregrado con formación específica en archivística contienen la gestión documental, lo que resulta lógico dado el carácter central que esta área tiene en el desempeño profesional de los archivistas; como se puede intuir, los programas que integran la formación archivística con la ciencia de la información y la bibliotecología no incluyen este componente de carácter específico. La conservación y preservación del patrimonio documental están presentes en la formación en las universidades públicas de Antioquia y Francisco José de Caldas, y en las privadas de Manizales y Javeriana. Asuntos relacionados con la administración en archivos como la planificación, la gestión y la gerencia se ven reflejados en las universidades de Antioquia, Francisco José de Caldas, Manizales y Quindío, en esta última, bajo la categoría amplia de unidades de información.

Por otro lado, la comprensión y aplicación de tecnologías de la información están explicitadas en los perfiles de las universidades de Antioquia, Francisco José de Caldas, Manizales y Quindío. La orientación hacia la formación en principios y valores éticos aparece en los programas de las universidades de Antioquia, Manizales y el SENA. La vocación hacia el emprendimiento o la consultoría resaltan en las universidades Francisco José de Caldas y Quindío.

Se destacan como particularidades que la Universidad de la Salle declara en su perfil el aporte a la construcción de democracia y la apuesta por la generación de soluciones innovadoras en el campo de los archivos y que la Universidad de Antioquia tiene una vocación explícita por la salvaguarda de la memoria y la formación de investigadores.

Este análisis permite comprender que los elementos generales en la formación de pregrado para archivistas en Colombia son la gestión documental, la aplicación de tecnologías, la conservación del patrimonio, la administración aplicada a los archivos y la visión ética del desempeño profesional.

En el nivel de posgrado, los principales elementos comunes en los perfiles de egreso son la investigación, la profundización y la producción de conocimiento, presentes en cuatro (4) programas: Maestría en Ciencia de la Información de la Universidad de Antioquia con sus dos énfasis, Maestría en Gestión de la Información Documental de la Universidad de La Salle, Maestría en Archivística de la Universidad Nacional de Colombia y Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana. El siguiente elemento común es la formación para la docencia, con tres universidades: de Antioquia y Nacional, lo que resulta coherente con el alcance y vocación de la formación en este nivel, además de la Especialización de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, que también contempla un énfasis por la docencia.

Dos (2) programas de posgrado explicitan la gestión de datos, información y/o conocimiento en su perfil, el de la Universidad de la Salle y el de la Universidad de Antioquia, lo cual muestra una conexión disciplinar y perspectiva de continuidad entre sus programas, dado que ambas tienen formación archivística en pregrado, además, se interesan por estudios asociados con tendencias sociales, disciplinares y tecnológicas. Los programas de las universidades Nacional de Colombia y Pedagógica y Tecnológica de Colombia trabajan en el campo de la administración y consultoría en archivos, con la particularidad que la primera lo hace en archivos audiovisuales. También coinciden los programas de las universidades Nacional y Javeriana en el abordaje de la conservación del patrimonio documental, audiovisual y documental, respectivamente.

Tanto el programa de la Universidad Nacional como el de la de Antioquia muestran una orientación hacia el trabajo interdisciplinario para la comprensión teórica y la resolución de problemas, en las líneas de énfasis de cada una. De forma similar, tanto el programa de la Universidad de La Salle como el de la Javeriana comparten una apuesta por la innovación como estrategia para la resolución de problemas y la modernización de los procesos asociados a la gestión de la información y el patrimonio documental, respectivamente.

A diferencia de la formación en pregrado, en los posgrados se hacen más evidentes las líneas o temáticas de especialidad de cada programa en el marco del tipo de universidad. En este sentido, la Maestría en Ciencia de la Información de la Universidad de Antioquia, en el énfasis en Memoria, Archivos y Museos, se destaca por la formación para la identificación, recuperación, conservación, difusión y dinamización de las memorias y procesos sociales de memoria; y en el énfasis en Gestión de Datos, por el diseño de sistemas y repositorios de información, la preservación digital como proceso estratégico para la gestión de datos, información y conocimiento, la orientación hacia la apropiación social del conocimiento y el fortalecimiento del criterio ético de sus egresados, asuntos coherentes, especialmente estos últimos dos, con la naturaleza pública y la vocación social y humanística de la Universidad de Antioquia.

En la Maestría en Archivística Histórica y Memoria de la Pontificia Universidad Javeriana resalta la formación de sus estudiantes para el análisis del contexto político, económico y tecnológico de las unidades de información, el uso de las TIC en función de los archivos históricos y su abordaje de los estudios sobre memoria.

La Maestría en Gestión de la Información Documental de la Universidad de La Salle incluye la capacidad para formular, ejecutar y evaluar proyectos de acceso a la información y transparencia en su perfil de egreso como característica distintiva. Por su parte, la Maestría en Archivística de la Universidad Nacional se caracteriza por la formación para la valoración documental en el campo de los archivos audiovisuales.

De forma similar, en la Especialización en Archivística de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia se resalta la formación en algunos de los procesos de la gestión documental, tales como la planeación y la organización de documentos, lo que refleja una apuesta por la profundización, tal como es propio de un programa de este nivel.

Este análisis refleja que la investigación es la competencia más recurrente en la formación posgradual en Colombia, similar a la formación para la docencia; otras como la gestión de datos, información y conocimiento, la administración y consultoría en archivos, la conservación del patrimonio, el trabajo interdisciplinario y la innovación están presentes en más de un programa, pero no se pueden considerar constantes en el panorama formativo posgradual; este hecho, sumado a las particularidades de cada programa, muestra un mayor grado de singularidad que sus pares en el nivel de pregrado.

6. Conclusiones

La formación archivística en Colombia ha experimentado un crecimiento significativo en los últimos años. Ha pasado de contar con unos pocos programas con una orientación técnica, combinados con estudios en ciencia de la información y bibliotecología, a un panorama mucho más amplio. Actualmente, existen programas dedicados exclusivamente al área disciplinar, con vocación profesional, enfoques específicos y adaptados a sus contextos institucionales, sociales y territoriales, así como programas de posgrado con una marcada orientación investigativa y

de profundización. Este desarrollo refleja una evolución disciplinar en el país, respaldada por el compromiso de las universidades al ofrecer programas académicos en archivística con una fuerte pertinencia social.

Sin duda, los archivos han representado realidades sociales, históricas y culturales dentro de los contextos en los que se han desarrollado. A lo largo de la historia, archivistas, archiveros y archivólogos han desempeñado esta noble labor sin recibir el reconocimiento que merece. Sin embargo, en las últimas décadas, la función social de los archivos y su complejidad han generado una creciente necesidad de visibilizar la labor archivística. En Colombia, este reconocimiento ha llevado a que instituciones legislativas, académicas, empresariales y organizaciones sociales valoren el papel de los archivistas, no solo desde una perspectiva técnica, sino en función de su impacto en el acceso a la información, el reconocimiento de derechos e identidades en contextos políticos y de violencia, la recuperación de memorias plurales, la conservación del patrimonio, la preservación digital, la eficiencia en la gestión organizacional y la gestión de datos como un posible nuevo campo de acción. Todo esto evidencia la relevancia y pertinencia de la formación archivística en el país.

Las competencias que debe abordar un programa de formación archivística están enmarcadas en el desarrollo disciplinar, tanto en su dimensión tradicional como contemporánea. Es decir, incluyen conocimientos vinculados a la labor archivística en sus prácticas y tradiciones, pero también responden a los actuales contextos de producción y uso de la información, especialmente en entornos tecnológicos y en marcos de visibilidad de identidades y comunidades diversas. En este sentido, los programas de formación archivística en Colombia han adoptado el enfoque de competencias promovido por el Ministerio de Educación, integrando conocimientos disciplinares, teoría y práctica archivística y las demandas del entorno laboral. Asimismo, consideran la regulación del ejercicio profesional de la archivística. Estas competencias están estrechamente relacionadas con el acceso a la información, la gestión documental, la transparencia, la rendición de cuentas, la gobernanza de la información, la memoria social, la inteligencia de negocios, la gestión de la información digital, la valoración documental, la gestión de datos, la investigación y la docencia.

Pocos programas han optado por enmarcar su formación bajo el enfoque de capacidades humanas, en el cual las competencias profesionales son solo una parte del desarrollo humano en su concepción integral. Desde esta perspectiva, la formación archivística debería aspirar a una comprensión más profunda del archivista, no solamente en términos de su desempeño técnico, profesional, investigativo o productivo, sino como un ser humano integral dentro de la sociedad y en función de sus propios propósitos de vida. Así, las instituciones educativas deben plantear en sus propuestas formativas los desafíos del presente con aspiraciones de futuro; es decir, deben anticipar los sentidos y las características del proceso formativo, basándose en los actores involucrados, las prácticas pedagógicas, curriculares y didácticas, los escenarios y los contenidos (Giraldo-Giraldo y Moncada Patiño, 2025: 78). Esta visión filosófica, que se alinea con la función social de los archivos, deja abierta una pregunta a las instituciones de educación superior sobre la posibilidad de adoptar el enfoque de las capacidades humanas en sus programas de formación en archivística.

Este estudio abre las puertas a otras posibilidades de reflexión e investigación. Para el caso de Colombia, se podrían analizar y comparar las diferentes modalidades de formación, los contenidos y tiempos de dedicación de los estudiantes, especialmente entre los niveles tecnológico y profesional. Asimismo, sería interesante realizar estudios similares en otros países de América Latina, considerando que el enfoque de las capacidades humanas en la formación archivística podría configurarse como una tendencia regional.

Agradecimientos

Al Comité para el Desarrollo de la Investigación-CODI y la Vicerrectoría de Investigación de la Universidad de Antioquia por la financiación del proyecto 2024-68330: “Análisis de capacidades y competencias en Inteligencia Artificial-IA en la formación archivística y necesidades del medio laboral en Colombia”.

Referencias bibliográficas

- » Betancur Roldán, María Cristina y Orlando Jaramillo. 2021. Aproximación a la evolución del concepto de archivística. En *Revista Interamericana de Bibliotecología*. Vol. 44, no. 1, 1-11. <<https://doi.org/10.17533/udea.rib.v44n1eln1>>
- » Colegio Colombiano de Archivistas. 2025. *Registro Único de Profesionales Archivistas -RUPA-*. <<https://ccarchivistas.co/servicios/rupa/>> [Consulta: 20 abril 2025]
- » Cook, Terry. 2001. Archival science and postmodernism: New formulations for old concepts. En *Archival Science*. Vol. 1, 3-24. <<https://doi.org/10.1007/BF02435636>>
- » Departamento Administrativo de la Función Pública. 2020. *Concepto 059881 de 2020. Departamento Administrativo de la Función Pública*. <<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=117398>> [Consulta: 10 diciembre 2024]
- » Giraldo-Giraldo, Yicel Nayrobis. 2024. Brújulas, coordenadas y mapas. Bitácora de viaje de la innovación curricular de la Escuela Interamericana de Bibliotecología de la Universidad de Antioquia, Colombia. En *Revista Interamericana de Bibliotecología*. Vol. 47, no. 2, 1-15. <<https://doi.org/10.17533/udea.rib.v47n2e354505>>
- » Giraldo-Giraldo, Yicel Nayrobis y José Daniel Moncada Patiño. 2025. Proyecto brújula. Navegantes del futuro. Guía metodológica para el diseño de perfiles de egreso desde el enfoque de las capacidades humanas en el campo de las ciencias de la información. En *Prospectiva de la formación de profesionales de la información para las Sociedades del Conocimiento*. Ciudad de México: Universidad Nacional Autónoma de México, Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información. p. 73-95. <<https://sistemas.iibi.unam.mx/publica20/reslibros.php?aut=1456>> [Consulta: 10 diciembre 2024]
- » Jaramillo, Orlando, María Cristina Betancur Roldán y Andrés Sáenz Giraldo. 2018. Evaluación de la formación profesional en archivística: El caso de la Escuela Interamericana de Bibliotecología. En *Revista Interamericana de Bibliotecología*, Vol. 41, no. 3, 319-327. <<https://doi.org/10.17533/udea.rib.v41n3a09>>
- » Ministerio de Educación Nacional. 2024a. *Competencia*. <<https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-79364.html?utm>> [Consulta: 10 noviembre 2024]
- » Ministerio de Educación Nacional. 2024b. *Sistema Nacional de Información de la Educación Superior*. <<https://hecaa.mineducacion.gov.co/consultasppublicas/detallePrograma>> [Consulta: 10 noviembre 2024]
- » Ministerio de Educación Nacional. 2024c. *Sistema Educativo Colombiano*. <<https://www.mineducacion.gov.co/portal/Educacion-superior/Sistema-de-Educacion-Superior/231235:Sistema-Educativo-Colombiano>> [Consulta: 10 noviembre 2024]
- » Nussbaum, Martha. 2012. [2011]. *Crear capacidades: Propuesta para el desarrollo humano*. Barcelona: Ediciones Paidós.
- » Organisation for Economic Cooperation and Development. 2012. *Better Skills, Better Jobs, Better Lives: A Strategic Approach to Skills Policies*. París: OECD Publishing. <<http://dx.doi.org/10.1787/9789264177338-en>>
- » Pontificia Universidad Javeriana. 2020. *Maestría en Archivística Histórica y Memoria*. <<https://www.javeriana.edu.co/maestria-archivistica-historica-y-memoria>> [Consulta: 21 octubre 2024]

- » Pontificia Universidad Javeriana. 2024. *Programa Ciencia de la Información, Bibliotecología y Archivística*. <<https://www.javeriana.edu.co/carrera-ciencia-informacion/>> [Consulta: 21 octubre 2024]
- » Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA. 2018. *Información básica del Programa Tecnología en Gestión Documental*. Medellín: Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA. p. 1-95.
- » Universidad de Antioquia. 2016. *Maestría en Ciencia de la Información: Documento para solicitud de renovación de registro calificado*. Medellín: Universidad de Antioquia, Vicerrectoría de Docencia, Escuela Interamericana de Bibliotecología. p. 1-65.
- » Universidad de Antioquia. 2018. *Documento Maestro Programa Archivística*. Medellín: Universidad de Antioquia, Vicerrectoría de docencia, Escuela Interamericana de Bibliotecología. p. 1-119.
- » Universidad de La Salle. 2022. Proyectos educativos de la Escuela de Humanidades y Estudios Sociales. En *Revista de la Universidad de La Salle*. Vol. 1, no. 89, 133-247. <<https://doi.org/10.19052/ruls.vol1.iss89.4>>
- » Universidad de Manizales. 2023. *Administración en Gestión Documental y Archivística*. <<https://umanizales.edu.co/oferta-academica/administracion-en-gestion-documental-y-archivistica>>. [Consulta: 21 octubre 2024]
- » Universidad Distrital Francisco José de Caldas. 2017. *Documento Maestro de Solicitud de Registro Calificado Archivística y Gestión de la Información Digital*. Bogotá: Universidad Distrital Francisco José de Caldas. p. 1-281.
- » Universidad del Quindío. 2021. *Proyecto Educativo del Programa Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística*. Armenia: Universidad del Quindío. p. 1-142.
- » Universidad Nacional de Colombia. 2015. *Maestría en Archivística*. <<https://cienciashumanasyeconomicas.medellin.unal.edu.co/maestria-en-archivistica/maestria-en-archivistica.html>> [Consulta: 21 octubre 2024]
- » Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. 2024. *Especialización en Archivística*. <https://www.uptc.edu.co/sitio/portal/sitios/universidad/cam_virt/por_dig/posgrados/cienciaseducacion/esp> [Consulta: 21 octubre 2024]
- » Vallejo Sierra, Ruth Helena y Johann Enrique Pirela Morillo. 2022. Formación Archivística en Colombia: Una mirada comparativa desde la política pública nacional sobre gestión documental. En *Investigación Bibliotecológica: Archivonomía, bibliotecología e información*. Vol. 36, no. 92, 59-83. <<https://doi.org/10.22201/iibi.24488321xe.2022.92.58514>>
- » Walne, Peter, Frank B. Evans, y François-J. Himly. 1984. *Dictionary of Archival Terminology = Dictionnaire de terminologie archivistique: English and French with Equivalents in Dutch, German, Italian, Russian and Spanish*. Munich: K. G. Saur. Vol. 3. <<https://archive.org/details/dictionaryofarch0003unse>> [Consulta: 21 octubre 2024]