



UTEM

UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
METROPOLITANA

**GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS DE
PUBLICACIONES IMPRESAS Y ELECTRÓNICAS**

Santiago, Julio 2003

© **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA**
VICERRECTORÍA ACADÉMICA · SISTEMA DE BIBLIOTECAS
Casilla 9845 Santiago de Chile
Derechos Reservados
Inscripción N° 132.351 de Julio de 2003
I.S.B.N.: 956-7359-35-0

• **DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN**
Programa de Tecnología Educativa y Diseño Comunicacional - DITEC

• **REPRESENTANTE LEGAL**
Miguel Ángel Avendaño Berríos

• **EDICIONES**
Universidad Tecnológica Metropolitana
Distribución y ventas: www.utem.cl/ediciones/index.html

• **DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y CULTURA**
CONSEJO EDITORIAL
PRESIDENTE: Jéssica Orellana Saavedra
Héctor Gómez Fuentes
Patricio Olivares Iribarren
Ana Gavilanes Bravo
Hugo Omar Inostroza Sáez

PROHIBIDA LA REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL EN CUALQUIER FORMA Y POR CUALQUIER MEDIO.

PRESENTACIÓN

La «Guía para la Presentación de Referencias Bibliográficas de Publicaciones Impresas y Electrónicas» tiene el propósito de ser un manual de uso, para la comunidad universitaria, en todo lo referente a la presentación de documentos que incorporan referencias bibliográficas en sus diferentes modalidades. Como también se entenderá como normativa respecto de la forma de incluir bibliografía en los escritos oficiales de la Institución.

Por otra parte, la calidad de su contenido, y su presentación didáctica la convierten en un texto de referencia para los alumnos de las diferentes Carreras de nuestra Universidad. Además será de suma utilidad para orientar y fomentar el uso de las referencias bibliográficas en los profesores y público en general. Esperamos de esta forma brindar una contribución en este tema a la Universidad y al medio externo.

Agradezco a los autores Iliana Jaque Herrera, Ximena Sánchez Staforelli y Héctor Gómez Fuentes haber respondido a la convocatoria de esta Vicerrectoría para confeccionar esta guía, y haber plasmado en ella sus conocimientos y experiencia profesional, logrando un documento valioso para los usuarios y de beneficio para los propósitos de alcanzar mejores niveles de calidad en la gestión académica.

INTRODUCCIÓN

Las referencias bibliográficas son un componente esencial de las publicaciones científicas y técnicas; y representan lo que el autor ha seleccionado para dar sustento a las ideas y contenidos de su escrito.

Una característica fundamental de la actividad académica está dada en el sentido de que cada nuevo trabajo de un área del conocimiento se apoya en los antecedentes escritos que le han precedido. Estos constituyen los fundamentos externos a los que recurre el autor para sustentar sus afirmaciones, para establecer relaciones con otros trabajos y comparar los nuevos resultados con los comunicados anteriormente por otros autores; las referencias bibliográficas son las pruebas fehacientes de esta característica.

Sobre esta fase se ha elaborado la presente guía de referencias bibliográficas, con miras a que la comunidad universitaria: alumnos, profesores e investigadores, conscientes de que su producción intelectual debe poseer rigurosidad científica; aplique estas normas en trabajos de investigación, seminarios de título, tesis de grado, presentación de proyectos y programas de estudio; y en cada publicación que se considere de nivel académico.

Cabe señalar que en la actualidad la calidad de la producción científica y tecnológica contempla como elemento esencial, entre otros indicadores; la rigurosidad en la presentación y discusión bibliográfica.

Esta guía, basada en las actuales normas nacionales e internacionales, incluye antecedentes y ejemplos de referencias bibliográficas de documentos impresos y electrónicos.

Iliana Jaque Herrera
Ximena Sánchez Staforelli
Héctor Gómez Fuentes

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
Presentación	3
Introducción	5
Referencias a publicaciones impresas	9
1. Libro o monografía como un todo	9
2. Capítulo de libro escrito por el mismo autor	10
3. Capítulo de libro escrito por otro autor	10
4. Revista como un todo	11
5. Artículo de revista	11
6. Diccionario como un todo	12
7. Parte de un diccionario	12
8. Enciclopedia como un todo	13
9. Parte de una enciclopedia	13
10. Trabajos de titulación: Seminarios y tesis	14
11. Anuarios y memorias institucionales	15
12. Artículo de diario con indicación de autor	15
13. Artículo de diario sin indicación de autor	16
14. Actas de una reunión: Congresos, Conferencias, Seminarios	16
15. Trabajos o ponencias presentados a una reunión	17
16. Normas jurídicas (Ley, Decreto, etc.)	18
17. Normas técnicas	19
18. Patentes	19
19. Mapas	20
20. Video	20
Referencias a publicaciones electrónicas	21
1. Libro o monografía electrónica (Bases de datos, programas de computador)	21
2. Parte de un libro o monografía electrónica por el mismo autor	22

3.	Contribución en textos electrónicos, bases de datos y programa informáticos	23
4.	Revista electrónica como un todo	24
5.	Artículo de revista electrónica	24
6.	Artículo de diario electrónico con autor	25
7.	Artículo de diario electrónico sin autor	25
8.	Boletín de noticias, listas de discusión	26
9.	Mensaje en listas de discusión	26

Bibliografía	27
---------------------	-----------

REFERENCIAS A PUBLICACIONES IMPRESAS

1. LIBRO O MONOGRAFÍA COMO UN TODO

Elementos:

- autor (es) compilador, editor, etc.
- título
- número de edición (excepto la primera)
- lugar: editorial, año
- páginas o volúmenes
- ISBN (opcional)

Ejemplo: (con un autor)

DIEBOLD, Francis. Elementos de pronóstico. México: International Thomsom Editores, 1999. 330 p. ISBN 968-7529-74-1

(con más de un autor, hasta tres)

LARSON, Ronald E., HOSTETLER, Robert P. y EDWARDS, H. Cálculo y geometría analítica. 6^a ed. Madrid: McGraw-Hill, 1999. 2v. ISBN 84-481-2353-0

(más de tres autores)

DELFIESE, Henry R. et al. Auditoría Montgomery. 2^a ed. México : Limusa, 2000. 1006 p. ISBN 968-18-4027-5

2. CAPÍTULO DE LIBRO ESCRITO POR EL MISMO AUTOR

Elementos :

- autor (es)
- título del capítulo
- elemento de enlace: En :
- título de la obra
- número de edición (excepto la primera)
- lugar: editorial, año
- páginas específicas del capítulo

Ejemplo :

ZILL, Dennis G. La transformada de Laplace. En : Ecuaciones diferenciales con aplicaciones. 3^a ed. Santafé de Bogotá: Grupo Editorial Iberoamericano, 1997. p.313-374

3. CAPÍTULO DE LIBRO ESCRITO POR OTRO AUTOR

Elementos :

- autor (es) del capítulo
- título del capítulo
- elemento de enlace: En :
- autor (es) de la obra
- título de la obra
- número de edición
- lugar: editorial, año
- páginas específicas del capítulo

Ejemplo :

RAMOS, Juan. Los servicios de obtención de documentos. En: Magna Wals, José Antonio, coord. Tratado básico de biblioteconomía. 3^a ed. Madrid: Editorial Complutense, 1998. p.365-380.

4. REVISTA COMO UN TODO

Elementos :

- título de la revista
- lugar de publicación
- editorial
- año de inicio
- periodicidad
- ISSN (opcional)

Ejemplo :

ACI Structural Journal. Detroit, Mich.: American Concrete Institute. 1984 -. Monthly. ISSN 0889-3241.

5. ARTÍCULO DE REVISTA

Elementos :

- autor (es)
- título del artículo
- título completo de la revista (negrita)
- lugar de publicación de la revista (opcional)
- número del volumen (en número arábigo)
- número del fascículo (entre paréntesis)
- dos puntos (:) páginas específicas del artículo
- fecha de publicación (mes y/o año)

Ejemplo :

NOORLANDER, Willem. Information management: Who controlling who?. **Online**, 25(1): 36-38, Jan./Feb., 2001.

6. DICCIONARIO COMO UN TODO

Elementos :

- autor, editor (ed.), compilador (comp.)
- título
- edición (excepto la primera)
- lugar: editorial, año
- páginas y / o volumen

Ejemplo :

QUIJADA S., Rodrigo. Diccionario jurídico. Santiago, Chile: Jurídica Conosur, 1994. 670 p.

7. PARTE DE UN DICCIONARIO

Elementos :

- término consultado
- elemento de enlace: En :
- editor (ed.) compilador (comp.)
- título
- edición
- lugar: editorial, año
- páginas específicas donde se encuentra el término

Ejemplo :

FRENOLOGIA. En: QUIJADA S., Rodrigo. Diccionario jurídico. Santiago, Chile: Jurídica Conosur, 1994. p. 280.

8. ENCICLOPEDIA COMO UN TODO

Elementos :

- editor (ed.), compilador (comp.)
- título
- edición (excepto la primera)
- lugar: editorial, año
- páginas y / o volúmenes
- ISBN (opcional)

Ejemplos: con editor

BOGDANOR, Vernon, ed. Enciclopedia de las instituciones políticas. Madrid: Alianza Editorial, 1987. 805 p.

sin editor

NUEVA enciclopedia del mundo. Bilbao, España: Instituto Lexicográfico Durvan, 1996. 36 v. ISBN 84-7677-135-5.

9. PARTE DE UNA ENCICLOPEDIA

Elementos :

- autor del artículo (si aparece)
- título del artículo
- elemento de enlace : En :
- editor (ed.), compilador (comp.)
- título de la enciclopedia
- volumen o suplemento
- lugar: editorial, año
- páginas específicas de la parte

Ejemplo :

ESTRADE, Sebastián. Aerotrén. En: NUEVA enciclopedia del mundo. Bilbao, España: Instituto Lexicográfico Durvan, 1996. v.1, p. 164-165.

10. TRABAJOS DE TITULACIÓN : Seminarios y Tesis

Elementos :

- autor (es)
- título
- seminario y/o tesis para optar al título o grado de ...
- lugar: Institución educacional, Unidad académica, año
- páginas

Ejemplo: (con un autor)

COROVIC CORRO, Alex Zahir. Control de gestión en las empresas financieras. Tesis para optar al grado de Master en Dirección y Administración de Empresas. Santiago, Chile: Universitat Jaume I de Catelló, Universidad Tecnológica Metropolitana, 1999. 291 p.

(con más de tres autores)

ALVAREZ LILLO, Claudio. et al. Recursos de información en Internet para pymes de Chile. Seminario para optar al título de Bibliotecario Documentalista. Santiago, Chile: Universidad Tecnológica Metropolitana, Escuela de Bibliotecología, 2000. 112 p.

11. ANUARIOS Y MEMORIAS INSTITUCIONALES

Elementos :

- título
- lugar
- institución
- año

Ejemplo : (Anuario)

ANUARIO estadístico. Santiago, Chile: Consejo de Rectores Universidades Chilenas, 2000.

Ejemplo: (Memoria institucional)

MEMORIA anual. Santiago, Chile: ENERSIS, 1999.

12. ARTÍCULO DE DIARIO CON INDICACIÓN DE AUTOR

Elementos :

- autor (es)
- título del artículo
- título del diario y/o suplemento
- lugar de publicación del diario
- fecha (día, mes, año)
- páginas específicas del artículo, con indicación de la sección o cuerpo del diario, o si se trata de un suplemento

Ejemplo :

GUTIÉRREZ, Debora. Viajes con tres generaciones de la familia fomentan tolerancia, compromiso y respeto. La Tercera. Santiago, Chile, 9 de diciembre, 2002: p.25.

13. ARTÍCULO DE DIARIO SIN INDICACIÓN DE AUTOR

Elementos :

- título del artículo
- título del diario y/o suplemento
- lugar de publicación del diario
- fecha (día, mes, año)
- páginas específicas del artículo, con indicación de la sección o cuerpo del diario, o si se trata de un suplemento.

Ejemplo :

VENTA de Isapre no implica retiro de Cigna Internacional. Estrategia. Santiago, Chile, 26 de septiembre, 2002: p.9.

14. ACTAS DE UNA REUNIÓN: CONGRESOS, CONFERENCIAS, SEMINARIOS

Elementos :

- nombre y número de la reunión (excepto la primera)
- lugar (ciudad y país de la reunión)
- fecha (día, mes y año de la reunión)
- título distintivo del documento que reúne todos los trabajos (Actas, Proceedings, Transactions)
- lugar: editorial, año
- páginas y/o volumen

Ejemplo :

CONGRESO Internacional de Plagas Forestales, Pucón, Chile, 18-21 agosto, 1997. Actas. Santiago, Chile: Corporación Nacional Forestal, 1998. 386 p.

15. TRABAJO O PONENCIA PRESENTADOS A UNA REUNIÓN

Elementos :

- autor (es)
- título del trabajo o ponencia
- elemento de enlace: En:
- nombre y número de la reunión
- lugar (ciudad y país de la reunión)
- fecha (día, mes y año de la reunión)
- título distintivo del documento que reúne todos los trabajos (Actas, Proceedings, Transactions)
- lugar: editorial, año
- páginas

Ejemplo :

RODAS P., Carlos Alberto. Programa de defoliadores en plantaciones forestales en Colombia. En: Congreso Internacional de Plagas Forestales, Pucón, Chile, 18-21 agosto, 1997. Actas. Santiago, Chile: Corporación Nacional Forestal, 1998. p. 141-149.

16. NORMAS JURÍDICAS (Ley, Decreto, etc.)

Elementos:

- número de la ley (decreto, etc.)
- denominación oficial
- título de la publicación en que aparece oficialmente
- lugar de publicación
- fecha (día, mes y año)

Ejemplo : (Ley)

Ley N° 19.829. Modifica el Código Penal respecto del delito de cohecho. Diario Oficial de la República de Chile. Santiago, 8 de octubre, 2002.

Ejemplo : (Decreto)

Decreto N° 209. Otorga “Premio Nacional de Ciencias Aplicadas y Tecnologías 2002” a don Pablo de Tarso Valenzuela Valdés. Diario Oficial de la República de Chile. Santiago, 21 de octubre, 2002.

Ejemplo : (Resolución)

Resolución N° 105. Promulga “Modificación al plano regulador Metropolitano de Concepción, zona RU-2 Sector Carriel Sur”. Diario Oficial de la República de Chile. Santiago, 21 de octubre, 2002.

17. NORMAS TÉCNICAS

Elementos:

- código y número de la norma
- título
- lugar: editorial, año
- páginas

Ejemplo :

NCh. 10005. Of. 97. Gestión de calidad – guías para los planes de calidad. Santiago, Chile: Instituto Nacional de Normalización. 1997. 22 p.

18. PATENTES

Elementos:

- autor principal (nombre del solicitante)
- título de la patente
- nombre del (os) inventor (es)
- clasificación de la patente
- código del país y número oficial de la patente
- fecha de la concesión oficial
- número de la solicitud
- fecha de solicitud de la patente
- páginas

Ejemplo:

KONINKIJK Philips Electronics N.V. Methods for quantitating the efficacy of oral care products. Iyer, Lokanathan M., Akridge, Robert E., McInnes, James C. Int. Cl.: C12Q 001/68; C12N 001/38; A61K 007/16; C07H 021/04. US. 6,309,835, 30 Oct., 2001. Appl. N° 321263, 27 May, 1999. 21 p.

19. MAPAS

Elementos:

- título del mapa
- autor (es) personal o corporativo
- número de edición (excepto la primera)
- datos matemáticos (escala, proyecciones, etc)
- lugar: editorial, año
- número de mapas, color, dimensión

Ejemplo :

MAPA de los suelos. Instituto Geográfico Militar (Chile). Escala 1:600.000. Proyección policónica modificada de Lallmand. Santiago, Chile: Instituto Geográfico Militar, 1983. 1 mapa, col., 76,5 x 27,1 cm.

20. VIDEO

Elementos:

- título
- tipo de soporte [entre corchetes]
- autores principales (productor, director, etc.)
- número de edición (excepto la primera)
- lugar de publicación
- editorial o casa productora
- fecha de publicación
- cantidad de video cassette
- sistema de video (VHS, Beta, UMATIC)
- duración en minutos (anotar entre paréntesis)
- sonoro o mudo (son. – mudo)
- blanco y negro o color (byn – col.)
- ancho de cinta (1/2 - 3/4, etc)
- material complementario

Ejemplo :

POMAR frutas todo el año [video]. Producido por Agrovideo Internacional. Colombia : Agrovideo, 2000. 1 video cassette (VHS), (65 min.) son., col., 1/2 plg.

REFERENCIAS A PUBLICACIONES ELECTRÓNICAS

1. LIBRO O MONOGRAFÍA ELECTRÓNICA (Bases de datos, programas de computador)

Elementos:

- autor principal
- título
- tipo de soporte [entre corchetes]
- lugar: editorial, año
- fecha de consulta [Consulta:]
- disponibilidad (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

FALVEY, Linday. Agricultural education in natural resource management [en línea]. Australia: University of Melbourne. 1996. [Consulta: 14-octubre-2002]. Disponible en: <<http://www.landfood.unimelb.edu.au/falveybk/index.html>>

INSTITUTO Nacional de Estadísticas. Chile: División Político-Administrativa y Censal [cd-rom]. Santiago: INE, 2001. 1 cd-rom.

2. PARTE DE UN LIBRO O MONOGRAFÍA ELECTRÓNICA POR EL MISMO AUTOR

Elementos:

- autor principal
- título
- tipo de soporte [entre corchetes]
- lugar: editorial, año
- título de la parte “ “
- fecha de consulta [Consulta:]
- disponibilidad (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

FALVEY, Linday. Agricultural education in natural resource management [en línea]. Australia: University of Melbourne. 1996. “Chapter 6: Education in more developed countries” [Consulta: 15 octubre 2002]. Disponible en: <<http://www.landfood.unimelb.edu.au/falveybk/index.html>>

3. CONTRIBUCIÓN EN TEXTOS ELECTRÓNICOS, BASES DE DATOS Y PROGRAMAS INFORMÁTICOS

Elementos:

- autor(es) principal(es) de la colaboración
- título de la colaboración
- elemento de enlace: En:
- autor del documento principal
- título del documento principal
- tipo de soporte [entre corchetes]
- lugar, año
- fecha de consulta [Consulta:]
- numeración dentro del documento base (si aparece)
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

MALONEY, William. Innovation and growth in resource rich countries. En: Conferencia Internacional Recursos Naturales y Crecimiento [en línea]. Santiago, Chile: 2002 [Consulta: 5 noviembre 2002]. Disponible en: <<http://www.bcentral.cl/Estudios/Conferencias/2002RN/maloney.pdf>>

4. REVISTA ELECTRÓNICA COMO UN TODO

Elementos:

- título de la revista
- tipo de soporte [entre corchetes]
- lugar: editorial, año
- periodicidad
- fecha de la consulta [Consulta:]
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

REVISTA Internacional de Medicina y Ciencias de la Actividad Física y del Deporte [en línea]. Madrid: Universidad Autónoma de Madrid, 2000. Publicación irregular [Consulta: 15 octubre 2001]. Disponible en <<http://cdeporte.rediris.es/revista/revista.html>>

5. ARTÍCULO DE REVISTA ELECTRÓNICA

Elementos:

- autor principal del artículo
- título del artículo
- tipo de soporte [entre corchetes]
- título de la revista
- volumen
- número de fascículo (entre paréntesis)
- mes, año
- páginas (cuando aparezca)
- fecha de consulta [Consulta:]
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

KARSENTI, Thierry, LAROSE, Francois y NÚÑEZ, Mauricio. La apertura universitaria a los espacios de formación virtual: un reto a la autonomía estudiantil [en línea]. Revista Electrónica de Investigación Educativa, 4 (1) mayo 1, 2002 [Consulta: 15 octubre 2002]. Disponible en: <<http://redie.ens.uabc.mx/vol4no1/contenido-karsenti.html>>

6. ARTÍCULO DE DIARIO ELECTRÓNICO CON AUTOR

Elementos:

- autor del artículo
- título del artículo
- tipo de soporte [entre corchetes]
- título del diario electrónico
- fecha de la publicación, número
- fecha de consulta [Consulta:]
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

NAISHTAT, Silvia. Prefieren un asesor europeo para renegociar la deuda [en línea]. Clarín.com, 25 de noviembre 2002, Año VII, n° 2424 [Consulta: 25 de noviembre, 2002]. Disponible en:
< <http://www.clarin.com/diario/hoy/e-00301.htm>>

7. ARTICULO DE DIARIO ELECTRÓNICO SIN AUTOR

Elementos:

- título del artículo
- tipo de soporte [entre corchetes]
- título del diario electrónico
- fecha de la publicación, número
- fecha de consulta [Consulta:]
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

LAVAGNA a Europa en búsqueda de aval para negociaciones con FMI [en línea]. La Hora. 25 de noviembre 2002, Año 5, n° 1786 [Consulta: 25 de noviembre 2002]. Disponible en: < <http://www.lahora.com/economia.htm>>

8. BOLETÍN DE NOTICIAS, LISTAS DE DISCUSIÓN

Elementos:

- título del boletín o lista de discusión
- tipo de soporte [entre corchetes]
- responsable secundario (moderador, etc.)
- lugar de publicación
- editor (si aparece)
- fecha de publicación
- [fecha de consulta:]
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

FORO de lectores [en línea]. Moderado por Grippo.
Argentina, 1996- [Consulta: 6 de noviembre 2002].
Disponible en: <<http://foros.grippo.com.ar>>

9. MENSAJE en LISTAS DE DISCUSIÓN

Elementos:

- autor principal (del mensaje)
- título del mensaje
- tipo de soporte [entre corchetes]
- elemento de enlace: En:
- título (del sistema en que se publica el mensaje)
- fecha del mensaje:
- disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea)

Ejemplo :

SSEDA. Parte del regalo [en línea]. En: Foro de lectores < <http://foros.grippo.com.ar>>, 16 abr. 2002:
<<http://foros.grippo.com.ar/mensajes/Forum44/HTML/000010.html>>

BIBLIOGRAFÍA

- 1.- BADAL, Mauricio. Elaboración de referencias y citas según las normas de la American Psychological Association (APA) [en línea] 5° ed. [Consulta: 20–noviembre–2002]. Disponible en: <<http://monografias.com/apa.shtml>>
- 2.- ESTIVILL, Assumpció y URBANO, Cristóbal. Cómo citar recursos electrónicos [en línea]. *Information World en Español*, septiembre 1997. [Consulta: 15 octubre 2002] Disponible en: <<http://www.ub.es/biblio/citae-e.htm>>
- 3.- GÓMEZ, Héctor. Guía para la confección de referencias bibliográficas. Santiago, Chile : Ediciones UTEM, 1997. 23p.
- 4.- GUÍA para la redacción de citas bibliográficas. Santiago, Chile: Pontificia Universidad Católica, Sistema de Bibliotecas, 2001. 29p.
- 5.- GUÍA para redacción de referencias bibliográficas [en línea]. Santiago, Chile: Universidad de Chile, SISIB, 2002 [Consulta: 20–noviembre–2002]. Disponible en: <<http://www.cybertesis.cl>>
- 6.- ISO 690-2 Bibliographic References to electronics documents [en línea]. International Organization for Standardization, 1987. [Consulta: 10-octubre-2002]. Disponible en: <<http://www.nlc-bnc.ca/iso/tc46sc9/standard/690-2e.htm>>
- 7.- JAÑA Monsalve, Cecilia y MORA Córdova, María Soledad. Manual de instrucción y elaboración: referencias bibliográficas. Santiago, Chile: Universidad Diego Portales, Sistema de Bibliotecas, 2002. 24 p.
- 8.- MARCOS Mora, MariCarmen. Citar documentos electrónicos. Revisión de propuestas y planeamiento de pautas generales [en línea]. *Anales de Documentación* 5, 2002 [Consulta: 20–noviembre– 2002]. Disponible en: <<http://www.um.es/fccd/anales/ad05/ad0513.pdf>>

- 9.- NCh 1143 Of. 99 Documentación – referencias bibliográficas – contenido forma y estructura. Santiago, Chile: Instituto Nacional de Normalización, 1999. 26 p.
- 10.- NCh 1143/2. c 2002 Información y documentación – Referencia Bibliográficas – Parte 2: Documentos electrónicos o parte de ellos. Santiago, Chile: Instituto Nacional de Normalización, 1997. 26p.
- 11.- PRESENTACIÓN formal de un trabajo de investigación y normalización de citas bibliográficas [Apuntes]. Santiago, Chile: Universidad Tecnológica Metropolitana, Sistema de Bibliotecas, 1996. 23p.
- 12.- REYES, Humberto. Las referencias en artículos publicados en revistas biomédicas. Revista Médica de Chile, (129):343-345, 2001.