

Integración de la Biblioteca Escolar en el Sistema Educativo Peruano (II) **Fortunato Contreras C.¹**

BIBLIOTECAS ESCOLARES

Se han identificado un conjunto de términos y definiciones sobre la Biblioteca Escolar en congresos, seminarios, conferencias, publicaciones, documentos normativos, etc.

Términos usados para referirse a la Biblioteca Escolar:

1. Centro de Recursos para el Aprendizaje
2. Centro de Recursos para el proceso Enseñanza Aprendizaje
3. Laboratorio para el Aprendizaje
4. Espacio Educativo
5. Centro Multimedial
6. Mediateca Escolar
7. Recurso Didáctico

DEFINICIÓN

“El Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA) es el espacio en el cual estudiantes y docentes disponen de diversos recursos educativos, a partir de los cuales pueden desarrollar experiencias de aprendizaje o usarlos como material de apoyo”²

Se define a “la biblioteca escolar como Centro de Recursos para el Aprendizaje, el centro de recursos para el aprendizaje es un lugar del Liceo donde se reúne en un espacio dinámico y de encuentro una diversidad de recursos educativos que contienen información actualizada y apoyan a través de múltiples servicios, el proceso de enseñanza aprendizaje”³

En las conclusiones de los grupos de trabajo del I Encuentro Nacional Sobre Bibliotecas Escolares realizado en Madrid en Marzo de 1997, se arribaron a las siguientes definiciones sobre la Biblioteca Escolar:

☞ *“La Biblioteca Escolar es un espacio educativo, un centro de recursos multimedia al servicio de la comunicad escolar.*

☞ *La Biblioteca Escolar está integrada en el Proyecto Educativo Institucional (PEI), en el Proyecto Curricular del Centro Educativo (PCCE), en el Plan de Trabajo del Centro Educativo (PTCE), en el Proyecto de Innovación del Centro Educativo (PICE)*

¹Lic. Bibliotecología. Lic. Economía. Mag. Administración. Egresado de la maestría Política Social, Mención: Gestión de Proyectos Sociales. Estudios de maestría en Educación. Mención: Medición, evaluación, acreditación de la calidad de la educación. Candidato a doctor en Administración

²**Perú. Ministerio de Educación.** *Directiva para el año escolar 2004: orientaciones para el desarrollo de las actividades en las instituciones educativas. R.M. No. 030-2004-ED. Numeral 4.12.*

³**Chile. Ministerio de Educación.** *La biblioteca como centro de recursos para el aprendizaje: manual para el coordinador pedagógico. Santiago de Chile : ME, 1995. p. 23.)*

y fomenta métodos activos de enseñanza y aprendizaje.

☞ *La Biblioteca Escolar favorece al cumplimiento de los objetivos generales de la educación y no sólo de los académicos, en especial los relativos a la transversalidad, el acceso a la cultura y fomento de la lectura.*

☞ *La Biblioteca Escolar forma parte de la organización del centro educativo y contará con todos los recursos materiales y humanos que requieren el cumplimiento de sus funciones”.*

*“Es un recurso colectivo que permite a todos los alumnos sin excepción el acceso a los instrumentos de aprendizaje, a la información y a la lectura garantizando una educación comprensiva en condiciones de igualdad”.*⁴

*“Espacio que permite la integración efectiva de los recursos que posee la biblioteca con el desarrollo del currículum, articulando los materiales disponibles con el proceso de enseñanza aprendizaje que se realiza en el aula, espacio que, a su vez facilita la formación permanente de los usuarios, contribuyendo al desarrollo de distintas habilidades”.*⁵

*“Según el documento marco del Ministerio de Educación y Cultura de España, la biblioteca escolar se concibe como un dinámico centro de recursos y un activo servicio de información que cumple un papel esencial en relación con el aprendizaje de los alumnos, con las tareas docentes y con el entorno social y cultural del centro”.*⁶

En el nuevo concepto que plantea el Ministerio de Educación y Cultura de España, “Por ser un nuevo lugar de aprendizaje, debe apoyar a la totalidad del currículum; en este nuevo espacio tanto profesores como alumnos tienen gran diversidad de recursos educativos a su alcance y pueden poner en práctica una metodología más activa y participativa. La Biblioteca debe ser un lugar de encuentro, comunicación e intercambio. Es el lugar idóneo para formar a los escolares en el uso de las diversas fuentes de información y para fomentar la lectura como medio ideal de ocio y entretenimiento”.⁷

OBJETIVOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

☞ Ser un lugar de aprendizaje, de encuentro de comunicación integrada en el proceso educativo para favorecer la autonomía y responsabilidad del alumno.

☞ Proporcionar un continuo apoyo al programa de enseñanza y aprendizaje e impulsar el cambio educativo.

☞ Asegurar el acceso a una amplia gama de recursos y servicios.

☞ Habituar a los estudiantes a la utilización de las bibliotecas con fines informativos, recreativos y de educación permanente.

☞ Integrar la biblioteca con el currículum.

⁴ **Valverde, P.** *La biblioteca un centro clave de documentación escolar: organización, dinamización y recursos en secundaria.* Madrid : Narcea, 2000. p. 18.

⁵ **Maris Fernández, Stella.** *La biblioteca escolar centro de recursos para el aprendizaje.* Buenos Aires : Sociedad de Investigaciones Bibliotecológicas, 2000. p. 28.

⁶ **Rueda, Rafael.** *Biblioteca escolar: guía para el profesorado de educación primaria.* Madrid : Narcea, 1998. p. 23.

⁷ **León Otero, Luis.** *Como organizar una biblioteca escolar: infantil, primaria y secundaria.* Madrid : CISSPRAXIS, 2002. p. 12.

FUNCIONES DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

La Biblioteca Escolar tiene una serie de funciones que afectan en general a la formación integral de la persona y en concreto al diseño, desarrollo e innovación curricular; entre las funciones tenemos:

- ∞ Fomentar la lectura.
- ∞ Formar en la búsqueda, análisis y tratamiento de la información.
- ∞ Fomentar la expresión y la creatividad.
- ∞ Proporcionar información y orientación.
- ∞ Organizar actividades culturales en su condición de espacio interdisciplinario.
- ∞ Proporcionar información sobre todo tipo de actividades, recursos y servicios culturales externos.
- ∞ Gestionar técnicamente los recursos para cumplir sus funciones de tipo educativo, cultural y social.
- ∞ Recopilar toda la documentación existente en el centro educativo.
- ∞ Organizar los recursos de tal modo que sean fácilmente accesibles e utilizables.
- ∞ Establecer canales de difusión de la información.
- ∞ Difundir entre alumnos y profesores información de diferentes soportes para satisfacer las necesidades curriculares, culturales y complementarias.
- ∞ Ofrecer asistencia y orientación.
- ∞ Constituir el ámbito adecuado en que los alumnos adquieran las capacidades necesarias para el uso de las distintas fuentes de información.
- ∞ Colaborar con los profesores para la consecución de los objetivos educativos relacionados con este aspecto.
- ∞ Impulsar actividades que fomenten la lectura como medio de entrenamiento y de información.

CÓMO INCORPORAR LA BIBLIOTECA ESCOLAR EN EL SISTEMA EDUCATIVO PERUANO

El sistema educativo plantea una renovación de la educación en función a las transformaciones producidas en la sociedad para lograr una mayor calidad en el aprendizaje y ajustada a las necesidades sociales.

Los objetivos de la Educación Básica son:

- ∞ Formar integralmente al educando en los aspectos físico, afectivo y cognitivo para el logro de su identidad personal y social, ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades laborales y económicas que le permitan organizar un Proyecto de Vida.
- ∞ Desarrollar capacidades, valores, y actitudes que permitan al educando aprender a lo largo de su vida.
- ∞ Desarrollar aprendizajes en los campos de la ciencias, las humanidades, la técnica, la cultura, el arte, la educación física y los deportes, así como aquellos que permitan al

educando un buen aprovechamiento y uso de nuevas tecnologías.
 La Biblioteca Escolar es un espacio singular y original para el desarrollo del currículo, del plan curricular, de las habilidades y estrategias de aprendizaje; los que no podrán lograrse en otros espacios del centro educativo.

Entre los distintos objetivos del sistema educativo, la formación lectora ocupa un lugar muy importante; el sistema educativo debe contribuir a formar lectores competentes, a promover actitudes reflexivas y críticas ante los distintos medios de transmisión y difusión de la cultura y a despertar interés por la lectura. De igual manera, el alumno debe disponer de las estrategias necesarias para ser capaz de investigar y aprender por sí mismo, en donde el acopio, selección y recuperación de la información tienen importancia vital. La responsabilidad de formar a los alumnos en el ámbito de la lectura es una responsabilidad compartida entre la escuela y los actores de la sociedad, cabe destacar la importancia decisiva de las familias y de los medios de comunicación.

Pone un especial énfasis en el aprendizaje que debe desarrollar el alumno y en la importancia de desarrollar estrategias para el aprendizaje autónomo (aprender a aprender), evidentemente estas propuestas sugieren la intervención de la Biblioteca Escolar en todo el proceso educativo. De esta manera, la Biblioteca Escolar integrada en el Proyecto Educativo Institucional (PEI), en el Proyecto Curricular del Centro Educativo (PCCE), en el Plan de Trabajo del Centro Educativo (PTCE), en el Proyecto de Innovación del Centro Educativo (PICE) constituye un recurso educativo muy importante ya que fomenta métodos activos de enseñanza y aprendizaje.

La Biblioteca Escolar es un espacio dinámico de recursos y servicios de información que cumple un papel muy importante en el aprendizaje de los alumnos. La Biblioteca Escolar se configura como un elemento básico para establecer una cultura comunicativa y de aprendizaje permanente en los centros educativos. La Biblioteca Escolar debe apoyar totalmente al currículo y es un espacio de aprendizaje donde alumnos y profesores tienen a su alcance una gran diversidad de recursos educativos.

OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA Y LA BIBLIOTECA ESCOLAR

OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA	¿CÓMO DEBE LOGRAR	¿QUÉ OFRECER BIBLIOTECA ESCOLAR	¿CÓMO DEBE DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES LA BIBLIOTECA ESCOLAR
Formar al educando en el aspecto físico, afectivo y cognitivo para el logro de su identidad personal y social, ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades que le permitan organizar un proyecto de vida.	A través del currículo para cada nivel de Educación Básica.	- Espacio educativo de integración social, de estudio, de acceso a la información e investigación en diversos soportes.	La Biblioteca con los docentes de cada nivel de Educación Básica diseñan los programas de actividades, los servicios y productos de información para apoyar el cumplimiento de los objetivos educacionales.

OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA	CÓMO DEBE LOGRAR	LO QUE OFRECER LA BIBLIOTECA ESCOLAR	DEBE DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES LA BIBLIOTECA ESCOLAR
Desarrollar capacidades, valores, y actitudes que permitan al educando aprender a lo largo de su vida.	A través del Currículo para cada nivel de Educación Básica.	- Espacio educativo de integración social, de estudio de acceso a la información e investigación en diversos soportes.	La biblioteca con los docentes de cada nivel de Educación básica diseñan los programas de actividades, los servicios y productos de información para apoyar el cumplimiento de los objetivos educacionales.
Desarrollar aprendizajes en los campos de la ciencias, las humanidades, la técnica, la cultura, el arte, la educación física y los deportes, así como aquellos que permitan al educando un buen aprovechamiento y uso de nuevas tecnologías.	A través del currículo para cada nivel de Educación Básica.	- Espacio educativo de integración social, de estudio, de acceso a la información e investigación en diversos soportes.	La biblioteca con los docentes de cada nivel de Educación básica diseñan los programas de actividades, los servicios y productos de información para apoyar el cumplimiento de los objetivos educacionales.

ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN AL SISTEMA EDUCATIVO

La biblioteca escolar permite a los alumnos participar en un proceso de aprendizaje activo. Les ofrece información, los apoya en la investigación, les brinda lectura variada y recreación. Estimula su creatividad y promueve la autonomía, permitiéndoles aprender a trabajar con una variedad de fuentes de información. En definitiva, el Centro permite a los alumnos afianzar actitudes, hábitos y destrezas en el campo del aprendizaje y del medio social.

La biblioteca ofrece un espacio para desarrollar la creatividad de los alumnos y profesores, facilitando y promoviendo la **creación** de diversos tipos de **materiales educativos**. Muchas veces los profesores no encuentran los recursos necesarios para satisfacer las necesidades de sus alumnos y su entorno. En esos casos, ellos producen sus propios materiales educativos, como por ejemplo guías de lectura, transparencias, manuales, láminas sencillas, hasta paquetes de multimedia, vídeos, casetes, etc., que pueden permanecer en la biblioteca y ser utilizados por otros usuarios.

Los principales usuarios de los servicios de la biblioteca son los que forman la comunidad escolar, fundamentalmente alumnos, profesores y también padres de familia y personal del centro educativo. Los servicios que ofrece la biblioteca escolar se organizan con el objeto de satisfacer los intereses y necesidades de aprendizaje, de información y de extensión cultural, y fundamentalmente en apoyo del desarrollo del

currículo y del plan curricular. La biblioteca escolar ofrece a los usuarios una serie de tipos de servicios. Estos servicios responden a los objetivos básicos del programa del centro educativo. Estos servicios se planifican de tal manera que satisfagan en la mayor medida posible las necesidades e intereses de los usuarios. En este sentido, estudiantes y profesores deben acceder fácil y frecuentemente a la información.

La biblioteca escolar no sólo apoya ofreciendo fuentes de información, sino como apoyo al desarrollo del Proyecto Educativo Institucional, al Plan de Trabajo, al Proyecto Curricular, al Proyecto de Innovación Educativa. Por ello, es fundamental la participación de todos los profesores y del equipo directivo en los procesos de selección de materiales, eligiendo los recursos más adecuados a sus necesidades pedagógicas.

Actividades:

- ☞ **El Ministerio de Educación**, como ente rector y normativo de la educación peruana, debe “obligar” a través de las normas pertinentes la creación, implementación, y mantenimiento de las Bibliotecas Escolares en todos los centros educativos a nivel nacional; esto implica el financiamiento para la adquisición de material bibliográfico documental, mobiliario y equipo, útiles; debe asegurar un local adecuado y debe asegurar el personal profesional idóneo para su atención, entre otras cosas.
- ☞ **El Ministerio de Educación**, como ente rector y normativo de la educación peruana, debe “obligar” a través de las normas pertinentes que en la calendarización del año escolar y en las horas efectivas de trabajo escolar se incorpore por lo menos 1 hora en cada uno de los cursos el desarrollo de los contenidos utilizando de manera presencial la Biblioteca Escolar.
- ☞ **Uso de la Biblioteca Escolar en el desarrollo del Currículo:** La biblioteca escolar coordinará con el Director y los docentes del centro educativo con la finalidad de que se incorpore en el desarrollo de todas las áreas curriculares el uso de la biblioteca como actividad permanente en el desarrollo y complemento de todos los cursos. El uso de la Biblioteca Escolar debe estar incorporado en el Proyecto Educativo Institucional (PEI), Plan Anual de Trabajo (PAT), Proyecto Curricular del Centro (PCC), en el Proyecto de Innovación Educativa (PIE), en las directivas de la calendarización del año escolar y las horas efectivas del trabajo escolar. Es muy importante la participación de los docentes porque estos son los que van a programar, desarrollar y evaluar los contenidos de los cursos y el tiempo necesario y el uso de la biblioteca en el desarrollo del curso; y es importante la participación del Director del centro educativo porque como autoridad va a formalizar en el Proyecto Educativo Institucional y en el Proyecto Curricular el uso de la biblioteca como actividad permanente. Sin la participación del Director y de los docentes, poco se puede aprovechar el uso de la biblioteca por parte de los alumnos y de los mismos docentes. La jornada de trabajo escolar comprende el desarrollo de horas de clases de 45 minutos como mínimo por hora.
En Educación Inicial, la jornada diaria es de 5 horas pedagógicas. La jornada semanal abarca 25 horas y al año deben cumplirse 950 horas pedagógicas.
En Educación Primaria, se cumplirá una jornada diaria de 6 horas pedagógicas. La

jornada semanal abarca 30 horas y al año deben cumplirse 1140 horas pedagógicas.

En Educación Secundaria, se trabajará una jornada diaria de 7 horas pedagógicas. La jornada semanal es de 35 horas y al año deben cumplirse 1330 hora pedagógicas.

En cada nivel de la educación, se sugiere que el Ministerio de Educación emita una resolución donde se programe en la planificación de las actividades de los docentes el uso de por lo menos 1 hora diaria de la biblioteca para el desarrollo de los contenidos.

☞ **Desarrollo de la investigación:** La investigación es una actividad que, si se liga al proceso de aprendizaje, adquiere una gran potencialidad formativa y educativa, pues contribuye a que el estudiante desarrolle capacidades analíticas, deductivas y críticas, muy necesarias en su formación integral. Un trabajo de investigación es una experiencia educativa de gran importancia, y en él deben participar tanto alumnos y docentes como el encargado de la biblioteca. Cada uno cumpliendo la función que le compete. El profesor como orientador y supervisor de la actividad; el encargado de la biblioteca como colaborador en el suministro de información y apoyo técnico; y el estudiante, como realizador de la experiencia de investigación.

☞ **Trabajos de alumnos y profesores:** Se busca recoger y difundir los trabajos, los materiales o bien las propuestas pedagógicas surgidos en el ámbito de la comunidad escolar. La biblioteca puede organizar una exposición de innovaciones pedagógicas en conjunto con los profesores que han participado en estas actividades. Este programa puede extenderse más allá del ámbito propio del centro educativo, conformando redes entre centro educativos, facilitando así el intercambio de experiencias entre profesores de diferentes unidades educativas.

☞ **Calendario Cívico Escolar:** El objetivo es realizar un conjunto de actividades en relación a las fechas conmemorativas del Calendario Cívico Escolar.

☞ **Semanas Culturales:** Desarrollar un conjunto de actividades en diferentes áreas para estimular y vivenciar la cultura, como por ejemplo: Semanas de la Pintura, de la Música, de la Artesanía, de la Literatura, de la Fotografía, del Cine, de la Ciencia, de la Tecnología, del Turismo, etc.

☞ **Exposiciones Bibliográficas:** Se trata de desarrollar y preparar en la biblioteca una exposición de libros, recortes, medios audiovisuales, etc., que permitirán a los estudiantes despertar su interés por el tema que se está exponiendo y plantear algunas preguntas.

☞ **Concursos:** Se trata de desarrollar una serie de concursos donde participe la comunidad escolar. Por ejemplo, concurso de ortografía, literatura, fotografía, de investigación, etc.

☞ **Club Amigos de la Biblioteca:** Motivar a los alumnos, profesores, padres de familia y comunidad educativa en general para integrarse a la biblioteca a través de su participación en el club. Los amigos del club pueden asumir una serie de labores fundamentales del quehacer diario de la biblioteca. El Club de Amigos puede funcionar a nivel de alumnos, de profesores o de padres integrando a aquellas personas

que voluntariamente quieran participar y colaborar con las tareas de la biblioteca.

☞ **Mural de la Biblioteca:** Utilizar en forma eficiente y creativa el diario mural ubicado en la biblioteca al alcance del público en general. El diario mural es un importante canal de comunicación entre alumnos, docentes y comunidad y constituye un medio a través del cual se puede informar en forma rápida y eficiente a un gran número de personas. Los temas expuestos en el diario mural son múltiples y variados; por ejemplo, actividades desarrolladas en el centro educativo, en la comunidad, concursos, noticias científicas o artísticas, mensajes, chistes, recetas, etc.

ACTIVIDADES DIDÁCTICAS EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR

“Se sugiere realizar las siguientes actividades

Educación Inicial

Es una época de gran estimulación sensorial, en la que predomina el juego simbólico y el razonamiento intuitivo. Es fundamental:

- *El descubrimiento del propio cuerpo.*
- *El conocimiento y la exploración de su entorno más inmediato.*
- *La convivencia con los adultos y sus iguales; desarrollando actitudes e respeto hacia la diversidad.*

Se inicia:

- *La motivación y la maduración de destrezas lectoescritoras.*
- *Su acercamiento, para apreciarlos y disfrutarlos, de textos orales tradicionales; y*
- *La interpretación de imágenes como portadoras de significados.*

La biblioteca escolar en esta etapa puede ser un espacio para:

- *Reconocer y explorar los espacios y servicios básicos de una biblioteca.*
- *Observar y describir con nociones especiales básicas la colocación de los materiales.*
- *Nombrar y comparar propiedades físicas de los materiales.*
- *Formar conjuntos entre los materiales atendiendo a sus características.*
- *Realizar clasificaciones de los materiales según un criterio dado.*
- *Mantener el orden en el rincón de biblioteca.*
- *Decorar la biblioteca con creaciones plásticas.*
- *Observar y manipular los fondos documentales infantiles.*
- *Distinguir los libros de consulta de los libros de ficción.*
- *Interpretar las ilustraciones/imágenes de los textos.*
- *Inventar historias a partir de las ilustraciones de un libro.*
- *Buscar información gráfica en los libros.*
- *Seguir de forma comprensiva textos orales expositivos de carácter sencillo.*
- *Escuchar y comprender textos orales tradicionales o relatos breves.*
- *Dialogar y contrastar opiniones sobre textos orales escuchados y/o leídos.*
- *Comprender y elaborar catálogos sencillos.*
- *Reconocer distintas fuentes de información.*
- *Iniciarse en la recogida y registro de datos.*
- *Utilizar los materiales de la biblioteca con cuidado y respeto.*
- *Darse cuenta de que la biblioteca contiene respuestas a muchas preguntas.*

- *Despertar el interés por la búsqueda de información.*

Educación Primaria

Características de la Educación Primaria:

- *Aumenta la capacidad para situarse en el punto de vista de los otros, con lo que se va perdiendo el egocentrismo infantil.*
- *Aumenta su capacidad de comunicación.*
- *Mejora su razonamiento lógico, todavía en el campo de lo concreto.*
- *Se va formando el concepto de autoestima, muy condicionada por la opinión que los adultos tienen de él o ella.*
- *Busca respuesta a todo lo que ocurre a su alrededor.*

La biblioteca escolar puede contribuir al desarrollo de estos aspectos evolutivos con:

Actividades de carácter conceptual:

- *Conocer y reflexionar los servicios que ofrecen las bibliotecas.*
- *Reconocer y describir diferentes soportes de información.*
- *Conocer las distintas tareas que realiza un bibliotecario.*
- *Conocer a profesionales relacionados con el mundo del libro.*
- *Conocer y describir el proceso de edición de un libro impreso.*
- *Conocer diversos sistemas de organización de la localidad.*

Actividades de carácter procedimental:

- *Forrar libros, colocar tejuelos y colocar fichas de préstamo.*
- *Identificar los datos bibliográficos de un libro.*
- *Manejar eficazmente diccionarios y enciclopedias impresas.*
- *Habituarse al préstamo individual.*
- *Iniciarse en la consulta de catálogos (autores, títulos y materias).*
- *Identificar colecciones y su criterio.*
- *Reconocer y utilizar fuentes de información práctica (guías, planos, periódicos, horarios,...).*
- *Consolidar las habilidades lectoras con textos narrativos.*
- *Seguir de forma comprensiva y tomar notas en textos orales expositivos.*
- *Identificar el tema y las ideas principales en textos expositivos escritos.*
- *Redactar textos expositivos.*
- *Elaborar resúmenes.*
- *Identificar las reseñas informativas en un texto expositivo (índice, notas al pie / al final / al margen, datos de autoría y edición...).*
- *Redactar, ilustrar y elaborar libros.*
- *Comparar informaciones obtenidas sobre un mismo tema (en diccionarios, enciclopedias y monografías).*

Actividades de carácter actitudinal:

- *Utilizar los documentos de una biblioteca con cuidado y respeto.*
- *Adquirir hábitos de comportamiento adecuados en los espacios de la biblioteca.*
- *Valorar la lectura como fuente de información.*

- *Darse cuenta de la importancia de la organización para vivir en sociedad.*

Educación Secundaria

Característica de la Educación Secundaria:

Se produce un cambio significativo tanto por el desarrollo de un pensamiento abstracto, de un razonamiento hipotético-deductivo, como por la necesidad de autonomía intelectual y afectiva.

La biblioteca ya puede convertirse en una herramienta de trabajo intelectual, en la que además de utilizar fuentes de información electrónica, se utilicen productos documentales específicos, como archivos, bibliografías o tesauros, haciendo una mejor selección de los materiales de consulta. Es el momento para introducir nociones que susciten su reflexión sobre la sociedad de la información, la importancia de su tratamiento y difusión, y la necesidad de desarrollar habilidades de información para mejorar su formación académica y profesional. La biblioteca escolar puede contribuir al desarrollo evolutivo con:

Actividades de carácter conceptual:

- *Reflexionar sobre el pasado, presente y futuro de las bibliotecas.*
- *Identificar y comparar las características de libros de diferentes épocas históricas.*
- *Interpretar correctamente los datos de una ficha bibliográfica.*
- *Contrastar informaciones de diferentes consultas (para detectar/comprender la profundidad, los puntos de vista, etc.).*
- *Reconocer las principales estructuras textuales expositivas (descripción, comparación, causa-efecto, problema-solución, y secuencia).*
- *Adquirir conceptos básicos de biblioteconomía.*
- *Conocer a y dialogar con publicaciones profesionales relacionados con el mundo de la información (periodistas, documentalistas, informáticos...).*
- *Conocer y utilizar criterios para evaluar una fuente de información, considerándola en relación con otra(s).*
- *Hacer un estudio de publicaciones periódicas de ámbito local y/o regional.*

Actividades de carácter procedimental:

- *Manejar eficazmente diccionarios y enciclopedias impresas y/o electrónicas.*
- *Manejar productos documentales específicos: boletines de resúmenes, índices, bibliografías, clasificaciones especializadas, etc.*
- *Seleccionar, localizar y manejar de forma autónoma, textos impresos y electrónicos.*
- *Redactar citas bibliográficas.*
- *Elaborar bibliografías temáticas.*
- *Elaborar archivos de prensa sobre temas de actualidad.*
- *Acceder a información remota e intercambiar información.*
- *Utilizar fuentes de información práctica (más compleja que en primaria).*
- *Arreglar los libros que se estropeen.*
- *Participar en el mantenimiento y desarrollar actividades de dinamización de la biblioteca para los escolares más pequeños.*

Actividades de carácter actitudinal (además de los citados para la educación primaria):

- “Concientizarse de la importancia del almacenamiento y la recuperación de información en la actualidad”.⁸

CONCLUSIONES

- ☞ Existe la necesidad, la demanda y la urgencia de implementar y desarrollar las bibliotecas escolares en los 645,331 centros educativos de Educación Básica Regular.
- ☞ Existe una gran demanda sin cobertura de los servicios de la biblioteca escolar de 6,362,082 alumnos y de 269,455 docentes de Educación Básica Regular.
- ☞ El Sistema Nacional de Bibliotecas tiene registrado sólo el 0.96% (4,369) de bibliotecas escolares a nivel nacional de los centros educativos estatales de Educación Básica Regular.
- ☞ La situación de las bibliotecas escolares a nivel nacional presenta las siguientes características: No existe un bibliotecólogo profesional que labore como tal en un colegio del estado, el número de bibliotecólogos que laboran en el país no alcanza el medio millar y los que trabajan en colegios del sector privado no llegan al centenar a nivel nacional, los servicios bibliotecarios en los colegios del estado se caracterizan por presentar serias deficiencias y limitaciones en cuanto a su infraestructura, tecnología, organización técnica, colección de materiales, recursos humanos, normalización técnica y administrativa, capacitación, coordinación, etc.
- ☞ Existe un divorcio entre el sistema educativo y la biblioteca escolar.
- ☞ Existe un divorcio entre el currículo y la biblioteca escolar.
- ☞ No existe hasta ahora una legislación bibliotecaria escolar articulada.
- ☞ Ausencia de una política de desarrollo integral de las bibliotecas escolares.

BIBLIOGRAFÍA

ÁLVAREZ, MARCELA ; DORA GAZPIO, LESCANO, VICTORIA (2001). *La biblioteca escolar : Nuevas demandas., nuevos desafíos.* Buenos Aires : CICCUS.

BARÓ, M. ; MAÑA, T. Y VELOSILLO, I.(2001). *Bibliotecas escolares, ¿para qué?* Madrid: Anaya,.

BENITO, FELIX A. (2000) *La alfabetización en información en centros de Educación Primaria y Secundaria.* En: **GÓMEZ HERNÁNDEZ, J. A. (Coord.).** *Estrategias y modelos para enseñar a usar la información.* Murcia, España: KR, 2000.

BISCHOFFSHAUSEN, GUSTAVO VON. *¿Las Bibliotecas Escolares: Centros de Recursos para el Aprendizaje?: del Dicho al Hecho.*

En: "<http://www.geocities.com/crachilecl/ponencia7.htm>" (Consultado el 12 Junio 2004)

CASTAN, G. (2002). *Las Bibliotecas escolares: soñar, pensar hacer.* Sevilla : Diada.

CHILE. MINISTERIO DE EDUCACIÓN (1995). *La biblioteca como centro de*

⁸**BENITO, Félix.** *La alfabetización en información en centros de Educación Primaria y Secundaria.* En: **GÓMEZ HERNÁNDEZ, J. A. (Coord.).** *Estrategias y modelos para enseñar a usar la información.* Murcia: KR., 2000. p.123

recursos para el aprendizaje: manual para el coordinador pedagógico. Santiago, Chile : ME.

CORONAS, M. (2000). *La Biblioteca escolar. Un espacio para leer, escribir y aprender. Navarra: Gobierno de Navarra. Departamento de Educación y Cultura, 2000.*

DELORS, JACQUES (1997). *La educación encierra un tesoro (informe). México : UNESCO, 1997.*

ENCUENTRO NACIONAL SOBRE BIBLIOTECAS ESCOLARES (Madrid. 1997). *Madrid: Ministerio de Educación y Cultura.*

ISAZA DE PEDRAZA, MARY LUZ (1990). *Biblioteca escolar como espacio de aprendizaje y promoción de la lectura. 2a ed. Bogotá : CERLALC, Colcultura.*

GÓMEZ HERNÁNDEZ, JOSÉ. A. (1998). *El proceso de organización de la biblioteca escolar: del modelo a la aplicación. Murcia, España : Universidad de Murcia.*

JORDI, C. (1998). *Guía práctica de la biblioteca escolar. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez.*

LEÓN OTERO, LUIS (2002). *Cómo organizar una biblioteca escolar: infantil, primaria y secundaria. Madrid : CISSPRAXIS.*

Manifiesto de la Biblioteca escolar (UNESCO / IFLA)

MARIS FERNÁNDEZ, STELLA (2000). *La biblioteca escolar; centro de recursos para el aprendizaje. Buenos Aires : Sociedad de Investigaciones Bibliotecológicas.*

PÉREZ VELA, EUGENIO RAFAEL. “De Biblioteca Escolar a Centro de Recursos Multimediales: construyendo un modelo”.

En: "<http://www.geocities.com/crachilecl/CRA.htm>" (Consultado el 10 de Junio de 2004)

PERÚ. INEI (2004). *Compendio Estadístico del Perú 2003. LIMA : INEI.*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN (2004). *Directiva para el año escolar 2004: orientaciones para el desarrollo de las actividades en las instituciones educativas. R.M. No. 030-2004-ED*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA (2003). *Estructura curricular básica de educación inicial de 0 a 5 años. Lima : CIED.*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA (2003). *Estructura curricular básica de educación primaria de menores: programa curricular de segundo ciclo, primero y segundos grados. Lima : CIED.*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA (2003). *Estructura curricular básica de educación primaria de menores: programa curricular de segundo ciclo; tercer y cuarto grados. Lima : CIED, s.a*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA (2003). *Estructura curricular básica de educación primaria de menores: programa curricular de segundo ciclo; quinto y sextos grados. Lima : CIED.*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA (2003). *Estructura curricular básica de educación primaria de menores. Lima : MED.*

PERÚ. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. DIRECCION NACIONAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y TÉCNICA SUPERIOR (2004). *Diseño curricular básico: educación secundaria de menores; Resolución Ministerial No. 0019-2004-ED. Lima : Ediciones MAS.*

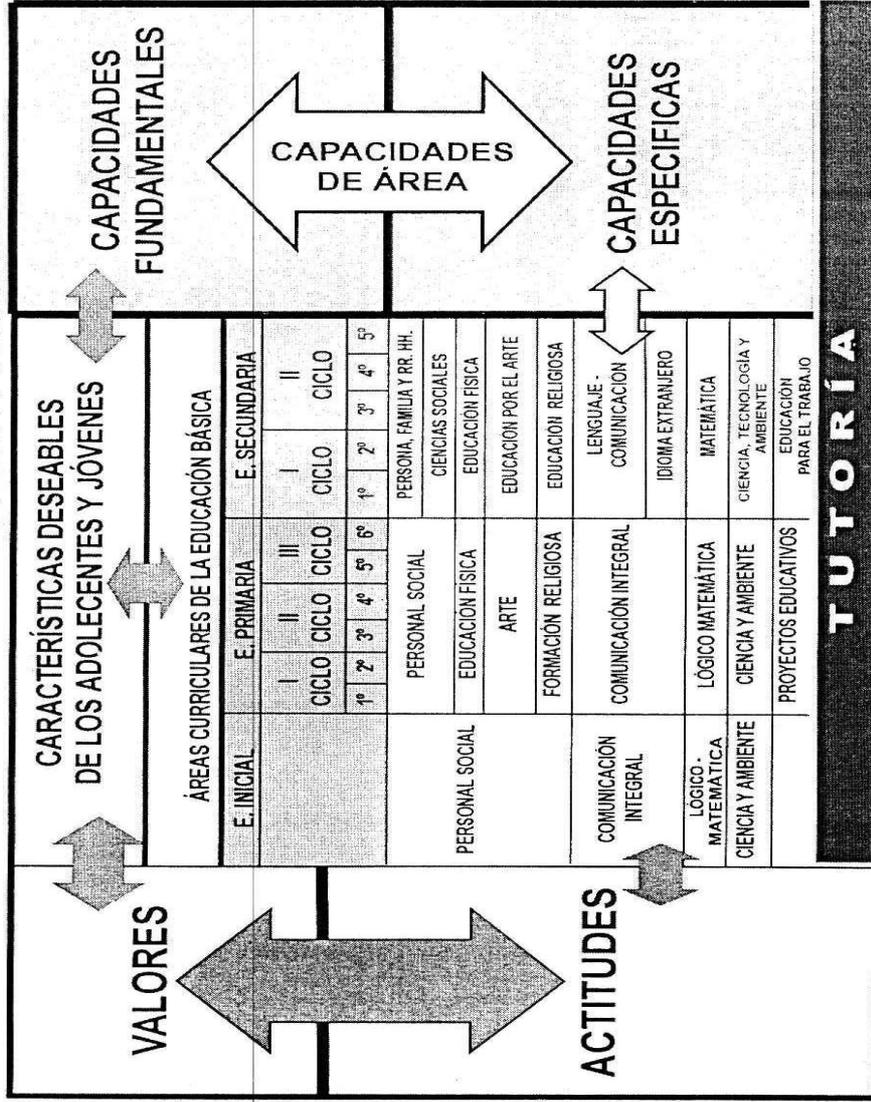
RUEDA RAFAEL (1998). *Biblioteca escolar: guía para el profesorado de educación primaria. Madrid : Narcea.*

SALABERRIA, R.S. (1997). *Bibliotecas públicas y Bibliotecas escolares: Una colaboración imprescindible. Madrid: M.E.C.*

VALVERDE OGALLAR, Pedro. (et al). *La biblioteca, un centro clave de documentación escolar: organización, dinamización y recursos en secundaria. Madrid : Narcea, 2000.*

VALVERDE OGALLAR, PEDRO. *La biblioteca, un centro clave de documentación escolar : organización, dinamización y recursos . Madrid : Narcea, [1997]*

MATRIZ: ESTRUCTURA EDUCATIVA Y CURRÍCULO



TEMAS TRANSVERSALES

TUTORÍA