

Evaluación de la necesidad de una inversión en soluciones de Gestión de Contenidos

Madrid Junio 2006



Ainhoa Arpide Etxano
Bahía de Bizkaia Gas

ENTORNO EN EL QUE SE PLANTEA LA INVERSION

- Tipo de empresa en la que se baraja la implantación
- Existencia o no de una gestión documental previa
- Personal implicado en la implantación
 - Clave la dirección
 - Fundamental todo el personal

RAZONES PARA LA IMPLANTACIÓN

- Desestructuración de la información
 - Existencia de muchos datos
 - Carencia de información
- Exceso de tiempo empleado en la búsqueda de información.
- Falta de control en las revisiones de los documentos
 - Documentos en papel
 - Documentos digitalizados
- Multiplicación innecesaria de copias.

RAZONES PARA LA IMPLANTACIÓN II

- Falta de fiabilidad en la validez de la información utilizada.
 - Qué determina la difusión “oficial”?
- Descontextualización de los contenidos.
 - Información fuera de un marco concreto que la revaloriza.
- Duplicación de trabajos realizados.
 - Llegar a conclusiones ya existentes en la organización.
- Los documentos innecesarios que suponen costes innecesarios.
 - Almacenamiento de la misma información en varios puntos diferentes.



OBJETIVOS A LOS QUE ASPIRA LA IMPLANTACIÓN

- Control del ciclo de vida de los contenidos.
 - discriminar los contenidos útiles y los que ya no son útiles
- Seguimiento del razonamiento en la toma de decisiones.
 - Generación de expedientes
- Posibilidad de reutilización del trabajo realizado en la organización por parte de otras áreas o departamentos.
- Creación de las bases de la estructura del conocimiento de la organización.

OBJETIVOS A LOS QUE ASPIRA LA IMPLANTACIÓN II

- Implantación de un único canal de flujo de la información.
 - Centralización de toda la información
 - Sindicación de contenidos
- Unificación en un solo punto la información de la organización.
 - la generada propiamente
 - la recibida externamente.
- Conversión del conocimiento individual en conocimiento corporativo que a su vez enriquece el conocimiento individual

LOGROS INDIRECTOS QUE DERIVAN DE LA IMPLANTACIÓN

- Integración de todos los elementos que afectan a la información de la empresa.
- Ahorro de tiempo lo que genera indirectamente un ahorro de dinero.
 - es posible dedicar más tiempo a tareas específicas de cada puesto de trabajo.
- Cambio en la cultura corporativa de la empresa.
 - Creación de una organización que aprende.
 - Importancia del trabajo en equipo
 - Nuevo modelo de organización que desarrolla las capacidades individuales.
 - El usuario valora más la información por convertirse el en proveedor de la misma.

LOGROS INDIRECTOS QUE DERIVAN DE LA IMPLANTACIÓN II

- Ayuda en los procesos de implantación de un sistema integrado de calidad.
 - Control de gestión que se deriva en fiabilidad
- Control de políticas de acceso.
 - Herramienta de libre acceso
 - Contenidos controlados



POSIBLES DESVENTAJAS

- Personal especializado .
- Inversión económica
 - Herramientas informáticas
 - Diseño e implantación
- Mentalidad de los usuarios finales.
 - Implicación de todos.
 - Reticencias al uso de determinadas herramientas

POSIBLES DESVENTAJAS II

- Colaboración necesaria en el intercambio de comunicación
 - La herramienta se alimenta de todos
- Exceso Informativo.
- Necesidad de inmediatez en la actualización.
 - La información ha de ser al momento.
- Necesidad de formación de usuarios
 - Tiempo de formación para mayor rentabilidad del sistema
- Tiempo de protocolización y standarización .



MUCHAS GRACIAS

Ainhoa Arpide Etxano